GİRESUN ÜNİVERSİTESİ

KVYS YAYGINLAŞTIRMA EĞİTİM VE ÇALIŞTAY PROGRAMI DEĞERLENDİRME RAPORU

Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü

Kasım 2026

giresun.edu.tr

KVYS YAYGINLAŞTIRMA EĞİTİM VE ÇALIŞTAY PROGRAMI DEĞERLENDİRME RAPORU

01. ÖZET

Üniversitemizde süreç yönetiminin ve kalite güvencesi sisteminin tüm birimlerde ortak bir anlayışla yürütülmesi amacıyla, Kalite Veri Yönetim Sistemi (KVYS) üzerinde birimlerimizin süreç, görev tanımı, form ve diğer dokümanlarının birim çalışanlarıyla birlikte tanımlanması, gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hedeflenmiştir. Bu hedef doğrultusunda Koordinatörlüğümüz tarafından 21–23 Temmuz 2026 tarihlerinde "KVYS Yaygınlaştırma Eğitim ve Çalıştay Programı" düzenlenmiştir.

Program; idari birimler, akademik birimler ile koordinatörlükler ve uygulama-araştırma merkezleri için ayrı oturumlar hâlinde yürütülmüş, her oturumun eğitim bölümünü birimlerin kendi dokümanları üzerinde çalıştığı çalıştay bölümü izlemiştir. Çalıştayda alınan kararlar katılımcılara yazılı olarak bildirilmiş, kararların uygulanması 21 Eylül 2026'ya kadar her pazartesi yapılan ortak toplantılarla izlenmiştir. Bu rapor, programın hazırlık, uygulama, izleme ve iyileştirme aşamalarını, birimlerimizin sürece katılımını ve program sonunda uygulanan değerlendirme anketinin sonuçlarını ortaya koymaktadır.

Öne çıkan sonuçlar

- Programa 50 birimden 103 yönetici ve çalışan katılmış; süreçler, görev tanımları ve formlar birimlerin kendi çalışanları tarafından hazırlanmıştır.
- Çalıştayda alınan on karar katılımcılara yazılı olarak bildirilmiş; kararların uygulanması 27 Temmuz – 21 Eylül 2026 arasında her pazartesi yapılan ortak toplantılarla izlenmiştir.
- KVYS'de yayımlanan doküman sayısı çalıştay öncesindeki düzeyden Kasım 2026 itibarıyla 1.585'e ulaşmış; sistem 11 Eylül 2026'da kurumsal kullanıma açılmıştır.
- Değerlendirme anketine katılanların **%89'i** programdan memnun olduğunu belirtmiş; KVYS'nin birim iş ve işlemlerini kolaylaştıracağı ifadesi en yüksek ortalamayı almıştır.
- Birimlerimiz önümüzdeki dönemde en çok risk ve fırsat analizi, süreç kartı hazırlama ve KVYS yazılımının kullanımı konularında destek beklemektedir.

02. PROGRAMIN ARKA PLANI VE HAZIRLIK SÜRECİ

Üniversitemiz 2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda da belirtildiği üzere, süreç yönetimi ve kalite yönetim sistemi çalışmaları Türk Standardları Enstitüsü (TSE) iş birliğiyle verilen TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti eğitimleriyle başlatılmıştır. Ocak 2026'da verilen bu eğitimlerin ardından kalite yönetim sistemi süreçleri Rektörlük yazısıyla bütün birimlerde başlatılmış, birimlerden kalite yönetim sistemi temsilcileri belirlenmiştir.

Şubat 2026'da başlatılan dokümantasyon sürecinde birimlerimiz yürüttükleri iş ve işlemlere ait form, süreç ve diğer dokümanları ortak sürücüde kendileri için açılan klasörlere yüklemiştir. Bu çalışmada 53 birimimiz tarafından yaklaşık 4.800 dosya paylaşılmış, dosyaların büyük bölümü Şubat ve Mart aylarında yüklenmiştir. Kastamonu Üniversitesi ile yapılan iş birliği protokolü kapsamında kullanılan KVYS'de birim yetkilendirmeleri Nisan–Mayıs aylarında yapılmış, kalite yönetim sistemi eğitimlerinin ikinci aşaması gerçekleştirilmiştir. Görev tanımlarının hazırlanmasına esas olmak üzere birimlerden unvan ve idari görev listeleri istenmiş, program 23 Haziran 2026 tarihli yazıyla bütün birimlere duyurulmuştur.

Tarih	Aşama	Kanıt
Ocak 2026	TSE iş birliğiyle ISO 9001 ve ISO 10002 eğitimleri; kalite yönetim sistemi süreçlerinin başlatılması	KİDR 2025 A.3.4; K01
Şubat 2026	Birim kalite yönetim sistemi temsilcilerinin belirlenmesi; dokümantasyon sürecinin başlatılması	K01
Şubat – Mart 2026	Birimlerin mevcut dokümanlarını ortak sürücüye yüklemesi	K04
Nisan – Mayıs 2026	KVYS yetkilendirmeleri; eğitimlerin ikinci aşaması	K01
Haziran 2026	Görev tanımları için unvan ve görev listeleri; programın duyurulması ve katılımcıların bildirilmesi	K01
21–23 Temmuz 2026	Eğitim ve çalıştay oturumları	K02, K03
27 Temmuz – 21 Eylül 2026	Ön lisans, lisans-lisansüstü ve idari birim gruplarıyla haftalık karar izleme toplantıları	K01, K07
11 Eylül 2026	KVYS'nin kurumsal kullanıma açılması; birim onay ve veri giriş sorumlularının belirlenmesi	K01
18 Eylül 2026	Paydaş Katılımı ve Geri Bildirim Yönetimi Yönergesinin yürürlüğe girmesi	K01
Haziran – Kasım 2026	Birim geri bildirimlerinin kayıt altına alınması ve dokümanlara yansıtılması	K05, K06
5–6 Kasım 2026	Program sonu değerlendirme anketi	K08

03. PROGRAMIN UYGULANMASI

03.1. Oturumlar ve katılım

Oturumlar Fen-Edebiyat Fakültesi Mevlâna Amfisinde yapılmıştır. Her oturumda KVYS'nin kullanımı, TS EN ISO 9001:2015 standardının süreç yaklaşımı, süreç kartı, görev tanımı ve form hazırlama ile doküman yazım kuralları anlatılmış; ardından birimlerimiz, kendileri için hazırlanan birim föyleri üzerinden mevcut dokümanlarını gözden geçirmiştir. Katılım, oturumlarda alınan yoklama ile kayda alınmıştır.

Tarih	Oturum	Katılımcı
21 Temmuz 2026	İdari birimler	27
22 Temmuz 2026	Akademik birimler (fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları)	69

Tarih	Oturum	Katılımcı
23 Temmuz 2026	Koordinatörlükler ve uygulama-araştırma merkezleri	7
Toplam	**50 birim**	**103**

Katılımcılar arasında daire başkanları, dekan ve müdür yardımcıları, fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulu sekreterleri, şube müdürleri, birim kalite komisyonu üyeleri ve birimlerin dokümanlarını hazırlayan idari personel yer almıştır. Böylece dokümanlar, süreci fiilen yürüten çalışanların katkısıyla tanımlanmıştır.

03.2. Çalıştayda alınan kararlar

Oturumların sonunda alınan kararlar 22 ve 27 Temmuz 2026 tarihlerinde katılımcılara e-posta ile bildirilmiştir. Değerlendirme oturumunun ertelenmesi ve grup toplantıları ayrıca resmî yazıyla duyurulmuştur.

No	Karar
1	Birimler kendilerini ilgilendiren yönetmelik ve yönergeleri gözden geçirir, eksiklikleri Koordinatörlüğümüze bildirir.
2	Mevcut süreçler kontrol edilir, yeni tanımlanan süreçlerin dokümanları KVYS'ye yüklenir.
3	Eksik ve güncelliğini yitirmiş görev tanımları yenilenir.
4	Birim föylerinde işaretlenen eksikler dâhil form ve dokümanlar KVYS'ye yüklenir.
5	Yürürlükten kalkan Yaz Okulu Yönetmeliğine bağlı formlar kaldırılır ya da güncellenir.
6	Bütün dokümanlar "KVYS Doküman Hazırlama Yazım Kuralları" rehberine göre hazırlanır.
7	Eksiklik, tutarsızlık ve öneriler kalite@giresun.edu.tr adresine yazılı olarak iletilir.
8	29 Temmuz'daki değerlendirme ve neticelendirme oturumu, birim çalışmalarına süre tanınması amacıyla katılımcıların oy birliğiyle ertelenir.
9	Ortak ve birime özgü formların belirlenmesi için ön lisans ile lisans ve lisansüstü birimler ayrı gruplar hâlinde toplanır; ilk toplantılar 27 Temmuz'da yapılır.
10	Kararların uygulanması, 21 Eylül 2026'ya kadar her pazartesi ön lisans birimleri ile lisans ve lisansüstü birimlerin ayrı ortak toplantılarında ve idari birim temsilcileriyle Koordinatörlük toplantı salonunda izlenir.

04. KARARLARIN İZLENMESİ

04.1. Karar izleme toplantıları

Çalıştay kararı doğrultusunda 27 Temmuz – 21 Eylül 2026 tarihleri arasında dokuz hafta boyunca her pazartesi birimlerle ortak toplantılar yapılmıştır. İlk toplantılar 27 Temmuz'da meslek yüksekokulları ile fakülte, yüksekokul ve enstitüler için ayrı saatlerde gerçekleştirilmiştir. Toplantılarda birimlerin yönetmelik, süreç, görev tanımı ve form çalışmaları izlenmiş, birden çok birimin kullandığı formlar ortak formlar olarak birleştirilmiş, birime özgü formlar ayrıca belirlenmiştir. İdari birim temsilcileriyle yapılan toplantılarda ise idari süreçlerin ve görev tanımlarının birimler arasında tutarlı hâle getirilmesi sağlanmıştır.

04.2. Birimlerden gelen geri bildirimler

Çalıştayda belirlenen yazılı geri bildirim kanalı üzerinden birimlerimizin form, süreç kartı ve görev tanımlarına ilişkin talepleri Koordinatörlüğümüze iletilmiş ve bir kayıt çizelgesinde izlenmiştir. Haziran – Kasım 2026 döneminde kayda alınan 55 geri bildirimin konuları aşağıda yer almaktadır. Geri bildirimler en çok Eylül ve Ekim aylarında, KVYS'nin kurumsal kullanıma açılmasıyla birlikte yoğunlaşmıştır.

Geri bildirim konusu	Sayı
Yeni doküman yükleme talebi	16
Görev tanımı	11
Mevcut dokümanın revizyonu	10
Süreç kartı	10
Biçim ve içerik düzeltmesi	5
Dokümanın kaldırılması veya pasife alınması	1
Diğer	2
Toplam	**55**

Birimlerin geri bildirimleri doğrultusunda dokümanlar güncellenmiş, biçim sorunları Koordinatörlüğümüz tarafından düzeltilerek yayımlanmıştır. 18 Eylül 2026'da yürürlüğe giren Paydaş Katılımı ve Geri Bildirim Yönetimi Yönergesi, bu uygulamanın kurumsal çerçevesini oluşturmaktadır.

04.3. KVYS'deki gelişim

Çalıştay kararlarının uygulanmasıyla birlikte KVYS'de yayımlanan doküman sayısı belirgin biçimde artmıştır. Haziran 2026 öncesinde sistemde 189 doküman bulunurken, Eylül 2026 başında bu sayı 569'a, Kasım 2026 itibarıyla 69 birimde 1.585'e ulaşmıştır. Dokümanların türlere göre dağılımı aşağıdadır.

Doküman türü	Sayı
Form	833
Görev tanımı	278
Yönerge	98
Liste	89
Talimat	57
Plan	53
Prosedür	48
Rapor	44
Diğer	85
Toplam	**1.585**

KVYS, 11 Eylül 2026 tarihli yazıyla kurumsal kullanıma açılmış; birimlerimizden onay ve veri giriş sorumluları belirlenmiştir. Ekim 2026'da birimlerden gelen yetki ve temsilci talepleri, sistemin birim düzeyinde sahiplenildiğini göstermektedir.

05. PROGRAM SONU DEĞERLENDİRME ANKETİ

Programın ve sonrasındaki izleme çalışmalarının değerlendirilmesi amacıyla 5–6 Kasım 2026 tarihlerinde katılımcılara çevrim içi ve anonim bir anket uygulanmıştır. Anket 103 katılımcıya gönderilmiş, 28 katılımcı yanıtlamıştır. Yanıtlayanların 17'si akademik birimler, 10'u idari birimler oturumuna katılmıştır; yanıtlayanların büyük bölümü birim yöneticisi ve birim sekreteridir.

İfade	Ortalama (1–5)	Katılan / memnun
Program öncesinde yapılan duyuru ve bilgilendirme yeterliydi.	4,46	%86
Eğitim oturumu KVYS, TS EN ISO 9001:2015 ve süreç yönetimi konusundaki bilgimi artırdı.	4,36	%86
Çalıştayda birimimin süreç, görev tanımı ve formları üzerinde görüş bildirme fırsatı buldum.	4,50	%86
Birimimizin önerileri ve düzeltme talepleri dikkate alındı.	4,57	%89
Dağıtılan birim föyü ve KVYS yazım kuralları rehberi çalışmalarımızı kolaylaştırdı.	4,54	%93
Çalıştay sonrasında Koordinatörlükle yapılan toplantılar ve yazışmalar yararlıydı.	4,61	%93
Birimimin dokümanlarını KVYS üzerinde güncel tutabilecek bilgiye sahibim.	4,50	%89
KVYS'nin birimimin iş ve işlemlerini kolaylaştıracağını düşünüyorum.	4,64	%96
Programdan genel memnuniyet	**4,57**	**%89**

"Katılan / memnun" sütunu, ifadeye "katılıyorum" veya "tamamen katılıyorum" yanıtını verenlerin oranını göstermektedir.

05.1. Anket sonuçlarının değerlendirilmesi

Bütün ifadelerin ortalaması 4,3'ün üzerindedir. En yüksek değerlendirmeler, KVYS'nin birimin iş ve işlemlerini kolaylaştıracağı, çalıştay sonrasında yapılan toplantı ve yazışmaların yararlı olduğu ve birimlerin önerilerinin dikkate alındığı ifadelerine verilmiştir. Bu sonuçlar, birim çalışanlarının süreçlerin tanımlanmasına ve iyileştirilmesine doğrudan katıldığını ve katkılarının karşılık bulduğunu göstermektedir. Eğitim oturumunun KVYS ve süreç yönetimi bilgisine katkısı ise görece daha düşük değerlendirilmiştir; bu konu destek ihtiyaçlarıyla birlikte ele alınmıştır.

05.2. Destek ihtiyaçları

Konu	İşaretleyen
Risk ve fırsat analizi	13
Süreç kartı ve iş akışı hazırlama	12
KVYS yazılımının kullanımı (doküman yükleme, revizyon)	10
Form ve doküman yazım kuralları	9
Birime özel çalışma toplantısı	9
Görev tanımı hazırlama	7

05.3. Katılımcı görüşleri

Katılımcılar çalıştayın ve KVYS'nin birimler arasında standartlaşmaya önemli katkı sağladığını belirtmiştir. Görüşlerde ayrıca KVYS'deki dokümanlara ilişkin farkındalığın, özellikle öğrencileri ilgilendiren konularda artırılması ve öğrenci oryantasyon programlarında KVYS'nin tanıtılması önerilmiştir.

06. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ

No	Öneri	Sorumlu	Zaman
1	Risk ve fırsat analizi ile süreç kartı ve iş akışı hazırlama konularında uygulamalı eğitim düzenlenmesi	Koordinatörlük	Aralık 2026
2	KVYS'de doküman yükleme ve revizyon işlemleri için kısa video anlatımlar ve kullanım kılavuzu hazırlanması	Koordinatörlük	Aralık 2026
3	Talep eden birimlerle birime özel çalışma toplantıları yapılması	Koordinatörlük, birimler	2026-2027 bahar dönemi
4	Birim geri bildirim kayıt çizelgesinin sürdürülmesi ve yanıt sürelerinin izlenmesi	Koordinatörlük	Sürekli
5	Öğrencileri ilgilendiren form ve dokümanların oryantasyon programında ve birim web sayfalarında tanıtılması	Koordinatörlük, birimler	Eylül 2027
6	Birimlerin dokümanlarını yılda en az bir kez gözden geçirerek güncelliğini birim kalite komisyonunda değerlendirmesi	Birim kalite komisyonları	Her yıl
7	Ertelenen değerlendirme oturumunun, KVYS'nin ilk yıllık değerlendirmesiyle birlikte yapılması	Koordinatörlük	Bahar 2027

07. GÜÇLÜ VE GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER

07.1. Güçlü yönler

- Süreçlerin, görev tanımlarının ve formların süreci yürüten birim çalışanları tarafından tanımlanması,
- Çalıştay kararlarının yazılı olarak bildirilmesi ve haftalık toplantılarla izlenmesi,
- Birim geri bildirimlerinin yazılı bir kanal üzerinden alınması, kayda geçirilmesi ve dokümanlara yansıtılması,
- Ortak formların birleştirilmesiyle birimler arasında standartlaşmanın sağlanması,
- KVYS'nin kurumsal kullanıma açılması ve doküman sayısındaki belirgin artış,
- Katılımcıların programı ve sonrasındaki desteği yüksek düzeyde olumlu değerlendirmesi.

07.2. Gelişmeye açık yönler

- Risk ve fırsat analizi ile süreç kartı hazırlama konusunda birim yetkinliğinin artırılması,
- KVYS yazılımının kullanımına yönelik sürekli erişilebilir destek materyallerinin hazırlanması,
- Geri bildirimlere verilen yanıtların ve sonuçlarının sistematik olarak kayda alınması,
- Öğrenciler başta olmak üzere dış paydaşların KVYS dokümanlarından haberdar edilmesi,
- Değerlendirme anketine katılımın artırılması.

EKLER

Aşağıdaki kanıtlar rapordan ayrı olarak sunulmuştur.

- K01 – KVYS süreci resmî yazışma zinciri (Ocak – Ekim 2026)
- K02 – Çalıştay katılım listesi
- K03 – Oturum kararlarının katılımcılara bildirimi
- K04 – Birimlerin ortak sürücüye doküman yükleme kaydı
- K05 – KVYS doküman kataloğunun gelişimi
- K06 – KVYS doküman geri bildirim kayıt çizelgesi
- K07 – Çalıştay kararları ve karar izleme toplantıları
- K08 – Program sonu değerlendirme anketi sonuçları

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ

KUZEYİN
PARLAYAN
YILDIZI

giresun.edu.tr