

T.C.  
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ



SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU  
BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2025

## **İÇİNDEKİLER**

### **BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

**Genel Bilgiler**

**İletişim Bilgileri**

**Tarihsel Gelişimi**

**Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

**Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri**

**Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri**

**Birimin Organizasyon Yapısı**

**İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar**

### **LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

**A.1. Liderlik ve Kalite**

**A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

**A.1.2. Liderlik**

**A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

**A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

**A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

**A.2.3. Performans yönetimi**

**A.3. Yönetim Sistemleri**

**A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

**A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

**A.3.3. Finansal yönetim**

**A.3.4. Süreç yönetimi**

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

##### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

##### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

#### **A.5. Uluslararasılaşma**

##### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

##### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

##### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

### **EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

#### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

##### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

##### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

##### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

##### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

##### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

##### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

#### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

##### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

##### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

##### **B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

##### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

#### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

##### **B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları**

##### **B.3.2. Akademik destek hizmetler**

##### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

##### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

### **B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

## **ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

#### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

#### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

### **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

#### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

#### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

#### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

## **TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

#### **D.1.2. Kaynaklar**

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

#### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **Sonuç ve Değerlendirme**

### **Güçlü Yönleri ile İyileşmeye Açık Yönler**

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

### Genel Bilgiler

### İletişim Bilgileri

Birim Yöneticisi:

Prof. Dr. Aytaç GÜDER

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü

Adres : Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Güre Yerleşkesi,  
Giresun

Tel : 0 (454) 310 1375

E-posta : [aytac.guder@giresun.edu.tr](mailto:aytac.guder@giresun.edu.tr)

Birim Kalite Temsilcisi:

Doç. Dr. Esra Deniz CANDAN

Adres : Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Güre Yerleşkesi,  
Giresun

Tel : 0 (454) 310 1375

E-posta : [esra.candan@giresun.edu.tr](mailto:esra.candan@giresun.edu.tr)

Birimin İnternet Adresi:

<http://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/...>

Birimin Sosyal Medya Hesapları:



@giresunsaglikhizmetlerimyo



@giresunshmyo



Giresun Üniversitesi SHMYO



### **Tarihsel Gelişimi**

Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (SHMYO), 30 Temmuz 2008 tarihinde kurulmuş; 2011–2012 eğitim-öğretim yılında Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programına öğrenci olarak eğitim faaliyetlerine başlamıştır. Kuruluş sürecinden itibaren sağlık sektörünün yardımcı sağlık personeli ihtiyacına yönelik program yapılanmasını kademeli ve planlı biçimde genişletmiştir.

2011–2022 yılları arasında; Tıbbi Hizmetler ve Teknikler, Terapi ve Rehabilitasyon, Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri, Sağlık Bakım Hizmetleri ve Dişçilik Hizmetleri bölümleri kurulmuş ve bu bölümler altında çeşitli ön lisans programları açılmıştır. Program çeşitliliği, bölgesel sağlık hizmet sunumu ihtiyaçları ve ulusal sağlık politikaları dikkate alınarak oluşturulmuştur. 2020 yılı itibarıyla Perfüzyon Teknikleri Programı YÖK tarafından resen öğrenci alımı durdurulup ve sonrasında kapatılmıştır. 2024–2025 eğitim-öğretim yılı güz dönemi itibarıyla, Yükseköğretim Kurulu'nun kararı doğrultusunda yüksekokul bünyesindeki ikinci öğretim programları kapatılmıştır. Bu süreçte mevcut akademik ve fiziki kaynaklar yeniden planlanarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalite odaklı biçimde sürdürülmesi hedeflenmiştir.

2025 yılı, SHMYO açısından stratejik yeniden yapılanma sürecinin belirginleştiği bir dönem olmuştur. Bu kapsamda; Veri Tabanı, Ağ Tasarımı ve Yönetimi Bölümü kurulmuş, bu bölüm bünyesinde Tele-Sağlık Teknikerliği Programı açılmış ve öğrenci alımı gerçekleşmiş, Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü altında Yaşlı Bakımı Programı öğrenci olarak aktif hale

getirilmiştir.

2025–2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla SHMYO; 6 bölüm, 10 aktif ön lisans programı ile eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir. Fiziki altyapı bakımından yüksekokul; 3 amfi, 14 derslik ve farklı disiplinlere hizmet eden 6 laboratuvar ile uygulama ağırlıklı mesleki eğitimi destekleyen bir yapıya sahiptir. Laboratuvar altyapısının güçlendirilmesi ve dijital eğitim altyapısının geliştirilmesi 2025 yılı öncelikli iyileştirme alanları arasında yer almaktadır.

Bu kalite anlayışının somut göstergelerinden biri, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü bünyesindeki İlk ve Acil Yardım Programı ile Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı'nın Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) tarafından 01.01.2026 tarihi itibarıyla dört yıl tam akreditasyon almış olmasıdır. Bu akreditasyon, programların öğrenme çıktıları, altyapı ve kalite güvencesi süreçlerinin ulusal mesleki standartlara uygunluğunu göstermektedir. Akredite olan programların Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ve Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) uyumu sayesinde diplomalar uluslararası tanınır hale gelmiş, ulusal ve uluslararası yatay ve dikey hareketlilikler imkânlarında olumlu gelişmeler sağlanmıştır. Bu çerçevede SHMYO; programlarını kalite güvencesi sistemiyle bütünleşmiş biçimde yürüten, dijital sağlık ve yaşlı bakım alanlarında stratejik kapasite oluşturan ve sürekli iyileştirme yaklaşımını benimseyen bir meslek yüksekokulu niteliği taşımaktadır.

2025 yılı verilerine göre yüksekokulda toplam 1.403 öğrenci öğrenim görmekte olup, 36 akademik ve 7 idari personel görev yapmaktadır. Öğrenci ve personel istatistikleri kurumsal internet sayfasında düzenli olarak yayımlanmakta ve kamuoyuyla şeffaf biçimde paylaşılmaktadır. Söz konusu göstergeler kalite güvencesi sistemi kapsamında izlenmekte, PUKÖ döngüsü çerçevesinde değerlendirilerek stratejik planlama süreçlerine veri sağlamaktadır.

### **Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Yüksekokulun misyon, vizyon ve değerleri; Giresun Üniversitesi'nin kalite odaklı, araştırma temelli ve toplumsal katkı merkezli yaklaşımı ile uyumlu olarak yapılandırılmıştır. Bu doğrultuda SHMYO; nitelikli eğitim, sürekli iyileştirme, öğrenci odaklılık ve bölgesel kalkınmaya katkı ilkelerini benimseyerek sağlık alanında yetkin insan kaynağı yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Bu doğrultuda program açma-kapama kararları, yeni program planlamaları (Tele-Sağlık Teknikerliği ve Yaşlı Bakımı Programları gibi) ve akreditasyon süreçleri, birimin stratejik hedefleri ile ilişkilendirilerek yürütülmektedir. Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü bünyesinde yer alan İlk ve Acil Yardım Programı ile Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı'nın MEDEK tarafından tam akreditasyon almış olması, belirlenen kalite hedeflerinin uygulamaya yansıdığını göstermektedir.

Akreditasyon kültürünün yaygınlaştırılması hedefi doğrultusunda 2025–2026 döneminde Fizyoterapi Programı için MEDEK akreditasyon başvurusu yapılmış ve ön başvuru süreci kabul edilmiştir. Bu gelişme, birimde kalite güvence sisteminin program bazlı olarak genişletildiğini ve akreditasyon sayısının artırılmasına yönelik somut adımlar atıldığını

göstermektedir. Orta vadede diğer uygun programların da akreditasyon süreçlerine dahil edilmesi planlanmaktadır.

Misyon ve vizyon doğrultusunda belirlenen hedefler, Birim Kalite Komisyonu ve ilgili akademik birimler tarafından düzenli olarak izlenmekte; anketler, değerlendirme toplantıları vb. ile süreçler PUKO döngüsü çerçevesinde değerlendirilmekte ve iyileştirme kararları alınmaktadır.

### **Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 2025–2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 6 bölüm altında toplam 10 aktif ön lisans programı ile örgün öğretim kapsamında eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Programlar, sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu mesleki yeterliliklere sahip teknikerlerin yetiştirilmesine yönelik olarak yapılandırılmıştır.

Program yapısı, yükseköğretim politikaları ve sektörel ihtiyaçlar doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır. 2025 yılında açılan Tele-Sağlık Teknikerliği Programı ile dijital sağlık alanında, Yaşlı Bakımı Programı ile uzun dönemli bakım hizmetleri alanında eğitim kapasitesi oluşturulmuştur. Programların aktif/pasif durumu, öğrenim türü ve açılış tarihleri Tablo 1’de gösterilmektedir.

Tablo 1. Yüksekokulumuzda açılan ve eğitim-öğretim faaliyetlerine devam eden bölümler ve programlar

### **Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri**

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik olarak birim bünyesinde Bilgisayar Laboratuvarı, Optisyenlik Laboratuvarı, İlk ve Acil Yardım Laboratuvarları, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Laboratuvarı ve Fizyoterapi Laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarlar, uygulama derslerinin yürütülmesinin yanı sıra öğretim elemanlarının akademik çalışmaları ve proje faaliyetleri için altyapı desteği sağlamaktadır. Laboratuvarların fiziki olanakları ve cihaz altyapısına ilişkin detaylı bilgilere 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu’nda yer verilmiştir.

Birimde yürütülen araştırma faaliyetleri, ulusal ve uluslararası iş birliği mekanizmaları çerçevesinde desteklenmektedir. Öğretim elemanları COST aksiyonları ve Erasmus+ programı kapsamında akademik iş birliklerine katılım sağlamaktadır.

Birim öğretim elemanlarının akademik üretimi; makale, bildiri ve proje çalışmaları şeklinde düzenli olarak takip edilmektedir. Bu kapsamda yürütülen bilimsel çalışmaların dökümü ve istatistikleri “SHMYO Akademik ve Bilimsel Çalışmalar” sayfasında kayıt altına alınmakta olup, veriler kalite güvence sistemine veri sağlamaktadır. Bu sayfa aracılığıyla öğretim elemanlarının akademik çıktıları kamuoyu ile erişilebilir ve doğrulanabilir biçimde paylaşılmaktadır.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci, yıllık faaliyet raporları ve Akademik Faaliyet ve Bilimsel Etkinlik Tabloları aracılığıyla yürütülmekte; elde edilen veriler araştırma kapasitesinin geliştirilmesi ve iyileştirme alanlarının belirlenmesinde kullanılmaktadır.

## **Birimin Organizasyon Yapısı**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun organizasyon yapısı; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde oluşturulmuş olup yönetim, akademik ve idari birimlerden oluşmaktadır. Yüksekokul yönetimi; Müdür, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu aracılığıyla yürütülmektedir.

Akademik yapılanma bölüm başkanlıkları ve program başkanlıkları üzerinden organize edilmekte; eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ilgili akademik birimler tarafından planlanmakta ve uygulanmaktadır. Organizasyon şemasına ilişkin güncel bilgiler birim internet sayfasında yayımlanmaktadır.

Birimde kalite güvencesi ve akademik süreçlerin etkin yönetimi amacıyla çeşitli komisyonlar oluşturulmuştur. Bu kapsamda; Bologna Eşgüdüm Komisyonu, Program Akreditasyon Komisyonu, Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu, Birim Kalite Komisyonu, Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi Komisyonu, 3+1 Mesleki Eğitim Komisyonu aktif olarak görev yapmakta; söz konusu komisyonlara bağlı alt komisyonlar ve bölüm bazlı komisyonlar aracılığıyla süreçler bütüncül şekilde yürütülmektedir.

Komisyonlar, görev alanlarına ilişkin süreçleri planlamakta, izlemekte ve raporlamaktadır. Komisyon kararları ilgili kurullarda değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme adımları atılmaktadır. Komisyon üyeleri ve görev dağılımları birim internet sayfasında yayımlanmakta olup süreçler katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir yönetim anlayışı doğrultusunda yürütülmektedir.

## **İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar**

### **Akreditasyon ve Kalite Güvencesi Süreçlerinin Güçlendirilmesi**

Önceki raporlarda akreditasyon süreçlerinin yaygınlaştırılması ve kalite kültürünün kurumsallaştırılması gerekliliği vurgulanmış, bu kapsamda;

- İlk ve Acil Yardım ile Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programlarının akreditasyon süreçleri tamamlanmış ve her iki program tam akreditasyon almaya hak kazanmıştır.
- Çocuk Gelişimi ve Fizyoterapi Programları için yeni akreditasyon başvuru süreci başlatılmıştır.
- Bologna süreçleri ve ders öğrenme çıktıları güncellenmiş; program çıktıları TYYÇ ve akreditasyon kriterleri ile yeniden eşleştirilmiştir.

### **Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Güncellenmesi ve Program Çeşitliliği**

Önceki değerlendirmelerde program çeşitliliğinin artırılması ve güncel alanlara yönelim önerilmiş olup;

- Tele-Sağlık Teknikerliği Programı açılmış ve Yaşlı Bakım Programı aktif hale gelerek eğitim-öğretim faaliyetlerine başlanmıştır.
- Ders öğretim planları %25 seçmeli ders oranı gözetilerek güncellenmiştir.

- “İkiz Dönüşüm” ve ortak seçmeli dersler müfredata eklenmiştir.
- 3+1 Mesleki Eğitim Modeli uygulamaları güçlendirilmiştir.

#### Paydaş Katılımı ve Danışma Mekanizmalarının Geliştirilmesi

Önceki raporda paydaş katılımının sistematik hale getirilmesi gerekliliği belirtilmiş olup:

- Program bazlı dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmiştir.
- Danışma kurulları oluşturulmuş ve mezun temsilcilerinin kurullarda yer alması sağlanmıştır.
- İç ve dış paydaş anketleri uygulanmış, sonuçlar komisyon kararlarına yansıtılmıştır.

#### Araştırma ve Proje Kapasitesinin Artırılması

Araştırma çıktılarının artırılması ve dış kaynak kullanımının teşvik edilmesi yönündeki iyileştirme alanları kapsamında:

- Akademik Faaliyet ve Bilimsel Etkinlik tabloları sistematik hale getirilmiştir.
- TÜBİTAK 2209-A öğrenci projeleri destek almıştır.
- COST aksiyonlarında görev alan öğretim elemanı sayısı artmıştır.
- TÜBİTAK ve proje başvurularına yönelik bilgilendirme faaliyetleri yürütülmüştür.

#### Mezun ve Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yapılandırılması

Önceki raporda mezun ilişkilerinin güçlendirilmesi ve toplumsal katkının sistematik hale getirilmesi önerilmiş olup:

- Mezun İzleme Komisyonu aktif çalıştırılmıştır.
- İlk Mezun Buluşması etkinliği gerçekleştirilmiştir.
- Toplumsal Katkı Komisyonu koordinasyonunda planlı faaliyet takvimi oluşturulmuştur.
- Sağlık farkındalık etkinlikleri, kariyer günleri ve sosyal sorumluluk çalışmaları sistematik şekilde yürütülmüştür.

2025 yılı itibarıyla birim; liderlik, yönetim, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında önceki BÖDR’de belirtilen iyileştirmeye açık yönlere yönelik somut adımlar atmış; kalite güvencesi mekanizmalarını daha sistematik ve sürdürülebilir bir yapıya ulaştırmıştır.

Birim Kalite Komisyonu, yıl içerisinde bölümler tarafından gerçekleştirilen iyileştirme çalışmalarını izleyerek komisyon kararlarına yansıtmış ve PUKÖ döngüsünü işletmiştir.

Önümüzdeki dönemde ise uluslararasılaşma düzeyinin güçlendirilmesi ve performans göstergelerinin veri temelli analizinin derinleştirilmesi hedeflenmektedir.

### **LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

## **A.1. Liderlik ve Kalite**

### **A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun (SHMYO) yönetim modeli ve idari yapılanması, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili yükseköğretim mevzuatı çerçevesinde yapılandırılmış olup, misyon ve stratejik hedeflerle uyumlu bir organizasyonel bütünlük içerisinde yürütülmektedir. Birimin akademik ve idari teşkilat yapısı; karar alma mekanizmaları, görev dağılımı, yetki-sorumluluk dengesi ve raporlama ilişkileri açık şekilde tanımlanmış olup, organizasyon şeması ve bağlılık ilişkileri birim internet sitesi aracılığıyla kamuoyuna açık biçimde ilan edilmiştir (A.1.1.1).

Birimde yürütülen tüm idari ve akademik süreçlere ilişkin iş akış şemaları oluşturulmuş, bu şemalar yıllık periyotlarla gözden geçirilerek güncellenmekte ve paydaşların erişimine internet sitesi üzerinden sunulmaktadır (A.1.1.2). Böylece süreçlerin şeffaflığı ve izlenebilirliği güvence altına alınmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetleri, her yıl yayımlanan akademik takvim doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır (A.1.1.3). Akademik süreçlerin yürütülmesi ve izlenmesi Bölüm Başkanlıkları aracılığıyla gerçekleştirilmekte; alınan kararlar ilgili kurullarda değerlendirilerek yönetsel bütünlük sağlanmaktadır.

Kurum içi görev ve sorumluluklar 2025 yılı faaliyet raporunda sistematik biçimde kayıt altına alınmış; akademik ve idari personelin görev tanımları internet sitesinde yayımlanarak kurumsal bilinirlik sağlanmıştır (A.1.1.5, A.1.1.6).

Kurumsal yönetim süreçlerinin etkinliği yalnızca tanımlı süreçlerle sınırlı kalmayıp izleme ve iyileştirme mekanizmalarıyla desteklenmektedir. 2025 yılı içerisinde akademik personele yönelik memnuniyet anketi uygulanmış; elde edilen bulgular yönetsel süreçlerin geliştirilmesi amacıyla değerlendirilmiştir (A.1.1.7). Ayrıca Birim Kalite Komisyonu tarafından alınan kararlar doğrultusunda yönetim ve idari yapılanmaya ilişkin uygulamalar düzenli olarak gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirmeler planlanmaktadır (A.1.1.8).

Bu doğrultuda SHMYO'da yönetim modeli; tanımlı, işleyen, izlenen ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda geliştirilen bir yapı arz etmekte olup, kurumsal süreklilik ve kalite güvencesi kültürü ile bütünlüşmüş durumdadır.

Kanıtlar:

#### **A.1.1.1. Akademik- İdari Teşkilat Yapısı**

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/akademik-idari-tesk...>

#### **A.1.1.2. İş Akışı Şemaları**

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/is-akisi-semalari/3...>

#### **A.1.1.3. Akademik Takvim**

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/akademik-takvim/127...>

#### **A.1.1.4. 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu**

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

#### A.1.1.5. Akademik Personel Görev Tanımları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/akademik-personel-g...>

#### A.1.1.6. İdari Personel Görev Tanımları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/personel-gorev-tani...>

#### A.1.1.7. Akademik Personel Memnuniyet Anketi

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

#### A.1.1.8. Birim Kalite Komisyon Kararları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-kalite-komisy...>

### **A.1.2. Liderlik**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda liderlik yaklaşımı; kalite güvencesi sisteminin üst yönetim tarafından sahiplenilmesi, süreçlerin koordineli biçimde yürütülmesi ve kurumsal hedeflerle uyumlu stratejik kararların alınması esasına dayanmaktadır. Birim yönetimi, kalite kültürünün kurumsal yapıya yerleşmesini sağlamak amacıyla komisyon temelli bir yönetim modeli benimsemiştir.

Bu kapsamda Birim Kalite Komisyonu, Program Akreditasyon Komisyonu, Bologna Eşgüdüm Komisyonu ile Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi Komisyonu düzenli aralıklarla toplanmakta; alınan kararlar doğrultusunda eğitim-öğretim süreçleri, akreditasyon çalışmaları, risk yönetimi uygulamaları ve kalite iyileştirme faaliyetleri planlanmakta ve izlenmektedir (A.1.2.1), (A.1.2.2), (A.1.2.3), (A.1.2.4).

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda liderlik yaklaşımı; kalite güvencesi sisteminin üst yönetim tarafından sahiplenilmesi, süreçlerin koordineli biçimde yürütülmesi ve kurumsal hedeflerle uyumlu stratejik kararların alınması esasına dayanmaktadır. Birim yönetimi, kalite kültürünün kurumsal yapıya yerleşmesini sağlamak amacıyla komisyon temelli bir yönetim modeli benimsemiştir. Bu yapı sayesinde liderlik uygulamaları; planlama, uygulama ve izleme süreçlerini bütüncül biçimde yöneten, sürekli iyileştirmeyi esas alan sürdürülebilir bir kalite yönetim anlayışı ile yürütülmektedir.

Kanıtlar:

#### A.1.2.1. Birim Kalite Komisyonu Toplantı Kararları...

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-kalite-komisy...>

#### A.1.2.2. Program Akreditasyon Komisyonu Toplantı Kararları...

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/program-akreditasyo...>

#### A.1.2.3. Bologna Eşgüdüm Komisyonu Toplantı Kararları...

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/bologna-esgudum-kom...>

#### A.1.2.4. Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirmesi Komisyonu Toplantı ...

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/risklerin-belirlenm...>

#### A.1.2.5. SHMYO Stratejik Eylem Planı ve İzleme Tablosu (pdf)

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda kurumsal dönüşüm kapasitesi; yükseköğretim politikaları, ulusal sağlık stratejileri ve kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda planlı ve sürdürülebilir bir biçimde yönetilmektedir. Birim, değişen sektörel ihtiyaçlara ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen öncelikli alanlara uyum sağlamak amacıyla program yapısını ve öğretim planlarını düzenli olarak gözden geçirmektedir.

Bu kapsamda, 2025–2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla Veri Tabanı, Ağ Tasarımı ve Yönetimi Bölümü altında Tele-Sağlık Teknikerliği Programı açılmış (A.1.3.1); Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü bünyesinde yer alan Yaşlı Bakımı Programı ise öğrenci alımına başlayarak (A.1.3.2) dijital sağlık ve uzun dönemli bakım alanlarında kurumsal stratejik kapasitenin güçlendirilmesine katkı sağlamıştır. Ayrıca 2024–2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla ikinci öğretim programlarının kapatılması sonrasında akademik ve fiziki kaynaklar yeniden planlanmış; kaynak optimizasyonu sağlanarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalite odaklı biçimde sürdürülmesi hedeflenmiştir.

Birimde kurumsal dönüşüm kapasitesi, yükseköğretim ekosistemindeki güncel gelişmeler ve kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda güçlendirilmektedir. Bu kapsamda, programlara yönelik akreditasyon çalışmaları sistematik ve planlı bir biçimde yürütülmekte; Fizyoterapi ve Çocuk Gelişimi Programlarının MEDEK akreditasyon başvurularının değerlendirilmesine ve sürecin yürütülmesine ilişkin kararlar Program Akreditasyon Komisyonu tarafından alınmaktadır (A.1.3.3). Ayrıca, Yükseköğretim Kurulu'nun stratejik eylem planı ve mesleki beceri hedefleri doğrultusunda, 2025-2026 eğitim-öğretim döneminden itibaren “İkiz Dönüşüm” ve “Akademik ve Sosyal Oryantasyon” dersleri ortak seçmeli ders havuzuna eklenmiş ve tüm programların öğretim planlarına dahil edilerek öğretim programlarının güncel gereksinimlere uyumu sağlanmıştır (A.1.3.4).

Program açma-kapama kararları, akreditasyon süreçleri ve öğretim planı güncellemeleri Stratejik Eylem Planı ile ilişkilendirilerek yürütülmekte; böylece kurumsal dönüşüm planlı, izlenen ve sürekli geliştirilen bir yapı içerisinde gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

#### A.1.3.1. Tele-Sağlık Teknikerliği Programı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/veri-tabani-ag-tasa...>

#### A.1.3.2. Yaşlı Bakımı Programı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/saglik-bakim-hizmet...>

#### A.1.3.3. Program Akreditasyon Komisyonu Toplantı Kararları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/program-akreditasyo...>

#### A.1.3.4. Ders Bilgi Paketi

<https://ebp.giresun.edu.tr/DereceProgramlari/0...>

#### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Yüksekokulumuz Kalite Komisyonu, Üniversite Kalite Komisyonu tarafından tevdi edilen görevlerin koordinasyonunu sağlamakta ve ilgili süreçlerin takibini yürüterek faaliyetlerin etkinlik ve verimliliğinin artırılmasına katkı sunmaktadır. Birim Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı şeffaf biçimde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (A.1.4.1). Komisyon, yıllık faaliyet planı doğrultusunda toplanmakta; alınan kararlar doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerine ilişkin izleme ve değerlendirme faaliyetleri yürütülmektedir.

Kalite güvencesi sisteminin dinamik yapısını sürdürmek amacıyla Program Akreditasyon Komisyonu ve Bologna Eşgüdüm Komisyonu güncellenmiş; komisyonlar arası koordinasyon mekanizması güçlendirilmiştir (A.1.4.2), (A.1.4.3).

Kanıtlar:

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-kalite-komisy...>

#### A.1.4.2. Bologna Eşgüdüm Komisyon Kararları...

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/bologna-esgudum-kom...>

#### A.1.4.3. Program Akreditasyon Komisyon Kararları...

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/program-akreditasyo...>

#### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Yasal mevzuat hükümleri uyarınca açıklanması zorunlu olan veriler ile kurumun kuruluş amacı çerçevesinde yürütülen faaliyetlere ilişkin bilgiler, üniversite ve birim internet sayfaları aracılığıyla düzenli ve güncel biçimde kamuoyuyla paylaşılmaktadır (A.1.5.1). Birim; program içerikleri, akademik personel bilgileri, komisyon kararları, faaliyet raporları ve kalite süreçlerine ilişkin dokümanları erişilebilir formatta yayımlayarak şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesini kurumsal düzeyde uygulamaktadır. Bu bağlamda, kurumsal iletişimi güçlendirmek adına Yüksekokulumuza ait sosyal medya hesapları (Instagram: @giresunsaglikhizmetlerimyo, X/Twitter: @giresunshmyo) ve anlık iletişim kanalları (WhatsApp: Giresun Üniversitesi SHMYO) aktif bir biçimde kullanılmakta olup, gerekli duyurular eş zamanlı olarak paylaşılmaktadır (A.1.5.1). Ayrıca birim internet sayfası, kullanıcı ihtiyaçlarına yanıt verecek şekilde Türkçe ve İngilizce dil seçenekleriyle yapılandırılmıştır. Hesap verebilirlik ilkesi gereği Müdürlük makamı adına tahsis edilen kurumsal e-posta adresi, Yüksekokul Müdürü ve Müdür Yardımcıları tarafından düzenli olarak denetlenmekte; talep ve şikayetlerin yönetim tarafından doğrudan takibi yapılarak etkin bir geri bildirim mekanizması işletilmektedir (A.1.5.2).

Kanıtlar:

[A.1.5.1. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu internet sayfası...](https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/program-akreditasyo...)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/...>

#### [A.1.5.2. Müdürlük İletişim](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/mudurluk-iletisim/1...>

### **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

#### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Yüksekokulun stratejik duruşunu, önceliklerini ve tercihlerini yansıtan misyon, vizyon ve politika belgeleri, kurumsal kimlik çalışmaları kapsamında yapılandırılmıştır. Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda, kurumun misyon, vizyon ve kalite politikası, birim web sayfası aracılığıyla tüm paydaşların erişimine açık hale getirilmiştir (A.2.1.1) (A.2.1.2). Benzer şekilde, kalite süreçlerine yön veren politikalar da internet sitesinin “Kalite” sekmesi altında kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır (A.2.1.3). Kurumsal aidiyetin ve bütünlüğün temsili amacıyla, gerçekteştirilen tüm resmi yazışmalarda birim logosu etkin olarak kullanılmaktadır (A.2.1.4). Stratejik hedeflerin belirlenmesi sürecinde katılımcı bir yaklaşım izlenmiş ve paydaşların görüşlerini almak üzere 2025 yılında “Mision, Vizyon ve Slogan Belirleme Paydaş Anketi” uygulanmıştır (A.2.1.5).

Kanıtlar:

##### [A.2.1.1. Vizyon-Mision](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/vizyon-mision/12689...>

##### [A.2.1.2. Değerler ve Hedefler](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/degerler-ve-hedefle...>

##### [A.2.1.3. Politikalar](#)

<https://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/politikalar/7136...>

##### [A.2.1.4. Kurumsal Kimlik \(Logo\)](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/kurumsal-kimlik/112...>

##### [A.2.1.5. Mision, Vizyon ve Slogan Belirleme Paydaş Anketi...](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

#### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Birim, niversitenin genel stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda, tüm programlara özgü performans göstergelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecine katkı sunmaktadır (A.2.2.1). Stratejik hedeflere yönelik gerçekteşme durumları, Stratejik Eylem Planı İzleme Tablosu aracılığıyla düzenli olarak takip edilmekte ve değerlendirilmektedir (A.2.2.2). Elde edilen veriler Birim Kalite Komisyonu gündemine alınarak analiz edilmekte; gerekli durumlarda iyileştirme ve güncelleme kararları planlanmaktadır. Ayrıca program bazlı hedefler, akreditasyon süreçleri ve öğretim planı güncellemeleri ile ilişkilendirilerek bütüncül bir stratejik yönetim anlayışı benimsenmiştir. Böylece birim düzeyinde belirlenen stratejik

amaç ve hedefler kalite güvencesi sistemi ile entegre biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar:

#### A.2.2.1. Birimin Stratejik amaç ve hedefleri...

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-stratejik-ama...>

A.2.2.2. SHMYO Stratejik Eylem Planı ve İzleme Tablosu (pdf)

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Birimin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, idari ve toplumsal katkı süreçlerinde esas aldığı anahtar performans göstergeleri mevcuttur. Söz konusu göstergeler, ilgili komisyonlar tarafından takip edilmekte ve yıllık faaliyet raporları aracılığıyla sistematik biçimde izlenmektedir (A.2.3.1). Performans yönetim sisteminin etkinliği, akademik personele yönelik memnuniyet anketleri ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla da desteklenmektedir (A.2.3.2). Performans yönetimi yapılanmasına dair uygulamalar, birim komisyonları tarafından izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir (A.2.3.3) (A.2.3.4)

Kanıtlar:

#### A.2.3.1. Faaliyet Raporları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-faaliyet-rapo...>

#### A.2.3.2. Akademik Personel Memnuniyet Anketi...

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

#### A.2.3.3. Birim Kalite Komisyon Kararları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-kalite-komisy...>

#### A.2.3.4. Program Akreditasyon Komisyon Kararları...

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/program-akreditasyo...>

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Birimde kurumsal bilginin üretilmesi, saklanması ve kullanılmasına olanak tanıyan bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Bu kapsamda birim internet sayfası düzenli aralıklarla güncellenmektedir (A.3.1.1). Bilgi güvenliği ve güvenilirliğini temin etmeye yönelik süreçler ve planlamalar mevcuttur. Üniversite genelinde kullanılan “Üniversite Belge Yönetim Sistemi” ile yazışma ve bilgi akışında entegrasyon sağlanmakta, “E-imza” uygulaması ile tüm resmi yazışmalar kayıt altına alınmaktadır (A.3.1.2). Ayrıca, üniversitenin kalite politikaları gereği, “Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi” (A.3.1.3), “Akademik Bilgi Veri Yönetim Sistemi” (A.3.1.4), “BAP Proje Yönetim Sistemi” (A.3.1.5) ve “Güybis Yönetim Bilgi Sistemi” (A.3.1.6) gibi çeşitli yönetim bilgi sistemleri etkin olarak kullanılmaktadır. Akademik ve idari personel ile öğrenciler tarafından yürütülen iş ve işlemler, ilgili yasal mevzuat çerçevesinde bu sistemler üzerinden gerçekleştirilmektedir. 2025 yılı akademik teşvik başvuruları çevrimiçi

başvuru otomasyon sistemi üzerinden yürütülmekte olup (A.3.1.7), bu uygulama süreçlerin şeffaf, izlenebilir ve standartlaştırılmış biçimde yönetilmesine katkı sunmaktadır.

Kanıtlar:

A.3.1.1. Birim internet sayfası

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/...>

A.3.1.2. EBYS

<https://belgenet.giresun.edu.tr/edys-internet/sistemeGiris.xhtmll...>

A.3.1.3. Giresun Üniversitesi Mezun Bilgi Yönetimi...

<https://mbs.giresun.edu.tr/>

A.3.1.4. Akademik Veri Yönetimi

<https://abvs.giresun.edu.tr/>

A.3.1.5. Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu...

<https://bap.giresun.edu.tr/>

A.3.1.6. Güybis Yönetim Bilgi Sistemi

<https://ekampus.giresun.edu.tr/>

A.3.1.7. Giresun Üniversitesi Başvuru Otomasyon Sistemi...

<https://basvuru.giresun.edu.tr/>

**A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Birimin stratejik amaçları arasında "Öğretim Üyesi, Öğretim Elemanı ve yardımcılarının sayılarının artırılarak kadronun güçlendirilmesi" hedefi yer almaktadır. Akademik personel istihdamı, ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde yürütülmekte; öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma süreçleri Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi doğrultusunda uygulanmaktadır (A.3.2.1). Kadro talepleri, birim ihtiyaçları doğrultusunda Rektörlük Personel Daire Başkanlığına bildirilmekte ve süreçler mevzuata uygun biçimde yürütülmektedir.

İnsan kaynaklarının gelişimini desteklemek amacıyla akademik personele yönelik memnuniyet anketi uygulanmış; elde edilen bulgular değerlendirilerek çalışma ortamı ve kurumsal süreçlere ilişkin iyileştirme alanları belirlenmiştir (A.3.2.2). Bu yaklaşım, insan kaynakları yönetiminin yalnızca atama süreçleri ile sınırlı kalmayıp geri bildirim ve iyileştirme mekanizmaları ile desteklendiğini göstermektedir.

Kanıtlar:

A.3.2.1. Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve A...

<https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/G%C4%B0RESUN%2...>

#### A.3.2.2. Akademik Personel Memnuniyet Anketi...

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

#### **A.3.3. Finansal yönetim**

Birimin bütçesi, merkezi yönetim tarafından tahsis edilen ödeneklerden oluşmakta olup, harici bir mali kaynak bulunmamaktadır. Söz konusu ödenek, eğitim-öğretim ve idari hizmetlerin sürdürülmesi amacıyla kullanılmaktadır. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin birimde tanımlı süreçler ve uygulamalar mevcuttur (A.3.3.1) (A.3.3.2)

Kanıtlar:

##### A.3.3.1. Harcama Birimi Teşkilat Şeması

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/harcama-birimi-tesk...>

##### A.3.3.2. Birim Kalite Komisyon Kararları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-kalite-komisy...>

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

yöneticileri tarafından sistematik biçimde yönetilmektedir. Hizmet envanteri ve kamu hizmet standartları çerçevesinde birim dışından temin edilen idari ve destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler belirlenmiş; süreçlerin şeffaf ve izlenebilir şekilde yürütülmesi sağlanmıştır (A.3.4.1, A.3.4.2).

Eğitim-öğretim, kalite güvencesi, akreditasyon ve risk yönetimi süreçleri ilgili komisyonların gözetiminde yürütülmekte; alınan kararlar doğrultusunda süreç performansı izlenmektedir (A.3.4.3-A.3.4.6). Süreçlere ilişkin karar ve uygulamalar düzenli olarak değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirme adımları planlanmaktadır.

Birimde süreç yönetimi; hizmet standartları, iş akışları, komisyon kararları ve risk değerlendirme mekanizmaları ile entegre biçimde yürütülmekte olup, kalite güvencesi sistemiyle uyumlu sürdürülebilir bir yapı arz etmektedir.

Kanıtlar:

##### A.3.4.1. Hizmet Envanteri Tablosu

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/hizmet-envanteri-ta...>

##### A.3.4.2. Kamu Hizmet Standartları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/kamu-hizmet-standar...>

##### A.3.4.3. Birim Kalite Komisyonu Toplantı Kararları...

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-kalite-komisy...>

##### A.3.4.4. Program Akreditasyon Komisyonu Toplantı Kararları...

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/program-akreditasyo...>

#### [A.3.4.5. Bologna Eşgüdüm Komisyonu Toplantı Kararları...](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/bologna-esgudum-kom...>

#### [A.3.4.6. Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirmesi Komisyonu Toplantı ...](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/risklerin-belirlenm...>

### **A.4. Paydaş Katılımı**

#### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Birimde stratejik yönetim yaklaşımı doğrultusunda iç ve dış paydaşlar sistematik olarak tanımlanmış; paydaş analiz tablosu aracılığıyla etki ve önem düzeyleri belirlenmiştir (A.4.1.1). Paydaş analizleri, stratejik planlama ve kalite güvencesi süreçlerine rehberlik edecek şekilde yapılandırılmıştır. İç ve dış paydaşların görüşlerine başvurulmakta (A.4.1.2) ve elde edilen veriler iyileştirme mekanizmalarında girdi olarak kullanılmaktadır.

Ayrıca, programların sektörel ihtiyaçlara uyumunu güçlendirmek amacıyla bölüm bazlı danışma kurulları oluşturulmuş; sektör temsilcileri, uygulama alanı yöneticileri ve alan uzmanlarının katılımıyla program gelişimine yönelik görüş ve öneriler alınmaktadır. Danışma kurulu değerlendirmeleri öğretim planı güncellemeleri, uygulama süreçleri ve kalite iyileştirme çalışmalarında girdi olarak kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

##### [A.4.1.1. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Paydaş Analiz Tablosu...](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/paydas-analiz-tablo...>

##### [A.4.1.2. 2025 Yılı SHYMYO Anketleri](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/2025-yili-anket-son...>

##### A.4.1.3. Bölüm Danışma Kurulları (pdf)

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Birim düzeyinde öğrenci talep, şikâyet ve görüşleri çoklu kanallar aracılığıyla sistematik biçimde toplanmaktadır. Öğrenciler; bölüm başkanlıklarına sunulan dilekçeler, dilek-şikâyet kutuları ve internet sayfasında yer alan iletişim formu aracılığıyla geri bildirimde bulunabilmektedir (A.4.2.1). Bu mekanizmalar, öğrenci görüşlerinin erişilebilir ve izlenebilir şekilde kayıt altına alınmasını sağlamaktadır. Program memnuniyeti ve benzeri veriler düzenli olarak izlenmektedir (A.4.2.2). Müdürlük makamı adına tahsis edilen kurumsal e-posta adresi, Yüksekokul yönetimi tarafından kontrol edilmekte; talep ve şikayetler doğrudan yönetim tarafından takip edilerek geri dönüş sağlanmaktadır (A.4.2.3).

Ayrıca öğrenciler, Birim Kalite Komisyonu ve ilgili kurullarda temsil edilmekte; bunun yanında birim bünyesinde oluşturulan Birim Öğrenci Kalite Komisyonu aracılığıyla kalite süreçlerine doğrudan katılım sağlamaktadır (A.4.2.4, A.4.2.5). Birim Öğrenci Kalite Komisyonu toplantılarında iletilen görüş ve öneriler tutanak altına alınmakta ve ilgili komisyon gündemlerine taşınmaktadır (A.4.2.6)

Kanıtlar:

[A.4.2.1. Yüksekokulumuz internet sitesinde yer alan öğrenci şikâyet ve...](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/contact...>

[A.4.2.2. Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu Öğrenci Memnuniyet Anketi Rapor...](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

[A.4.2.3. Mezun İzleme Komisyonu Toplantı Kararları](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/mezun-izleme-komisy...>

[A.4.2.4. Birim Kalite Komisyonu](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-kalite-komisy...>

[A.4.2.5. Birim Öğrenci Kalite Komisyonu](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-ogrenci-kalit...>

[A.4.2.6. Birim Öğrenci Kalite Komisyonu Toplantı Kararları](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-ogrenci-kalit...>

### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Mezun izleme faaliyetleri, birim internet sayfasında yer alan “Mezun Bilgi Sistemi” üzerinden yürütülmektedir (A.4.3.1). Mezuniyet sonrasında öğrencilerle iletişimi sürdürmek ve kurumsal aidiyeti güçlendirmek amacıyla çeşitli etkinlikler planlanmış ve bu kapsamda bir çalışma takvimi oluşturulmasına karar verilmiştir (A.4.3.2) (A.4.3.3).

Kanıtlar:

[A.4.3.1. Giresun Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi Sitesi...](#)

<https://mbs.giresun.edu.tr/>

[A.4.3.2. Mezun İzleme Komisyonu Toplantı Kararları...](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/mezun-izleme-komisy...>

[A.4.3.3. Mezun İzleme Komisyon Üyeleri](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/mezun-izleme-komisy...>

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Uluslararası süreçlerin yönetiminde, Giresun Üniversitesi tarafından belirlenen uluslararasılaşma politikası esas alınmaktadır (A.5.1.1). Uluslararası öğrencilerle ilgili işlemler ve kurum tanıtımı, "Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı" ve "Uluslararası Öğrenci Ofisi" tarafından yürütülmektedir. Öğrenci kabulleri, “Giresun Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi” hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir

(A.5.1.2). Birimde 5 uluslararası öğrenci eğitim görmektedir (A.5.1.3).

Birim internet sayfası, kullanıcı tercihlerine göre Türkçe ve İngilizce dil seçenekleriyle hizmet vermektedir (A.5.1.4). Uluslararasılaşma süreçleri kapsamında, birimdeki programlara ilişkin ISCO-08 ve ISCED-F 2013 sınıflandırma kodları belirlenmiştir (A.5.1.5).

Kanıtlar:

[A.5.1.1. Giresun Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası...](#)

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/giresun/2023/ProofFiles/\(2\)\(A.5.1.1\)U...](https://api.yokak.gov.tr/Storage/giresun/2023/ProofFiles/(2)(A.5.1.1)U...)

[A.5.1.2. Giresun Üniversitesi Yabancı Uyraklı Öğrenci Kabul ve Kayıt Y...](#)

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/giresun/2023/ProofFiles/\(3\)\(A.5.1.5\)Y...](https://api.yokak.gov.tr/Storage/giresun/2023/ProofFiles/(3)(A.5.1.5)Y...)

[A.5.1.3. Sağlık Hizmetleri MYO Öğrenci İstatistikleri...](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/ogrenci-istatistikl...>

[A.5.1.4. Birim İnternet Sayfası](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr...>

[A.5.1.5. Program Akreditasyon Komisyon Kararları...](#)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/program-akreditasyo...>

## **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Üniversite genelinde uluslararasılaşma faaliyetlerinin yürütülebilmesi amacıyla, uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik bir uluslararasılaşma politikası benimsenmiştir (A.5.2.1)

Kanıtlar:

[A.5.2.1. Giresun Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası...](#)

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/giresun/2023/ProofFiles/\(2\)\(A.5.1.1\)U...](https://api.yokak.gov.tr/Storage/giresun/2023/ProofFiles/(2)(A.5.1.1)U...)

## **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Giresun Üniversitesi 2025-2029 Birim Stratejik Planı'nda belirlenen hedef ve performans göstergeleri arasında uluslararasılaşmaya yönelik maddeler yer almaktadır (A.5.3.1). Birim bünyesindeki uluslararasılaşma performansı çalışmaları, bu göstergeler çerçevesinde planlanmakta olup, sürece dair öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik anket çalışmalarının düzenlenmesi hedeflenmektedir.

Kanıt:

[A.5.3.1. Giresun Üniversitesi 2025-2029 Birim Stratejik Planı...](#)

<https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/2025-2029%20St...>

## **EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

## **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Her yarıyıl düzenlenen akademik ve bölüm kurulu toplantılarında ilgili birimlerin görüş ve önerileri dikkate alınmakta; toplantılara ilişkin tutanaklar düzenlenerek katılımcılar tarafından imzalanmaktadır. Programların amaç ve çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 5. Düzey ön lisans yeterlilikleri ve alan yeterlilikleri ile uyumlu olacak şekilde ilişkilendirilmekte (B.1.1.1); süreç içerisinde de gerekli görülen güncellemeler yapılmaktadır (B.1.1.2). Bu yeterlilikler, üniversitemizin ilgili web sayfası vasıtasıyla iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır (B.1.1.3) (B.1.1.4).

YÖK Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı'nın 14.05.2025 tarih ve 30854 Sayılı "Yeşil Dönüşüme Dayalı Yeni Programlar" konulu yazısına istinaden, Yüksekokulumuz Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü bünyesinde Çevre Sağlığı ve Çevresel Risk Yönetimi Teknikerliği Programının açılmasına yönelik başvuruda bulunmuştur. Ancak programın açılması uygun görülmemiştir (B.1.1.5).

Yüksekokulumuzda YÖK Atlas verilerine göre 2025 yılı doluluk oranı %95'in üzerindedir. Yüksekokulumuzda birçok yeni programın açılması ve öğrenci alımına ilişkin teklif dosyaları hazırlanmıştır. Veri Tabanı, Ağ Tasarımı ve Yönetimi Bölümü bünyesinde Tele Sağlık Teknikerliği Programının açılması teklifi YÖK tarafından kabul edilmiş olup; 2025-2026 Eğitim Öğretim yılında programa öğrenci alımı gerçekleştirilmiştir (B.1.1.6). Yüksekokulumuzun Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü Yaşlı Bakım Programına öğrenci alımı teklifi, Yükseköğretim Kurulu tarafından uygun görülmüştür (B.1.1.7). Yaşlı Bakım ile Tele Sağlık Teknikerliği Programları, 2025–2026 Eğitim-Öğretim yılında eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Yüksekokulumuzdaki programların tasarım ve onay süreçleri ile uzaktan öğretim uygulamaları, Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde bölümler arasında ortaya çıkabilecek yüz yüze ve uzaktan öğretim gereksinimi farklılıklarını karşılayacak şekilde planlanmakta, uygulanmaktadır (B.1.1.8).

Kanıtlar:

B.1.1.1. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi

<https://www.tyc.gov.tr/>

B.1.1.2. Ders Öğrenme Çıktılarının Güncellenmesi

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

B.1.1.3. Bologna Eşgüdüm Komisyonunun Dış Paydaşlarla Toplantısı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

B.1.1.4. Dış Paydaş Anket Sonuçları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/paydas-analiz-tablo...>

B.1.1.5. [Çevre Sağlığı ve Çevresel Risk Yönetimi Teknikerliği Programının Açılm...](#) (pdf)

B.1.1.6. [Yükseköğretim Genel Kurulunun 07.07.2025 tarihli Tele Sağlık ...](#) (pdf9)

B.1.1.7. [Yükseköğretim Genel Kurulunun 28.05.2025 tarihli Yaşlı Bakım ...](#) (pdf)

B.1.1.8. [Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar-https://egitim.yok.gov.tr/documentFiles/1759306427861.uzaktan-ogretime...](#)

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Birimimiz bünyesinde yer alan tüm programlara ait ders bilgi paketleri, belirlenmiş tanımlı süreçler çerçevesinde hazırlanmış, ilgili mevzuat ve standartlar doğrultusunda Giresun Üniversitesi Bilgi Portalı üzerinden ilan edilmiştir (B.1.2.1). Programlarda yer alan tüm derslerin iş yüküne dayalı Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredi değerleri tanımlanmıştır (B.1.2.2).

Programlardaki 2024-2025 bahar ile 2025-2026 eğitim öğretim yılları güz dönemi ders dağılımları (B.1.2.3), öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri göz önünde bulundurularak katılımcı bir yaklaşımla belirlenmiştir (B.1.2.4). Öğretim programları, zorunlu ve seçmeli dersler ile alan içi ve alan dışı derslerin dengesini gözeterek öğrencilere kültürel derinlik kazandırma ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sunmaktadır. Tüm programlarda ders sayısı ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmesine olanak verecek şekilde planlanmıştır (B.1.2.5).

Bölümler, müfredat güncelleme çalışmalarına ilişkin toplantı ve komisyon çalışmalarını yürütmekte ve tutanaklarla kayıt altına almaktadır. Bölümlerden müdürlüğe iletilen kararlar, ilgili kurullardan geçtikten sonra üniversite senatosuna sunulmaktadır. Senato tarafından onaylanan kararlar doğrultusunda, güncellenmiş müfredat programı ilgili birimlerde uygulanmaya başlanmaktadır. Yüksekokulumuzda görev yapan öğretim elemanları, 2025 yılı içerisinde Bologna süreciyle ilgili vermiş oldukları derslere ilişkin ders bilgi paketi güncellemeleri yapmış ve her dönem de güncellenmektedirler (B.1.2.6).

Kanıtlar:

B.1.2.1. Giresun Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi

<https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmeli...>

B.1.2.2. Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu Ön lisans Programları

<https://ebp.giresun.edu.tr/DereceProgramlari/0...>

B.1.2.3. Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Ders Dağılımları (pdf)

B.1.2.4. 24.10.2024 tarihli 2024/2 sayılı Program Akreditasyon Komisyonu Kararı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

B.1.2.5. Giresun Üniversitesi SHMYO Ders Programları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/ders-programlari/12...>

#### B.1.2.6. Ders Öğrenme Çıktılarının Güncellenmesi

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

#### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Yüksekokul bünyesindeki tüm programların amaçları, öğrenme kazanımları ve ders kataloglarına ilişkin bilgiler, Giresun Üniversitesi Bilgi Portalı üzerinden öğrencilerin erişimine açık olarak sunulmaktadır (B.1.3.1).

Öğrencilere staj ve işyeri deneyimi sağlamak amacıyla, yüksekokulumuz 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılından itibaren 3+1 Mesleki Eğitim Uygulama Modeli'ne geçmiştir. Bu model kapsamında, öğrenciler Meslek Yüksekokulları Mesleki Uygulama Eğitim Yönergesi doğrultusunda, akademik takvime uygun olarak 3. veya 4. dönem süresince 16 hafta (14+2) mesleki uygulama eğitimi almaktadır (B.1.3.2). Uygulamalı dersler ve 3+1 modeli çerçevesinde yürütülen mesleki eğitim sürecinde, öğrencilerin takip etmesi gereken formlar ve iş akış süreçleri ilgili kurumlarla paylaşılmaktadır (B.1.3.3). Öğrencilere rehberlik sağlama görevi akademik danışmanlar tarafından yürütülmekte olup, düzenli danışmanlık toplantıları yapılarak bu süreç gerçekleştirilmektedir (B.1.3.4).

Aynı zamanda Yüksekokulumuz, eğitim öğretim süreçlerimizin içeriği ve işleyişi ile ilişkili dış paydaşlar ile dönemsel bilgilendirme toplantıları gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda Yüksekokul Birim Kalite Komisyonun 18.06.2025 tarihinde dış paydaşlarla gerçekleştirdiği toplantıda, katılımcılara eğitim öğretim süreci hakkında bilgilendirme yapılmış; toplantı bitiminde ise anket uygulaması ile paydaşların görüşlerine başvurulmuştur (B.1.3.5).

Yüksekokulumuz Bologna Eşgüdüm Komisyonu 4 Şubat 2025 tarihinde gerçekleştirdiği toplantıda Üniversitemiz Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğünün görüş ve önerileri doğrultusunda; MEDEK ve benzeri akreditasyon kuruluşlarının belirlediği kriterler ile Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olacak şekilde akreditasyon süreçlerinin yürütülmesi, öğretim elemanlarının ders öğrenme çıktıların güncellenmesi ve uygulamalarda bütünlüğün sağlanmasına yönelik bir yol haritası oluşturulmasına karar verilmiştir (B.1.3.6). Bu çalışmalar ile eğitim kalitesinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar:

#### B.1.3.1. Ön Lisans Programlarına Ait Ders Bilgi Paketleri

<https://ebp.giresun.edu.tr/DereceProgramlari/0...>

#### B.1.3.2. Giresun Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Mesleki Uygulamalar Eğitim Yönergesi

<https://myokoordinatorlugu.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/79-123-150- 29...>

#### B.1.3.3. 3+1 Mesleki Eğitim Modeli İşletmede Mesleki Eğitim/Staj Formları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/staj-formlari/11208...>

B.1.3.4. Ders İzlenesi ve Danışmanlık Saatlerine İlişkin Yüksekokul Müdürlük Yazısı (pdf)

B.1.3.5. Birim Kalite Komisyonunun Dış Paydaş Toplantısı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

B.1.3.6. Bologna Süreçleri ve Ders Öğrenme Çıktıları Toplantısı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Öğrencilerin dersler ile ilgili tüm etkinlikleri (teori, uygulama, ödev, sınıf dışı ders çalışma, ara sınav, bitirme sınavları vb.) için harcadıkları zaman iş yükü hesabına dahil edilmekte ve AKTS hesabı buna göre yapılmaktadır. Yüksekokulumuzda tüm bölüm/programlarda yer alan dersler için AKTS değerleri belirlenmiştir (B.1.4.1). Üniversitemizde ulusal hareketlilik programlarından gelen ve giden öğrencilerin ders intibaklarında AKTS sistemi kullanılmaktadır. Önceki formal öğrenmeler ile ilgili süreçler Giresun Üniversitesi Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması İlişkin Uygulama Esasları Yönergesi ve Giresun Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır (B.1.4.2).

Bölümler için hazırlanan ders kataloglarında, ilgili derslerin içeriklerine ilişkin ayrıntılı bilgilere yer verilmiştir. Aynı zamanda programlara ait Mesleki Uygulama, İşyeri Uygulaması, İş Yeri Eğitimi ve Staj derslerinin AKTS kredileri belirlenmiş olup, bu dersler programın toplam iş yükü hesabına dâhil edilmiştir (B.1.4.3).

Bölümler için hazırlanmış ders kataloglarında bu derslerin içerikleri ile ilgili bilgiler bulunmaktadır. Programlara ait Mesleki Uygulama, İşyeri Uygulaması, İş yeri Eğitimi ve Staj Öğrencilerin Staj ve İş Yeri Eğitimi gibi uygulamalara ilişkin bilgilendirme süreçleri, sorumlu öğretim elemanları tarafından öğrenci temsilcileri aracılığıyla veya düzenlenen toplantılar yoluyla öğrenci gruplarına aktarılmaktadır.

Yüksekokulumuz programlarında 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı güz ve bahar dönemindeki derslere ait öğretim planları, gerçekleştirilen senato toplantısında Üniversitemiz Senatosu kararı ile yeniden düzenlenmiştir Öğretim planlarında yer alan dersler %25 seçmeli ders oranını karşılamak koşuluyla güncellenmiştir (B.1.4.4). Ayrıca Tele Sağlık Teknikerliği programına öğrenci alınması ile programın ders öğretim planları 28 Ağustos 2025 tarihli Üniversitemiz Senatosu'nda görüşülerek kabul edilmiştir (B.1.4.5).

Yüksekokulumuzun programlarında yer alan ortak seçmeli dersler, 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı güz döneminden itibaren güncellenmiştir. Bu doğrultuda, "İş Sağlığı ve Güvenliği", "Akademik ve Sosyal Oryantasyon", "İş Ahlakı ve Değerler Eğitimi" ile "Kariyer Planlama" dersleri, ortak seçmeli dersler havuzuna eklenerek öğrencilere okutulmaktadır (B.1.4.6).

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Yükseköğretim Proje Geliştirme ve Destekleme Daire

Başkanlığının Uluslararası Doğrudan Yatırım Eylem Planı kapsamında yer alan 5.1.2 numaralı eylem doğrultusunda, "İkiz Dönüşüm" çerçevesinde ihtiyaç duyulan mesleklerde gerekli becerilerin belirlenmesi ve bu becerileri göz önünde bulunduran eğitim içerikleri ile modüllerinin YÖK ile iş birliği içinde geliştirilmesi hedeflenmiştir. Bu kapsamda, okulumuzun tüm programlarına 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla "İkiz Dönüşüm" adı altında seçmeli bir ders eklenmiş olup ders öğretim planlarında yer verilmiştir (B.1.4.7).

Kanıtlar:

B.1.4.1. Giresun Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40962&MevzuatTur=8&MevzuatTer...>

B.1.4.2. Giresun Üniversitesi Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması İlişkin Uygulama Esasları Yönergesi

<https://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-giresun-edu-tr/Mevzuat/...>

B.1.4.3. Giresun Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Staj Yönergesi

<https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmeli...pdf>

B.1.4.4. Ders Öğretim Planları (pdf)

B.1.4.5. 28 Ağustos 2025 tarihli Üniversite Senatosu Kararı (pdf)

B.1.4.6. Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlük Yazısı

B.1.4.7. İkiz Dönüşüm dersinin seçmeli ders olarak eklenmesine ilişkin Yüksekokul Kararı (pdf)

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Kurumumuz, programların izlenmesi ve güncellenmesini sistematik olarak yapmakta ve bu doğrultuda il içi ve il dışından iç ve dış paydaşlarla ve ulusal düzeydeki akranları ile iş birliği içinde çalışmalar yürütmektedir (B.1.5.1) (B.1.5.2) (B.1.5.3).

Tüm öğretim elemanları tarafından 2025 yılı içerisinde kendi vermiş olduğu derslerle ilgili ders bilgi paketi güncellemeleri yapılmıştır (B.1.5.4) (B.1.5.5).

Yüksekokulumuzdaki programlara ait öz değerlendirme raporları ve akreditasyon çalışmalarına 2022 yılı itibarıyla başlanmıştır. Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü İlk ve Acil Yardım Programı ile Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programının akreditasyon süreci kapsamında 10-12 Kasım 2025 tarihleri arasında MEDEK saha değerlendirmesi gerçekleştirilmiştir (B.1.5.6).

MEDEK tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı ile İlk ve Acil Yardım Programı, tam akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Bu karar doğrultusunda, 01.01.2026 – 31.12.2029 tarihleri arasında 4 yıl süreyle her iki programın tam akreditasyon kapsamında akredite edilmesine karar verilmiştir (B.1.5.7).

Kalite güvencesi kültürünü güçlendirmek ve akredite program sayımızı artırmak bağlamında 2025-2026 eğitim öğretim yılı içerisinde Çocuk Gelişimi ve Fizyoterapi Programları için 2026 Yılı MEDEK Program Akreditasyon başvurusu yapılması karara bağlanmış ve süreçte bu yönde çalışmalar yürütülmektedir (B.1.5.8).

Mezunlarla olan ilişki, yüksekokul programlarının eğitim amaçlarına ulaşma durumu, eğitim kalitesinin sürdürülebilirliği, mezunlarının iş bulma oranlarının değerlendirilmesi, kurumsal gelişim ve mezun başarısının toplumsal etkiye dönüşmesi açısından büyük önem taşımaktadır. Bu amaçla mezun izleme komisyonu kurulmuş ve çalışmalarını sürdürmektedir (B.1.5.9). 2025 yılı boyunca, mezunlarla bağları güçlendirmeye yönelik çeşitli etkinlikler hayata geçirilmiştir (B.1.5.10).

Kanıtlar:

B.1.5.1. SHMYO web sitesi Bölüm ve Programlarımıza ilişkin bilgiler

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr...>

B.1.5.2. Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri MYO Paydaş Analiz Tablosu

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/paydas-analiz-tablo...>

B.1.5.3. Birim Kalite Komisyonunun Dış Paydaş Toplantısı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/pro...>

B.1.5.4. Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi

<https://ebp.giresun.edu.tr/DereceProgramlari/0...>

B.1.5.5. Ders Öğrenme Çıktılarının Güncellenmesi (pdf)

B.1.5.6. Akreditasyon Saha Değerlendirmesi

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/yuks...>

<https://www.giresun.edu.tr/tr/news-detail/giresun-universitesi-saglik-...>

B.1.5.7. Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) tarafından yürütülen değerlendirme süreci

<https://www.giresun.edu.tr/tr/news-detail/universitemiz-yeni-yila-univ...>

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/yuks...>

B.1.5.8. Çocuk Gelişimi ve Terapi ve Rehabilitasyon Programlarının Akreditasyon Başvurusu (pdf)

B.1.5.9. Mezun İzleme Komisyonu Üyeleri

[https://api.medek.org.tr/file/portal/679c8b6e53565/criteria\\_files/1/6/...](https://api.medek.org.tr/file/portal/679c8b6e53565/criteria_files/1/6/...)

[https://api.medek.org.tr/file/portal/679c8b6e53565/criteria\\_files/4/3/...](https://api.medek.org.tr/file/portal/679c8b6e53565/criteria_files/4/3/...)

B.1.5.10. Mezun Buluşması Etkinliği

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/ilk-...>

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim sürecinde rol oynayan akademik-idari teşkilat yapısı, iş akış şemaları, personel görev tanımları, yüksekokulumuz internet sitesinde detaylı bir şekilde yer verilmiştir (B.1.6.1) (B.1.6.2) (B.1.6.3).

Eğitim öğretim, ölçme ve değerlendirme süreçleri 09 Eylül 2024 tarih 32657 sayılı Giresun Üniversitesi Ön lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine uygun olarak gerçekleştirilmektedir (B.1.6.4). Eğitim öğretim süreci, yüksekokul internet sitemizde ve Giresun Üniversitesi resmî internet sitesinde beyan edilen ön lisans programları için hazırlanmış akademik takvime uygun olarak yürütülmektedir (B.1.6.5).

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim süreçlerinin işleyişine yönelik öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve bu doğrultuda iyileştirmeler yapılması amacıyla memnuniyet anketleri süreç boyunca uygulanmaktadır (B.1.6.6). 3+1 Mesleki Uygulama Modeli kapsamındaki süreçleri tüm MYO'larda ortak uygulamak amacıyla çalışmalarını sürdürmektedirler. Bu çalışmaların, önerilen programların da akreditasyon sürecine katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

Kanıtlar:

B.1.6.1. Yüksekokul Akademik-İdari Teşkilat Yapısı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/akademik-idari-tesk...>

B.1.6.2. Yüksekokul İş Akış Şeması

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/is-akisi-semalari/3...>

B.1.6.3. Harcama Birimi Teşkilat Şeması

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/harcama-birimi-tesk...>

B.1.6.4. Giresun Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40962&MevzuatTur=8&MevzuatTer...>

B.1.6.5. Akademik Takvim

<https://oidb.giresun.edu.tr/tr/page/2024-2025-akademik-takvimler/5202...>

<https://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-giresun-edu-tr/akademik...>

B.1.6.6. Memnuniyet Anketleri (2025)

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/2025-yili-anket-son...>

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler

doğrultusunda uygulanmaktadır. Yüksekokulumuz öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamak için aktif öğrenme teknikleri, gösterip yaptırma yöntemi ve eğitsel oyunlar gibi öğrenci merkezli yöntem ve teknikler uygulanmaktadır (B.2.1.1).

Fizyoterapide Temel Ölçme ve Değerlendirme dersi kapsamında uygulanan yöntemler

Fizyoterapi programının Fizyoterapide Temel Ölçme ve Değerlendirme dersi kapsamında dersin öğretim elemanı Dr. Öğr. Üyesi Ülkü Kezban ŞAHİN tarafından normal eklem hareketi değerlendirme yöntemleri teorik olarak anlatıldıktan sonra uygulamalı bir şekilde yapılmaktadır (B.2.1.1).

Resüsitasyon dersi kapsamında uygulanan yöntemler

İlk ve Acil Yardım programının Resüsitasyon dersinde dersin öğretim elemanı Öğr. Gör. Figen ÇİÇEK tarafından bebek, çocuk ve yetişkinde temel yaşam desteği KPR ve obstrüksiyon uygulamaları maketler üzerinde uygulamalı şekilde yapılmaktadır (B.2.1.1).

Tıbbi laboratuvar dersi kapsamında uygulanan yöntemler

Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programı kapsamında yürütülen Tıbbi Laboratuvar dersi doğrultusunda, teorik anlatımların ardından öğrencilerin edindikleri bilgileri pekiştirmeleri amacıyla yüksekokulumuzda bulunan laboratuvar ortamında uygulamalı çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu uygulama sürecinde, dersin öğretim elemanı Prof. Dr. Serpil DEMİRCİ rehberliğinde öğrencilerden belirlenen pH değerine uygun çözelti hazırlamaları istenmiş; hazırlanan çözeltilerin asitlik düzeyleri çeşitli pH ölçüm yöntemleri kullanılarak belirlenmiş ve elde edilen bulguların deney raporu hâline getirilmesi sağlanmıştır (B.2.1.1).

Acil Hasta Bakımı III dersi kapsamında uygulanan yöntemler

İlk ve Acil Yardım programı Acil Hasta Bakımı III dersi kapsamında Doğum ve Obstetrik Aciller konusunda normal doğum bölümü teorik olarak anlatılmıştır. Teorik derslerin ardından dersin öğretim elemanı Öğr. Gör. Şeyma DİLMEN tarafından normal doğum ve yenidoğan bakımı üzerine uygulamalı olarak maket üzerinde eğitim sağlanmıştır (B.2.1.1).

Okul Öncesi Eğitimde Farklı Yaklaşımlar dersi kapsamında uygulanan yöntemler

Çocuk Gelişimi Programı, Okul Öncesi Eğitimde Farklı Yaklaşımlar dersi kapsamında proje ve maket sunumları gerçekleştirilmiştir. Bu sunumlarda Montessori Yaklaşımı, High Scope (Etkin Öğrenme) Yaklaşımı, Bank Street Programı, Waldorf Yaklaşımı, Reggio Emilia Yaklaşımı gibi farklı program ve yaklaşımlara uygun olarak anaokulları planlanarak maket ya da proje şeklinde sunumları, dersin öğretim elemanı Dr. Öğr. Üyesi Sibel AYDIN eşliğinde gerçekleştirilmiştir (B.2.1.1).

İleri Yaşam Desteği Uygulamaları dersi kapsamında uygulanan yöntemler

İleri Yaşam Desteği Uygulamaları dersi kapsamında, acil hasta bakımında kritik öneme sahip girişimler teorik ve uygulamalı olarak ele alınmıştır. Ders sürecinde konu anlatımı, görsel sunumlar ve vaka temelli öğrenme yöntemleri kullanılmış; teorik bilgilerin pekiştirilmesi amacıyla simülasyon maketleri üzerinde KPR, entübasyon ve üriner/nazogastrik

kateterizasyon uygulamalarına yönelik eğitim gerçekleştirilmiştir. Uygulamalar, dersin öğretim elemanı Öğr. Gör. Şeyma DİLMEN tarafından yürütülmüş olup, öğrencilerin psikomotor becerilerinin geliştirilmesi ve klinik karar verme yetkinliklerinin artırılması hedeflenmiştir. Öğrenciler, senaryolar üzerinden acil müdahale tekniklerini deneyimleyerek mesleki bilgi ve becerilerini geliştirme fırsatı bulmuştur (B.2.1.1).

Hastalık Psikolojisi ve Kişilerarası İletişim Dersi Uygulamaları dersi kapsamında uygulanan yöntemler

Hastalık Psikolojisi ve Kişilerarası İletişim dersi kapsamında, öğrencilerin mesleki iletişim ve psikososyal yeterliklerini geliştirmeye yönelik olarak bilinçli farkındalık, duygu regülasyonu ve grup rol çalışmaları yapılmıştır. Bilinçli farkındalık egzersizleri aracılığıyla öğrencilerin stresli ve duygu içeriği yoğun klinik durumlarda öz farkındalık geliştirmeleri ve dikkatlerini sürdürebilmeleri hedeflenmiştir. Duygu regülasyonu uygulamaları, öğrencilerin kendi duygusal tepkilerini tanıma, yönetme ve profesyonel sınırlar içerisinde ifade edebilme becerilerini desteklemektedir. Ders uygulamalarında hasta, sağlık çalışanı ve hasta yakını etkileşimlerini içeren yapılandırılmış iletişim senaryoları kullanılmaktadır. Bu senaryolar doğrultusunda, öğrencilerin empatik iletişim, problem çözme ve kriz yönetimi becerilerini uygulamalı olarak kazanmalarına olanak sağlamaktadır.

Kanıtlar:

B.2.1.1. Yüksekokul programlarında uygulanan farklı öğretim yöntem ve teknikleri

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/yuks...>

## **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Eğitim öğretim ve ölçme değerlendirme süreçleri 09 Eylül 2024 tarih 32657 sayılı Giresun Üniversitesi Ön lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine uygun olarak gerçekleştirilmektedir (B.2.2.1).

Yüksekokulumuzda 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılından itibaren 3+1 Mesleki Eğitim Uygulama Modeline geçilmiştir. Bu modelde öğrenci Meslek Yüksekokulları Mesleki Uygulama Eğitim Yönergesine göre dönem içinde yapılan mesleki uygulama eğitimi, akademik takvime ve ders programına uygun olarak 3. veya 4. dönemde 16 (14+2) hafta şeklinde uygulanmaktadır. Öğrencilerin uygulama yapmak üzere iş yerlerine gönderilmesi için ilk iki dönem veya sonraki dönemlerde genel ağırlıklı not ortalamasının en az 1.80 olması, uygulamaya gideceği dönem alttan devam zorunluluğu olan dersinin olmaması ile “İşçi Sağlığı ve Güvenliği” dersinden geçer not almış olma şartı aranmakta olup, bu şartı sağlayamamış öğrenciler, işletmelerde yürütülecek olan işyeri eğitimine gidemezler. Ancak 3+1 Mesleki eğitim stajını yapma koşullarını sağladıktan sonra stajlarını belirlenen kurumlarda yapabilirler.

Uygulamalı dersler ile 3+1 mesleki eğitim modeli kapsamında yürütülen uygulama süreçleri, yüksekokul yönetimi ve sorumlu öğretim elemanları tarafından yapılandırılmakta; staj yapılacak kurumlarda görev yapan yetkililerin izleme ve değerlendirme faaliyetlerini etkin biçimde gerçekleştirebilmeleri amacıyla hazırlanan formlar ve tanımlı iş akış süreçleri ilgili,

işyerlerine iletilmektedir (B.2.2.2) (B.2.2.3). 3+1 mesleki eğitim uygulamalarının ölçme ve değerlendirme süreçlerinde standartlaşmanın sağlanması, değerlendirmelerin şeffaflık ve tarafsızlık ilkeleri doğrultusunda yürütülmesi amacıyla, birimimiz öğretim elemanlarından oluşan Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmasına karar verilmiştir (B.2.2.4) (B.2.2.5).

Kanıtlar:

B.2.2.1. Giresun Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40962&MevzuatTur=8&MevzuatTer...>

B.2.2.2. Giresun Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Mesleki Uygulamalar Eğitim Yönergesi

<https://myokoordinatorlugu.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/79-123-150- 29...>

B.2.2.3. 3+1 Mesleki Eğitim Modeli İşletmede Mesleki Eğitim/Staj Formları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/staj-formlari/11208...>

B.2.2.4. Ölçme Değerlendirme Komisyonu Hakkında Kararlar

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/sistem-bilgilendirm...>

B.2.2.5. Ölçme Değerlendirme Komisyonu

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/olcme-ve-degerlendi...>

### **B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Öğrenci alımıyla ilgili tüm kriterler yönetmelik ve yönergelerle açık ve şeffaf olarak belirlenmiş olup söz konusu yönetmelik ve yönergeler üniversitemizin web sitesinde ilan edilmek suretiyle kamuoyu ile paylaşılmaktadır (B.2.3.1). Birimimizde 2025 Ekim ayı verilerine göre aktif öğrenci sayısı 1403 olarak bildirilmiştir (B.2.3.2).

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde Diş Protez Teknolojileri programı dışında kalan tüm programlarda aktif öğrenci kayıtları gerçekleşmektedir. Ayrıca 2025 TYT kontenjan doluluk oranlarımız %100'dür (B.2.3.3). Yatay geçiş işlemleri, Yükseköğretim Kurulu ile Üniversitemiz tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, yüksekokulumuz bünyesindeki ilgili bölüm komisyonları tarafından yürütülmektedir (B.2.3.4) (B.2.3.5).

Uluslararası öğrenciler için gerekli olan iş ve eylemler "Giresun Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi" ne uygun olarak yerine getirilmektedir (B.2.3.6). Öğrenci Değişim Programlarına öğrencilerin kabulü ise, Giresun Üniversitesi ile iş birliği yapan diğer üniversiteler arasında imzalanan ikili anlaşmalar (ERASMUS, MEVLANA vb.) çerçevesinde yapılmaktadır.

Kanıtlar:

B.2.3.1. Giresun Üniversitesi Kayıt Yenileme Yönergesi

<https://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/79-123-150-29/%C3%96%C4%9Fre...>

#### B.2.3.2. Yüksekokul 2025 Ekim ayı öğrenci sayısı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/ogrenci-istatistikl...>

#### B.2.3.3. 2025 Yılı YKS Kontenjanları ve Programlara Göre Yerleşen Öğrenci Sayıları ve Taban Puanları

<https://www.osym.gov.tr/TR,33533/2025-yks-ek-yerlestirme-sonuclarina-i...>

#### B.2.3.4. Giresun Üniversitesi Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması İlişkin Uygulama Esasları Yönergesi

<https://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-giresun-edu-tr/Mevzuat/...>

#### B.2.3.5. Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Komisyonu, Yatay Geçiş İnceleme ve Değerlendirme Komisyonları

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Komisyonları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/tibbi-hizmetler-ve-...>

Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Komisyonları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/terapi-ve-rehabilit...>

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Komisyonu

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/cocuk-bakimi-ve-gen...>

#### B.2.3.6. Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi

[https://api.medek.org.tr/file/portal/679c8b6e53565/criteria\\_files/1/1/...](https://api.medek.org.tr/file/portal/679c8b6e53565/criteria_files/1/1/...)

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Yüksekokulumuz öğrencilerinin mezuniyetleri, Giresun Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergesi ve Giresun Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre uygunluk durumları kontrol edilerek yapılmaktadır (B.2.4.1) (B.2.4.2). Merkezi yerleştirme yoluyla kayıt yaptıran öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş başvurularının kabulü; Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen mevzuat ile Üniversitemizce oluşturulan usul ve esaslar çerçevesinde değerlendirilmekte olup, söz konusu süreçler ilgili akademik birimler ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir (B.2.4.3) (B.2.4.4).

Yüksekokulumuz Ön Lisans programlarının YÖK kapsamında Uluslararası Standart Meslek Sınıflama Sistemi (ISCO-08) ve Uluslararası Standart Eğitim Sınıflaması (ISCED-F 2013) referans alınarak kodları oluşturulmuştur (B.2.4.5).

Programlarımızın öğrenim süresi iki yıl, azami süreleri ise dört yıldır. 2025 yılında Tıbbi Laboratuvar Teknikleri (29), Optisyenlik (45), İlk ve Acil Yardım (70), Anestezi (37), Diyaliz (87), Fizyoterapi (104), Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik (39) ve Çocuk Gelişimi Programından (94) toplamda 505 öğrenci mezun olmuştur.

Mezunların geri bildirimlerinin değerlendirilmesi ve sürecin izlenebilir olması açısından mezun izleme komisyonu kurulmuştur. Mezun komisyonlarının oluşturulması, mezunlarla kurumsal bağın sürekliliğinin sağlanması, mezun izleme ve geri bildirim süreçlerinin sistematik biçimde yürütülmesi ve elde edilen verilerin eğitim-öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesinde etkin olarak kullanılabilmesi açısından büyük önem taşımaktadır (B.2.4.6).

Bu bağlamda Mezun İzleme Komisyonu, mezunların istihdam durumu, mesleki yeterlilikleri ve program çıktılarının sektörel gereksinimlerle uyumunu değerlendirmek amacıyla çeşitli toplantılar gerçekleştirerek elde edilen geri bildirimleri analiz etmekte; söz konusu değerlendirme sonuçlarını eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmalarında girdi olarak kullanmaktadır (B.2.4.7).

Kanıtlar:

B.2.4.1. Giresun Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge

<https://fbe.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/fbe-giresun-edu-tr/y%C3%B6net...>

B.2.4.2. Giresun Üniversitesi Ön lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=40962&MevzuatTur=8&MevzuatTer...>

B.2.4.3. Giresun Üniversitesi Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması İlişkin Uygulama esasları Yönergesi.

<https://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-giresun-edu-tr/Mevzuat/...>

B.2.4.4. Yatay Geçiş İş Akış Şeması

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/yatay-gecis-is-akis...>

B.2.4.5. YÖK kapsamında Uluslararası Standart Meslek Sınıflama Sistemi (ISCO-08) ve Uluslararası Standart Eğitim Sınıflaması (ISCED-F 2013)- ISCED Kodları ve Bölüm Bağlantıları Program Akreditasyon Komisyon Kararı (pdf)

B.2.4.6. Mezun İzleme Komisyonu Üyeleri

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/mezun-izleme-komisy...>

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfVce57x13amyGTFzL\\_VBIP7HZQH8...](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfVce57x13amyGTFzL_VBIP7HZQH8...)

B.2.4.7. Mezun İzleme Komisyonu Kararları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/mezun-izleme-komisy...>

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları**

Yüksekokulumuz, 2025 yılı itibariyle mevcut okul binasında yer alan dersliklere ilave olarak kampüsümüzdeki Fen Edebiyat Fakültesi ve Eğitim Fakültesi'nin derslik ve bilgisayar

laboratuvarlarını kullanmaktadır. 2024-2025 eğitim öğretim güz ve bahar yarıyılında yüksekokulumuz ile Eğitim Fakültesi arasında bilgisayar laboratuvarı kullanımı (B.3.1.1); Fen Edebiyat Fakültesi arasında derslik ve bilgisayar laboratuvarı kullanımı protokolü imzalanmıştır (B.3.1.2).

2025 yılı bahar ve güz dönemlerinde Fen Edebiyat Fakültesi ile gerçekleştirilen protokol ve yazışmalar doğrultusunda, fakülte bünyesinde yer alan dersliklerde Yüksekokulumuz programlarına ait dersler kapsamında eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmektedir (B.3.1.3). Ayrıca, programlarımızda öğrenim gören özel gereksinimli öğrencilerimizin eğitim sürecine eşit ve erişilebilir biçimde katılımını sağlamak amacıyla Fen Edebiyat Fakültesi ile gerçekleştirilen yazışmalar sonucunda, bu öğrencilerimize uygun derslikler belirlenmiş ve eğitim-öğretim faaliyetleri söz konusu dersliklerde sürdürülmektedir (B.3.1.4).

Tüm dersliklerde projeksiyon cihazları bulunmaktadır. Söz konusu cihazların bakım ve kontrolleri 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir (B.3.1.5).

Yüksekokulumuz bünyesinde, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeye yönelik olarak oluşturulmuş uygulama ve deneyim odaklı Bilgisayar, Optisyenlik, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri ile 2 adet İlk ve Acil yardım laboratuvarları bulunmaktadır. 2025-2026 eğitim öğretim güz yarıyılında ise Fizyoterapi Laboratuvarı kurulmuş olup, öğrenci ve öğretim elemanlarımızın kullanımına sunulmuştur. (B.3.1.6).

2025–2026 Eğitim-Öğretim yılında Akademik ve Sosyal Oryantasyon dersi ortak seçmeli ders havuzuna dâhil edilmiş olup (B.3.1.7), bu ders aracılığıyla öğrencilerin üniversite bünyesinde sunulan kütüphane hizmetleri başta olmak üzere çeşitli öğrenme kaynaklarına erişimlerinin kolaylaştırılması, ders süreçleri ve diğer akademik ve sosyal gereksinimleri konusunda rehberlik edilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerin sunulan hizmetlere yönelik geri bildirimleri memnuniyet anketleri ile gösterilmektedir (B.3.1.8).

Kanıtlar:

B.3.1.1. SHMYO ile Eğitim Fakültesi Bilgisayar Laboratuvarı Kullanım Protokolü (pdf)

B.3.1.2. Fen Edebiyat Fakültesi Bilgisayar ve Dersliklerin Kullanım Protokolü (pdf)

B.3.1.3. Fen Edebiyat Fakültesi ile Derslik Yazışmaları (pdf)

[B.3.1.4. Engelli Öğrenciler İçin Fiziki Ortamın Sağlanması \(pdf\)...](#)

B.3.1.5. Teknik Arızaların Giderilmesi (pdf)

B.3.1.6. Fizyoterapi ve İlk ve Acil Yardım-2 Laboratuvarı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/fizyoterapi-laborat...>

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/ilk-ve-acil-yardim-...>

B.3.1.7. Ortak Seçmeli Akademik ve Sosyal Oryantasyon Dersi (pdf)

B.3.1.8. Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

### **B.3.2. Akademik destek hizmetler**

Öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen etkinliklere katılım sağlamak ve bu etkinliklerde aktif görev almaktadır. Öğrencilerimize yönelik rehberlik hizmetleri akademik danışmanlar tarafından yürütülmekte olup, bu kapsamda haftalık danışmanlık saati uygulaması sürdürülmektedir (B.3.2.1.) (B.3.2.2) (B.3.2.3).

21-22 Nisan 2025 tarihlerinde geniş katılımlı Doğu Karadeniz Kariyer Fuarı 2025 (DOKKAF) Üniversitemiz ev sahipliğinde gerçekleşmiştir (B.3.2.4).

Meslek Yüksekokulu öğrencilerimizin uluslararası deneyim kazanmaları ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla 11 Mayıs 2025 tarihinde Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü tarafından ERASMUS+ Bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir (B.3.2.5).

İl Çalışma ve İş Kurumu Müdürlüğü iş birliği ile 16 Mayıs 2025 tarihinde “CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri” konulu eğitim programı öğrencilerimizin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Eğitimde öğrencilerimize etkili CV hazırlama teknikleri, mülakat sürecinde dikkat edilmesi gereken hususlar ve iş başvuru süreçleri ile ilişkili detaylı bilgiler verilmiştir (B.3.2.6).

Bölüm/programlar düzeyinde oryantasyon toplantıları düzenlenerek, öğrencilerin kuruma ve programa uyum sağlamaları ile ilgili bilgi alışverişinde bulunmaktadır. Kariyer hizmetleri için oluşturulmuş, Üniversitemiz Kariyer Yönlendirme ve Bilgilendirme Uygulama Araştırma Merkezi (KAYBIMER) bulunmaktadır (B.3.2.7). Kariyer gelişimine yönelik paydaşlarımızın katılımıyla etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca birimimizde öğrencilerimizin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar memnuniyet anketleri ile izlenmektedir (B.3.2.8).

Kanıtlar:

B.3.2.1. Giresun Üniversitesi Ön lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi

<https://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-giresun-edu-tr/Mevzuat/...>

B.3.2.2. Danışman Listesi ve Danışmanlık Saatleri

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/akademik-danisman-l...>

B.3.2.3. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Danışman Toplantısı (pdf)

B.3.2.4. Doğu Karadeniz Kariyer Fuarı (DOKKAF 2025)

<https://www.giresun.edu.tr/tr/news-detail/universitemizde-dogu-karaden...>

<https://www.giresun.edu.tr/tr/news-detail/dokkaf2025-buyuk-bir-katilim...>

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/gire...>

B.3.2.5. ERASMUS Bilgilendirme Toplantısı

[https://api.medek.org.tr/file/portal/679c8b6e53565/criteria\\_files/8/4...](https://api.medek.org.tr/file/portal/679c8b6e53565/criteria_files/8/4...)

B.3.2.6. CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi

<https://gmyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/ogrencilerimize-isk...>

B.3.2.7. Üniversitemiz Kariyer Yönlendirme ve Bilgilendirme Uygulama Araştırma Merkezi

<https://kariyer.giresun.edu.tr/>

B.3.2.8. Memnuniyet Anketleri

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Yüksekokulumuzda 3 adet amfi, 2 sınıf, 6 adet laboratuvar, 1 müdür odası, 4 adet idari personel odası, 14 adet akademik personel odası, 1 kantin, 1 temizlik personeli odası bulunmaktadır (B.3.3.1). 2025 yılı itibarıyla mevcut laboratuvarlarımıza iki yeni laboratuvar daha eklenmiş olup, toplam laboratuvar sayımız altıya ulaşmıştır.

Yüksekokulumuzun kullanımına tahsis edilen Fen Edebiyat Fakültesi 2. Katında Fizyoterapi laboratuvarı (B.3.3.2); aynı zamanda Yüksekokul binamızda da İlk ve Acil Yardım 2 laboratuvarı oluşturularak öğrenci ve öğretim elemanlarımızın kullanıma açılmıştır (B.3.3.3).

Birim, kurumun tesis ve altyapısının kullanımını düzenli olarak izlemekte ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktadır (B.3.3.4) (B.3.3.5).

Kanıtlar:

B.3.3.1. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2025 Faaliyet Raporu

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

B.3.3.2. Fizyoterapi Laboratuvarı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/fizyoterapi-laborat...>

B.3.3.3. İlk ve Acil Yardım Laboratuvarı 2

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/ilk-ve-acil-yardim-...>

B.3.3.4. Engelli Öğrenciler İçin Fiziki Ortamın Sağlanması (pdf)

B.3.3.5. Teknik Arızaların Giderilmesi (pdf)

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Yüksekokulumuzda 2025 yılında genel burs verilmemiştir. Yüksekokulumuz bünyesindeki 25 öğrenciye yemek bursu verilmektedir (B.3.4.1) (B.3.4.2). Ayrıca, ilgili mevzuat çerçevesinde yapılan değerlendirmeler sonucunda dört öğrencimiz kısmi zamanlı çalışma hakkı elde etmiştir (B.3.4.3). Burslar için başvuru tarihlerinde başvuru kriterlerine uygun olarak alınan başvurular ilgili komisyon tarafından değerlendirilerek karar verilmektedir. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve memnuniyet anketleri değerlendirilerek iyileştirilmektedir (B.3.4.4).

Engelli öğrenci ve personellerin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal alanlarda olan ihtiyaçlarını belirleyerek bu ihtiyaçların giderilmesi için gereken çalışmaları planlamak,

uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmalar sonucu durumu değerlendirmek amacıyla Engelsiz niversite Birimi kurulmuştur (B.3.4.5). Yüksekokulumuz da bu hedefler doğrultusunda kendi bünyesinde farklı özel gereksinimleri olan öğrenciler için gerekli düzenlemeleri planlamakta ve uygulamaktadır.

Kanıtlar:

B.3.4.1. Yemek Bursu Başvuru Formu

<https://sksdb.giresun.edu.tr/tr/page/formlar/2628...>

B.3.4.2. Yemek Bursu Alan ğrencilerin Listesi

<https://sksdb.giresun.edu.tr/tr/news-detail/2025-2026-egitim-ogretim-d...>

B.3.4.3. Kısmi Zamanlı ğrenci Seçimi

<https://sksdb.giresun.edu.tr/tr/news-detail/kismi-zamanli-ogrenci-sonu...>

B.3.4.4. Memnuniyet Anketleri

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/2025-yili-anket-son...>

B.3.4.5. Engelsiz niversite Birimi Yönergesi

<https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6nerge...>

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Üniversitemiz bünyesinde öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli ğrenci toplulukları aktif olarak faaliyet göstermektedir. Bu topluluklar aracılığıyla öğrenciler; bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda etkinlikler düzenleyerek kişisel ve mesleki becerilerini geliştirme fırsatı bulmaktadır. Öğrenci toplulukları, niversite yaşamına aidiyet duygusunun pekiştirilmesine ve öğrencilerin çok yönlü gelişimine önemli katkılar sunmaktadır. Yüksekokulumuz bünyesinde de ğretim elemanlarımızın akademik danışmanlığında faaliyet gösteren ğrenci toplulukları bulunmaktadır. Danışmanlığını Prof. Dr. Serpil DEMİRCİ'nin yürütmüş olduğu “Bilim ve Sağlık Topluluğu”; Öğr. Gör. Ender USTA'nın “ocuk Sağlığı ve Eğitimi Topluluğu”; Doç. Dr. İlginç KIZILPINAR TEMİZER ile Öğr. Gör. Figen ÇİÇEK'in “İlk ve Acil Yardım Topluluğu”; Doç. Dr. Sevim ÇİFTÇİ YEGİN'in “Lösemi Farkındalık Topluluğu”; Öğr. Gör. Rıdvan TÜRKERİ'nin “Fizyoterapi Topluluğu” 2025 yılı itibariyle açılmış ve faaliyet göstermeye başlamıştır. Üniversitemiz ve Yüksekokulumuz bünyesinde öğrencilerimiz bu topluluklara ye olarak gerçekleştirilen aktivitelere aktif bir şekilde katılmaktadırlar (B.3.5.1) (B.3.5.2) (B.3.5.3).

Kanıtlar:

B.3.5.1. Öğrenci Toplulukları Listesi

<https://sksdb.giresun.edu.tr/tr/page/ogrenci-topluluklari-listesi/4173...>

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/topl...>

B.3.5.2. Yüksekokulumuz ğrenci Toplulukları Listesi

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/ogrenci-topluluklar...>

B.3.5.3. Topluluk Aktivitelerine Katılım (pdf)

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Yüksekokulumuzda, üniversitemizin ilgili mevzuat ve düzenlemeleri doğrultusunda, akademik ve idari personelin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri belirlenen kriterler çerçevesinde yürütülmektedir (B.4.1.1) (B.4.1.2) (B.4.1.3). Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri ile Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararları doğrultusunda yürütülmektedir (B.4.1.4). Bu süreçlerin etkin ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla akademik işlemlere ilişkin formlar Yüksekokulumuz web sayfasında yayınlanmaktadır. (B.4.1.5).

Eğitim-öğretim sürecini etkin bir şekilde yürütebilmek üzere Meslek Yüksekokulumuzun akademik kadrosu nicelik olarak çok yeterli olmamakla birlikte kadro genişletme çalışmaları devam etmektedir.

Yüksekokulumuz, 2025 yılında da halihazırda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdüren programlarının kadrolarını güçlendirmek ve mevcut programların faaliyet sürekliliğini sağlamak amacıyla öğretim elemanı kadrosunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yürütmektedir. Kadro aktarımı ile 1 öğretim görevlisi Dr. öğretim elemanımız göreve başlamıştır. Öğretim elemanlarından 1 Doç. Dr., 2547 sayılı Kanun'un 13/b-4 maddesine istinaden görevlendirmesi halen devam etmektedir. Ayrıca Öğretim Görevlisi kadrosunda bulunan 5 personelimiz Dr. Öğr. Üyesi unvanı; Dr. Öğr. Üyesi kadrosunda bulunan 1 personelimiz ise Doçent kadrosuna atanmıştır. 2025 yıl sonu itibarıyla Yüksekokulumuzda 6 Profesör, 7 Doçent, 9 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi Doktor, 12 Öğretim Görevlisi bulunmakta olup; 9 Öğretim Görevlisi lisansüstü eğitimine devam etmektedir (B.4.1.6).

Kanıtlar:

B.4.1.1. Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği

<https://tif.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/tif-giresun-edu-tr/Mevzuat%20...>

B.4.1.2. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik-[https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?](https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&Mevzu...)

B.4.1.3. 10.01.2025 tarihli 2024/67 sayılı Yüksekokul Kurul Kararı (pdf)

B.4.1.4. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&Mevzu...>

#### B.4.1.5. Akademik Dökümanlar

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/akademik-personel-f...>

#### B.4.1.6. Meslek Yüksekokulu Akademik Personeli

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/akademikpersonel...>

### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Yüksekokulumuz genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar “Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi” ve “Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği” kapsamında gerçekleştirilmektedir (B.4.2.1) (B.4.2.2) (B.4.2.3).

Kanıtlar:

#### B.4.2.1. Giresun Üniversitesi Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi

[https://api.yokak.gov.tr/Storage/giresun/2023/ProofFiles/\(2\)\(B.4.2.1\)Y...](https://api.yokak.gov.tr/Storage/giresun/2023/ProofFiles/(2)(B.4.2.1)Y...)

#### B.4.2.2. Akademik Teşvik Ödeneği ile İlgili İşlemler

<https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Akademik%20Tes...>

#### B.4.2.3. Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/akademik-tesvik-bas...>

### B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Yüksekokulumuz, bünyesindeki öğretim elemanlarını takdir etme ve ödüllendirmeye yönelik bir misyonla bu süreci yürütmektedir. Bu sistem, akademik, idari ve teknik personel memnuniyetinin yükseltilmesi hedefi doğrultusunda şekillendirilmiştir. Öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetleri, Üniversitemiz Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği çerçevesinde değerlendirilmekte ve ödüllendirilmektedir (B.4.3.1) (B.4.3.2). Ayrıca, yüksekokulumuzun takdir, tanıma ve ödüllendirme sistemi kapsamında tüm personelleri ayrıca ödüllendirilmekte ve başarıları takdir edilmektedir. Eğitim-öğretim yılı boyunca her iki dönemde düzenlenen yüksekokul akademik kurullarında, ilgili öğretim elemanlarına ödülleri takdim edilirken, özel oturumlar da ise dış paydaşlara yönelik ödüller verilmektedir (B.4.3.2).

Kanıtlar:

#### B.4.3.1. Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/akademik-tesvik-bas...>

#### B.4.3.2. Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Takvimi

<https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Akademik%20Tes...>

#### B.4.3.3. Akademik Kurul Toplantıları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/yuks...>

## **ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Yüksekokulumuz araştırma stratejisini, Giresun Üniversitesi'nin araştırma politikaları ve stratejik hedefleriyle uyumlu biçimde yapılandırmakta; ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi üretimini teşvik eden bir yaklaşım benimsemektedir. Araştırma faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesi sistematik bir çerçevede gerçekleştirilmektedir.

Birim öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere aktif katılımı, topluma katkı sağlayan faaliyetleri, sosyal sorumluluk çalışmaları ve çevre duyarlılığına yönelik uygulamalarını değerlendirmek üzere hazırlanan Bilimsel Etkinlik Tablosu, kapsamlı bir bilimsel ve toplumsal katkı değerlendirmesi sunmaktadır (C.1.1.1). Akademik Faaliyet Tablosu ise projeler, yayınlar ve atıf sayıları gibi akademik çıktılara odaklanmakta; personelimizin yürüttüğü projelere ilişkin proje adı, destekleyen kurum, bütçe ve proje süresi gibi bilgileri ayrıntılı şekilde içermektedir (C.1.1.2). Bu kapsamda yürütülen bilimsel çalışmaların dökümü "SHMYO Akademik ve Bilimsel Çalışmalar" sayfası üzerinden yayımlanmakta; araştırma çıktıları kamuoyuna açık, erişilebilir ve doğrulanabilir biçimde paylaşılmaktadır (C.1.1.3). Araştırma süreçlerine ilişkin genel değerlendirmeler ve performans göstergeleri yıllık Birim Faaliyet Raporu kapsamında raporlanmakta ve internet sitesinde kamuoyuyla paylaşılmaktadır (C.1.1.4).

Kanıtlar:

C.1.1.1. 2025 yılı Bilimsel Etkinlik Tablosu (excel)

C.1.1.2. 2025 yılı Akademik Faaliyet Tablosu (excel)

C.1.1.3. SHMYO Akademik ve Bilimsel Çalışmalar

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/shmyo-akademik-ve-b...>

C.1.1.4. 2025 yılı Birim Faaliyet Raporu

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

#### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Üniversitemiz, araştırma faaliyetlerinde iç ve dış kaynakların etkin biçimde kullanılmasını hedeflemektedir. İç kaynaklar; araştırmacılara ayrılan bütçeler (BAP projeleri), laboratuvar imkânları ile cihaz ve altyapı olanakları üzerinden sağlanırken, dış kaynaklar kapsamında TÜBİTAK projeleri başta olmak üzere farklı dış fon mekanizmalarından yararlanılmaktadır. Akademik Faaliyet Tablosunda yer alan proje adları, projeleri destekleyen kurumlar, bütçe bilgileri ve proje süreleri; araştırma faaliyetlerinin çıktılarının izlendiğini ve değerlendirme sürecine dâhil edildiğini ortaya koymaktadır (C.1.2.1). Raporda TÜBİTAK ve BAP gibi fon kaynaklarının ve projelere ilişkin detayların açık biçimde belirtilmesi, birimin dış fon

kullanımını teşvik ettiğini ve araştırmacılarını bu tür proje başvurularına yönlendirdiğini göstermektedir. Aynı zamanda, araştırma hedefleri doğrultusunda hem iç hem de dış kaynaklardan sistematik şekilde yararlanıldığını da işaret etmektedir. Yüksekokulumuz, TÜBİTAK projelerine başvuruyu artırmak ve araştırmacıları bu konuda motive etmek amacıyla düzenli bilgilendirme faaliyetleri yürütmektedir. Bu kapsamda, üniversitemizin ev sahipliğinde 21-22 Nisan 2025 tarihlerinde Doğu Karadeniz Kariyer Fuarı (DOKKAF'25) hazırlıkları çerçevesinde Doğu Karadeniz Kariyer Fuarı (DOKKAF'25) gerçekleştirilmiştir (C.1.2.2). Bununla birlikte, yüksekokulumuz araştırmacılarının Giresun Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile etkili iletişim kurmasını desteklemekte ve bu iş birliğini aktif şekilde sürdürmektedir. Bu doğrultuda, Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nden Dr. Öğr. Üyesi Ülkü Kezban Şahin, Avrupa Birliği tarafından finanse edilen ve Bilim ve Teknolojide Avrupa İşbirliği kapsamında yürütülen "CA20104- Network on evidence-based physical activity in old age (PhysAgeNet)" aksiyonunda Çalışma Grubu Üyesi (WG) olarak görev almıştır (C.1.2.3) ve Yüksekokulumuz Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Gökhan Alpaslan, CA22107 / Bringing Experiment and Simulation Together in Crystal Structure Prediction (BEST-CSP) isimli COST aksiyonu crystallographic data çalışma grubuna kabul edilmiştir (1.2.4.). Ayrıca, yüksekokulumuz araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için gerekli nitelik ve nicelikte fiziksel altyapıya sahiptir. Yüksekokulun mevcut laboratuvarları ve diğer fiziki imkânlarına ilişkin ayrıntılı bilgiler internet sitemiz üzerinden erişime açık şekilde sunulmaktadır (C.1.2.5).

Kanıtlar:

C.1.2.1. 2025 yılı Akademik Faaliyet Tablosu (excel)

C.1.2.2 DOKKAF'25 Kariyer Fuarı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/gire...>

C.1.2.3. COST Aksiyonu

<https://tto.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/cost-aksiyonuna-atan...>

C.1.2.4. COST Aksiyonu

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/ogre...>

C.1.2.5. Fiziki Olanaklar

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/sinif-ve-koridorlar /3462>

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Doktora programı bulunmamaktadır.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Yüksekokulumuz, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini korumaları ve geliştirmeleri amacıyla çeşitli destek ve imkânlar sunmaktadır. Akademik personelin araştırma performansı,

kongre katılımına yönelik sağlanan desteklerle teşvik edilmektedir (C.2.1.1). Bunun yanı sıra, akademik personelin yetkinliğini artırmaya dönük olarak yeterli düzeyde olanaklar sağlanmakta; BAP destekleri ve yürütülen projeler Akademik Faaliyet Raporu'nda ayrıntılı biçimde yer almaktadır (C.2.1.2). Akademik personelin geri bildirimlerini toplamak ve değerlendirmek için belirli aralıklarla anketler ve değerlendirme formları kullanılmakta, bu geri bildirimler eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine önemli katkılar sağlamaktadır (C.2.1.2).

Kanıtlar:

C.2.1.1. Kongre Katılım Desteklerini Gösteren Görevlendirme Yazıları (pdf)

C.2.1.2. Öğretim Elemanlarının Geri Bildirimleri: 2025 Yılı Anket Sonuçları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/2025-yili-anket-son...>

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Birimimiz, ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirilen iş birlikleri aracılığıyla araştırma ağını sürekli olarak güçlendirmektedir. Bu doğrultuda, çeşitli üniversiteler ve araştırma kuruluşlarıyla imzalanan protokoller kapsamında ortak araştırma faaliyetleri yürütülmekte ve karşılıklı bilgi alışverişi gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra, Erasmus+ gibi programlar aracılığıyla öğretim elemanlarının uluslararası akademik deneyim kazanmaları teşvik edilmektedir. Yüksekokulumuzun ulusal ve uluslararası iş birliklerine verdiği önem çerçevesinde, Dr. Öğr. Üyesi Alkay Kara ulusal ve uluslararası iş birliği protokolleri kapsamında 2025 yılı Erasmus+ programına katılım sağlamıştır (C.2.2.1). Avrupa Birliği COST PhysAgeNet Aksiyonu kapsamında düzenlenen EGRAPA Konferansı'na Dr. Öğr. Üyesi Ülkü Kezban ŞAHİN katılım sağlamıştır (C.2.2.2.). TÜBİTAK projesi kapsamında, Prof. Dr. Gülüzar Eymur farklı üniversitelerden araştırmacıların katılımıyla Uşak Üniversitesi'nde ortak çalıştay faaliyeti gerçekleştirilmiştir (C.2.2.3.). Toplam COST üye sayımız 2025 yılında 3 kişi olmuştur.

Kanıtlar:

C.2.2.1. Dr. Öğr. Üyesi Alkay Kara ERASMUS Görevlendirme Yazısı (pdf)

C.2.2.2. Dr. Öğr. Üyesi Ülkü Kezban ŞAHİN (pdf)

C.2.2.3. Prof. Dr. Gülüzar Eymur Görevlendirme Yazısı (pdf)

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Yüksekokulumuzda araştırma performansının izlenmesi kapsamında; akademik personelin yayın sayıları, atıf göstergeleri, proje performansları ve patent başvuruları gibi temel ölçütler düzenli olarak değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler, üniversitenin genel akademik başarısının geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla periyodik olarak gözden geçirilmektedir. Bununla birlikte, yüksekokulumuzun kalite politikaları ile Birim Kalite Komisyonu, araştırma ve geliştirme hedeflerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmaları

içermektedir. Bu yapı sayesinde yüksekokulumuz, üniversitemizin araştırma hedeflerine anlamlı katkılar sunmaktadır. Akademik personele ait ulusal ve uluslararası dış kaynaklı projelerin sayıları, bütçeleri ve ilgili diğer bilgiler düzenli biçimde takip edilmektedir. Araştırma ve geliştirme hedeflerinin izlenmesine yönelik oluşturulan Birim Kalite Komisyonu'na ilişkin bilgilere ise Yüksekokul internet sitesi üzerinden erişilebilmektedir (C.3.1.1). Akademik personelin yapmış olduğu bilimsel çalışmalar yüksekokulumuz internet sitesinde güncel olarak paylaşılmaktadır (C.3.1.2).

Kanıtlar:

C.3.1.1. Birim Kalite Komisyonu

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-kalite-komisyy...>

C.3.1.2. SHMYO Akademik ve Bilimsel Çalışmalar

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/shmyo-akademik-ve-b...>

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Birimimizde görev yapan öğretim elemanları ve araştırmacıların performansı; üretilen bilimsel çıktılar, yürütülen projelerdeki katkı düzeyi ve benzeri göstergeler esas alınarak değerlendirilmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin daha etkin yürütülmesini desteklemek amacıyla laboratuvar altyapıları güncellenmiş ve araştırma ortamının verimliliği artırılmıştır (C.3.2.1). Bununla birlikte, birimde görev alan tüm araştırmacılara ait bilgiler YÖKSİS veri tabanında eksiksiz olarak tanımlanmış olup, söz konusu bilgiler düzenli olarak güncellenmektedir (C.3.2.2). Personelin akademik performanslarını değerlendirebilmek için akademik çalışmalarına (Makale, Bildiri ve Proje) ve bu çalışmaların güncel toplam sayılarına yüksekokulumuz internet sitesinden ulaşılabilir (C.3.2.3.). Akademik teşvik başvuruları online alınmaya başlanmıştır (C.3.2.4.)

Kanıtlar:

C.3.2.1. Fiziki Olanaklar

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/sinif-ve-koridorlar...>

C.3.2.2. YÖKSİS Veri Sistemindeki Araştırmacı Bilgileri

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/akademikpersonel...>

C.3.2.3. SHMYO Akademik ve Bilimsel Çalışmalar

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/shmyo-akademik-ve-b...>

C.3.2.4. Giresun Üniversitesi Başvuru Otomasyon Sistemi

<https://basvuru.giresun.edu.tr/>

## **TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerinin tamamında üniversitemizin toplumsal katkı politikası ve hedefleri baz alınmaktadır (D.1.1.1). Yüksekokulumuzda, toplumsal katkı çalışmalarının planlanması, koordinasyonu ve geliştirilmesine yönelik olarak “Toplumsal Katkı Komisyonu” oluşturulmuş ve faaliyete geçirilmiştir (D.1.1.2). Yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri; kurumsal düzeyde benimsenmiş, planlı ve sürdürülebilir bir anlayışla ele alınmakta, sürdürülebilir kalkınma hedefleriyle uyumlu, toplumsal duyarlılığı önceleyen ve iyi uygulama örneği niteliği taşıyan çalışmalar hayata geçirilmektedir. Yüksekokulumuz bünyesinde gerçekleştirilen tüm toplumsal katkı faaliyetleri, görünürlük ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda internet sitemiz aracılığıyla düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır (D.1.1.3).

Kanıtlar:

D.1.1.1. Giresun Üniversitesi’nin Toplumsal Katkı Politikası ve Hedefleri

<https://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/toplumsal-katki-politikasi/7141...>

D.1.1.2. Toplumsal Katkı Komisyonu

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/birim-kalite-komisy...>

D.1.1.3. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu İnternet Sitesi

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/2025-yili/16635...>

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu’nun sürdürülebilir faaliyetler kapsamında, 2025 yılı toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda gerçekleştirdiği çalışmalar aşağıda sunulmaktadır.

Üretilen bilginin toplum yararına kullanımını sağlamak

Sağlık ve Kaliteli Yaşam Kapsamındaki Faaliyetler

Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu tarafından 14 Ekim 2025 tarihinde düzenlenen “Meme Kanseri Farkındalık Etkinlik Programı”, yüksekokul akademik kadrosunun katkılarıyla gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte açılış konuşmasını Yüksekokul Müdürü Prof. Dr. Aytaç GÜDER yaparken; bilimsel oturumlarda Dr. Öğr. Üyesi Habibe DURDU cerrahi sonrası rehabilitasyon süreçlerine, Öğr. Gör. İrem YILMAZ ise meme kanserinin psikososyal boyutlarına ilişkin sunumlarıyla yer almıştır. Etkinliğin planlama ve organizasyon sürecinde ise Doç. Dr. Sevim Çiftçi YEĞİN, Öğr. Gör. Sibel TÖRE ve Dr. Öğr. Üyesi Enis TAŞÇI görev almıştır (D.1.1.4).

Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu tarafından, Sağlık ve Kültür Topluluğu iş birliğiyle, 23 Ekim 2025 tarihinde “Kızılay Kan Bağışı ve Organ Nakli Farkındalık Eğitimi” gerçekleştirilmiştir. Etkinliğin planlanması ve yürütülmesinden Doç. Dr. Sevim Çiftçi YEĞİN sorumlu olup, faaliyet ile kan, kök hücre ve organ bağışına ilişkin toplumsal farkındalığın artırılması, gönüllü bağış bilincinin geliştirilmesi ve toplum sağlığının korunmasına katkı sağlanması amaçlanmıştır (D.1.1.5).

Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu İlk ve Acil Yardım Topluluğu

tarafından, Öğr. Gör. Figen ÇİÇEK ve Doç. Dr. İlginç KIZILPINAR TEMİZER danışmanlığında “22 Aralık Dünya Paramedikler Günü” kapsamında gerçekleştirilen farkındalık etkinlikleri ile paramedik mesleğinin tanıtılması ve toplumda acil sağlık hizmetlerine yönelik bilinç düzeyinin artırılması hedeflenmiştir. Atapark Meydanı’nda ve yüksekokul bünyesinde yürütülen bilgilendirme, ölçüm ve kutlama faaliyetleri aracılığıyla toplumun farklı kesimleriyle etkileşim kurulmuş; acil sağlık hizmetlerinin önemi konusunda toplumsal katkı sağlanmıştır (D.1.1.6).

Kanıtlar:

D.1.1.4. Meme Kanseri Farkındalık Etkinlik Programı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/meme...>

D.1.1.5. Kızılay Kan Bağışı ve Organ Nakli Farkındalık Eğitimi

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/kizi...>

D.1.1.6. 22 Aralık Dünya Paramedikler Günü Kapsamında Farkındalık ve Kutlama Etkinlikleri

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/22-a...>

Uygulama odaklı eğitim-öğretim anlayışıyla mesleki ve etik yetkinliği yüksek mezunlar yetiştirilerek toplumsal, ekonomik ve sosyal gelişime katkı sağlamak

Nitelikli Eğitim Kapsamındaki Faaliyetler

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Çocuk Gelişimi Programı öğrencisi Seher ÖZTÜRK’ün yürütücülüğünü, Dr. Öğr. Üyesi Sibel AYDIN’ın danışmanlığını yaptığı “Üniversite Öğrencilerinde Aleksitimi ve Sosyotelizm İlişkisinin İncelenmesi” başlıklı proje, TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı (2024/1) kapsamında destek almaya hak kazanarak öğrenci merkezli araştırma faaliyeti, ön lisans öğrencilerine araştırma ve proje yönetim deneyimi kazandırma hedefi ile toplumsal katkıya yönelik akademik üretime örnek teşkil etmiştir (D.1.1.7).

“Sosyal Yaşamda Kadın” adlı eser, Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğretim elemanları Öğr. Gör. Dr. Banu TEPE ve Öğr. Gör. İrem YILMAZ’ ın da katkılarıyla hazırlanarak Ekin Yayınevi tarafından yayımlanmış olup, toplumsal cinsiyet farkındalığının artırılmasına yönelik akademik bilgi üretimi kapsamında toplumsal katkı kanıtı niteliği taşımaktadır (D.1.1.8).

Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu tarafından 13 Mayıs 2025 tarihinde düzenlenen “Kariyer Günleri” etkinliği kapsamında, öğrenciler sektör temsilcileri ve mezunlarla bir araya getirilmiştir. Etkinlikte Prof. Dr. Şahin DİREKEL, mezunlar ve sağlık sektöründe görev yapan profesyoneller tarafından mesleki deneyim paylaşımı yapılmış; öğrencilerin kariyer planlamalarına destek olunmuş, istihdam farkındalıklarının artırılmasına ve sektörle etkileşimlerinin güçlendirilmesine katkı sağlanmıştır. Söz konusu faaliyet, öğrenci –mezun–sektör etkileşimini güçlendiren bir toplumsal katkı sağlanmıştır (D.1.1.9).

Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda, İl Çalışma ve İş Kurumu Müdürlüğü iş birliğiyle, 16 Mayıs 2025 tarihinde “CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri” konulu eğitim programı gerçekleştirilmiştir. Prof. Dr. Serpil DEMİRCİ'nin organizasyonunda yürütülen etkinlikte, İŞKUR temsilcileri tarafından öğrencilere etkili CV hazırlama, mülakat süreçleri ve iş başvuru aşamalarına ilişkin bilgilendirme yapılmış; öğrencilerin istihdam edilebilirlik becerilerinin geliştirilmesine yönelik toplumsal katkı sağlanmıştır (D.1.1.10).

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin uluslararası deneyim kazanmaları ve mesleki gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla 9 Mayıs 2025 tarihinde düzenlenen “Erasmus+ Bilgilendirme Toplantısı,” üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü katkılarıyla gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte Erasmus+ öğrenim ve staj hareketliliği programlarına ilişkin bilgilendirme yapılmış; öğrencilerin uluslararası hareketlilik fırsatlarına erişimi, kariyer farkındalıkları ve kültürlerarası yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik toplumsal katkı sağlanmıştır (D.1.1.11).

Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda 20 Mayıs 2025 tarihinde gerçekleştirilen “Ant İçme Töreni” ile mezun öğrencilerin mesleki etik, sorumluluk ve topluma hizmet bilinciyle meslek hayatına başlamaları desteklenmiştir. Tören, sağlık alanında görev alacak nitelikli insan kaynağının etik değerler ve toplumsal sorumluluk anlayışı çerçevesinde yetiştirilmesine yönelik toplumsal katkı sağlamıştır (D.1.1.12).

Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda 21 Mayıs 2025 tarihinde ilk kez düzenlenen “Mezun Buluşması etkinliği” ile mezunlar ile yüksekokul arasındaki bağın güçlendirilmesi, mezun dayanışmasının artırılması ve kurumsal aidiyet duygusunun pekiştirilmesi amaçlanmıştır. Etkinlik kapsamında mezunlar ile öğretim elemanları bir araya gelmiş; mezun-okul etkileşiminin sürekliliği sağlanarak mezunların kurumsal gelişim süreçlerine katkı sunmaları yönünde toplumsal katkı sağlanmıştır (D.1.1.13).

Giresun Valiliği Çıtlakkale Anaokulu Devlet Anasınıfı öğrencilerinin yüksekokulumuzu ziyareti kapsamında, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Çocuk Sağlığı ve Eğitimi Topluluğu tarafından eğitici ve eğlenceli bir atölye çalışması gerçekleştirilmiştir. Prof. Dr. Gülüzar Eymur, Dr. Öğr. Üyesi Banu TEPE, Dr. Öğr. Üyesi Sibel AYDIN ve Öğr. Gör. Ender USTA'nın katılımıyla yürütülen faaliyette erken çocukluk dönemine yönelik eğitsel destek sağlanmış; üniversite-okul iş birliği güçlendirilmiş ve öğrencilerin uygulama temelli mesleki deneyim kazanmalarına yönelik toplumsal katkı sağlanmıştır (D.1.1.14).

Kanıtlar:

D.1.1.7. TÜBİTAK 2209-A Projesi Kabulü

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/cocu...>

D.1.1.8. Sosyal Yaşamda Kadın Kitabı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/sagl...>

D.1.1.9. Kariyer Günleri Etkinliği

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/kariyer-gunleri-etkinligi->

gerçekleştirildi/10503

D.1.1.10. CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/sagl...>

D.1.1.11. Erasmus+ Bilgilendirme Toplantısı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/eras...>

D.1.1.12. Ant İçme Töreni

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/ant-...>

D.1.1.13. Mezun Buluşması

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/ilk-...>

D.1.1.14. Çıtlakkale Anaokulu Öğrencilerinden Yüksekokulumuza Ziyaret ve Atölye Çalışması

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/citl...>

Toplum yönelimli eğitim uygulamaları ve öğrenci toplulukları aracılığıyla sosyal sorumluluk bilinci yüksek bireyler yetiştirmeye katkı sağlamak

Eşitsizliklerin Azaltılmasına Yönelik Faaliyet

19 Kasım 2025 tarihinde düzenlenen “Topluluk Tanıtım Günleri” etkinliği kapsamında, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrenci toplulukları faaliyet alanlarını tanıtarak öğrencilerle etkileşim kurmuştur. Etkinlik süresince yüksekokulumuz öğretim elemanları, akademik danışmanı oldukları öğrenci topluluklarının stantlarını ziyaret ederek bilgilendirme yapmış, öğrencilere rehberlik etmiş ve topluluk çalışmalarına aktif destek sağlamıştır. Bu kapsamda, öğrencilerin sosyal sorumluluk, gönüllülük ve üniversite yaşamına aktif katılım bilincinin geliştirilmesine yönelik toplumsal katkı sağlanmıştır (D.1.1.15).

Kanıtlar:

D.1.1.15. Topluluk tanıtım etkinliği

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/topl...>

İç ve dış paydaşlarla iş birliği içinde, öğrencilerin mesleki ve kariyer gelişimini destekleyen, toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayan araştırma ve projelerin desteklenmesi

Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar Kapsamındaki Kültürel ve Sosyal Etkinlik

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi koordinasyonunda ve Giresun Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenen “DOKKAF 2025 (Doğu Karadeniz Kariyer Fuarı)’na” Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencileri katılım sağlamıştır. Fuarda öğrenciler, kamu ve özel sektör temsilcileriyle doğrudan etkileşim kurarak kariyer planlaması, staj ve istihdam olanakları ile sektör beklentileri hakkında bilgi edinmiş; akademik ve idari

personelin desteğiyle mezuniyet sonrası iş yaşamına hazırlık ve kariyer farkındalıklarının artırılmasına yönelik toplumsal katkı sağlanmıştır.

Kanıtlar:

D.1.1.16. DOKKAF 2025

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/announcement-detail/gire...>

Toplum yönelimli ve toplum içinde eğitim yoluyla, toplumsal sorunlara duyarlı, sorumluluk sahibi ve çözüm odaklı bireyler kazandırmak

**Barış Adalet ve Güçlü Kurumlar Kapsamındaki Etkinlikler**

Giresun İl Emniyet Müdürlüğü Terörle Mücadele Şube Müdürlüğü tarafından yürütülen “Gençlik ve Güvenli Gelecek” projesi kapsamında, 20 Kasım 2025 tarihinde Giresun Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 1. Sınıf öğrencilerine yönelik bilgilendirme eğitimi düzenlenmiştir. Eğitim programında; terör ve terörizm kavramları, terör örgütlerinin eleman kazanma yöntemleri ile madde bağımlılığı ve bu unsurların gençler üzerindeki olumsuz etkileri ele alınmıştır. Öğrencilerin bilinç ve farkındalık düzeylerinin artırılması, toplumsal risklere karşı korunmaları ve güvenli bir gelecek bilinci kazanmalarına katkı sağlanması amacıyla gerçekleştirilen bu faaliyet, kurumlar arası iş birliği kapsamında yürütülen bir toplumsal katkı çalışması niteliği taşımaktadır (D.1.1.17.).

Kanıtlar:

D.1.1.17. Gençlik ve Güvenli Gelecek Projesi

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/announcement-detail/-gen...>

Dış paydaşlarla iş birliği içinde, yaşam boyu öğrenmeyi destekleyici eğitim süreçlerini güçlendirilmesi

**Amaçlar İçin Ortaklıklar Kapsamında Yürütülen Faaliyetler**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu tarafından 18 Haziran 2025 tarihinde gerçekleştirilen Birim Kalite Komisyonu toplantısına, “dış paydaşların katılımı” sağlanmıştır. Toplantı kapsamında MEDEK akreditasyon süreci hakkında bilgilendirme yapılmış; 3+1 Eğitim Modeli öğrenci ve işveren değerlendirme anketleri dış paydaş görüşleri doğrultusunda ele alınarak son hâline getirilmiştir. Ayrıca mezunların mesleki yeterlilikleri ve istihdam durumları paydaşlarla birlikte değerlendirilmiş, paydaş önerileri kayıt altına alınarak eğitim-öğretim süreçlerinde dikkate alınmasına karar verilmiştir. Bu toplantı ile dış paydaşların kalite süreçlerine katılımı güçlendirilmiş, eğitim süreçlerinin toplumsal ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesine yönelik toplumsal katkı sağlanmıştır (D.1.1.18).

Yüksekokulumuzda 30–31 Ekim 2025 tarihlerinde, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürümüz Prof. Dr. Aytaç GÜDER başkanlığında “program bazlı dış paydaş toplantıları” gerçekleştirilmiştir. Toplantılarda program müfredatlarının sektör ihtiyaçlarıyla uyumu, 3+1 İşletmede Mesleki Eğitim Modeli uygulamaları, mesleki uygulama süreçlerinde karşılaşılan güçlükler ve çözüm önerileri dış paydaşların görüşleri doğrultusunda ele alınmıştır. Ayrıca

katılımcılardan danışma kurulu üyeliğine yönelik gönüllü beyanlar alınmış ve yüksekokulumuz bünyesindeki programlara ilişkin dış paydaş anketi uygulanarak paydaş görüşleri sistematik biçimde toplanmıştır.

Toplantılara; sağlık, eğitim, spor ve sosyal hizmet alanlarında faaliyet gösteren kamu kurumları, özel sektör temsilcileri ve mezun öğrenciler katılım sağlamış; dış paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine katkısı güçlendirilmiştir. Bu kapsamda gerçekleştirilen toplantılar ile paydaş katılımı artırılarak programların sürekli iyileştirilmesine, uygulama temelli eğitimin geliştirilmesine ve yüksekokulumuzun toplumsal ihtiyaçlarla uyumlu eğitim anlayışının sürdürülmesine yönelik toplumsal katkı sağlanmıştır (D.1.1.19).

#### D.1.1.18. Dış Paydaş Toplantısı

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

#### D.1.1.19. Program Bazlı Dış Paydaş Toplantıları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/announcement-detail/prog...>

Üniversitenin sağladığı burslardan faydalanan öğrenciler

Yemek bursu: 25 kişi

2025-2026 Eğitim Öğretim Yılında yemek bursu alacak öğrenciler belirlenmiştir (D.1.1.20).

Kısmi zamanlı öğrenci listesi: 4 kişi

2025-2026 Eğitim Öğretim Yılında kısmi zamanlı burs alacak öğrenciler belirlenmiştir (D.1.1.21).

Kanıtlar:

#### D.1.1.20. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Yemek Burs Başvuru Sonuçları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/news-detail/2025-2026-eg...>

#### D.1.1.21. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru Sonuçları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/news-detail/2025-2026-eg...>

Paydaşların memnuniyetinin artırılması

Akademik personel memnuniyet anketi

2025 yılında uygulanan Akademik Personel Memnuniyet Anketi, 38 akademik personelin katılımıyla gerçekleştirilmiş ve genel memnuniyet oranı %74 olarak tespit edilmiştir. Anket sonuçları; karar alma süreçlerine katılım, yöneticilerle iletişim, stratejik hedeflere ilişkin bilgilendirme ve hizmet sunumunda paydaşların sürece dâhil edilmesi gibi alanlarda yüksek memnuniyet düzeylerinin bulunduğunu göstermektedir. Bu bulgular, eğitim-öğretim faaliyetleri ile topluma sunulan hizmetlerin niteliğini destekleyen kurumsal uygulamaların geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

Anket kapsamında elde edilen veriler doğrultusunda ödül sisteminin etkinliği, motivasyonu

artırmaya yönelik uygulamalar ve fiziksel çalışma ortamları iyileştirmeye açık alanlar olarak belirlenmiştir. Bu alanlara yönelik planlanan geliştirme çalışmalarının, akademik personelin verimliliğini artırarak topluma sunulan eğitim ve hizmet faaliyetlerinin kalitesine olumlu yansımalar sağlaması hedeflenmektedir. Bu kapsamda anket sonuçları, iç paydaş memnuniyetinin izlenmesine dayalı olarak kurumsal hizmetlerin geliştirilmesine veri sağlamakta ve toplumsal katkı süreçleriyle ilişkilendirilmektedir (D.1.1.22).

Kanıt:

D.1.1.22. Akademik personel memnuniyet anketi

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

Öğrenci memnuniyet anketi

2025 yılında 171 öğrencinin katılımıyla gerçekleştirilen Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre genel memnuniyet oranı %74 olarak belirlenmiştir. Anket bulguları; öğretim elemanlarının ders saatlerini etkili kullanması, ölçme ve değerlendirme süreçlerinde objektif davranılması, danışmanlık hizmetleri ve öğrenci-öğretim elemanı arasındaki iletişim gibi başlıklarda yüksek memnuniyet düzeylerinin bulunduğunu göstermektedir. Ayrıca öğrencilerin kararlara katılımına olanak sağlanması ve yönetimin öğrencilere yönelik tutumlarının olumlu değerlendirilmesi, kurumsal hizmetlerin öğrenci odaklı yürütüldüğüne işaret etmektedir. Bu sonuçlar, eğitim yoluyla bireylerin akademik ve mesleki gelişimine katkı sağlanması bakımından toplumsal katkı süreçlerini destekleyen unsurlar olarak değerlendirilmektedir.

Bununla birlikte anket sonuçları, üniversitenin sunduğu burs olanakları, yabancı dil eğitiminin yeterliliği ile bilgisayar ve teknoloji kullanım becerilerinin geliştirilmesine yönelik uygulamalarda memnuniyet düzeylerinin görece daha düşük olduğunu ortaya koymuştur. Bu alanlar, öğrencilerin akademik ve mesleki donanımlarının güçlendirilmesi açısından iyileştirmeye açık yönler olarak değerlendirilmiştir. Elde edilen bulgular, öğrenci geri bildirimlerinin sistematik olarak izlenmesine ve eğitim hizmetlerinin geliştirilmesine veri sağlamakta; bu yönüyle topluma nitelikli bireyler kazandırılmasına yönelik toplumsal katkı süreçleriyle ilişkilendirilmektedir (D.1.1.23).

Kanıt:

D.1.1.23. Öğrenci memnuniyet anketi

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

Misyon, Vizyon ve Slogan Belirleme Paydaş Anketi

2025 yılında öğrenci, akademik ve idari personel ile mezunlar ve sektör temsilcilerinden oluşan toplam 253 paydaşın katılımıyla gerçekleştirilen Misyon, Vizyon ve Slogan Belirleme Paydaş Anketi sonuçlarına göre, önerilen misyon ifadesi %79,37, vizyon ifadesi ise %64,98 oranında olumlu değerlendirilmiş ve Yükseköğretim Kurulu kararıyla kabul edilmiştir. Paydaşların sürece dâhil edilmesiyle belirlenen misyon ve vizyon ifadelerinde; toplum sağlığına ve refahına katkı, nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesi ve teorik bilgi ile uygulama

becerisinin bütünleştirilmesi gibi toplumsal katkı odaklı unsurlar öne çıkmaktadır. Bu durum, kurumun toplumsal katkı hedeflerinin paydaş görüşleri doğrultusunda şekillendirildiğini göstermektedir.

Bununla birlikte vizyon ifadesine ilişkin kararsızlık oranının (%27,63) misyon ifadesine kıyasla daha yüksek olması, paydaş beklentilerinin daha net ortaya konulmasına yönelik bilgilendirme ve katılım süreçlerinin geliştirilmesine ihtiyaç bulunduğuna işaret etmektedir. Elde edilen anket sonuçları, toplumsal katkı odağında belirlenen kurumsal yönelimlerin paydaş katılımı çerçevesinde ele alınmasına, gözden geçirilmesine ve geliştirilmesine katkı sunmaktadır (D.1.1.24).

Kanıt:

D.1.1.24. Misyon, Vizyon ve Slogan Belirleme Paydaş Anketi

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/saglikhizmetl...>

### **D.1.2. Kaynaklar**

Yüksekokulumuzda, kurum içi ve kurum dışı toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik olarak, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımını esas alan 2024 Tasarruf Tedbirleri doğrultusunda özel olarak tahsis edilmiş bir bütçe/ödenek bulunmamaktadır (D.1.2.1).

Mevcut koşullar doğrultusunda, yüksekokulumuz toplumsal katkı faaliyetlerini desteklemek amacıyla mevcut kurumsal imkânları etkin biçimde kullanmaktadır. Bu kapsamda, yüksekokulumuz bünyesinde aktif olarak faaliyet gösteren iki adet üniversite topluluğu aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmekte olup, gerekli durumlarda Giresun Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKSDB) ile koordinasyon sağlanarak süreçler desteklenmektedir (D.1.2.2).

Ayrıca, toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında alınmış ya da alınması planlanan tüm dış destekler; Giresun İl Sağlık Müdürlüğü, Giresun Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Giresun İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Giresun Belediyesi, Giresun Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Giresun Üniversitesi'nin sağlık alanındaki akademik birimleri ve diğer akademik birimleri, özel sağlık kuruluşları, mezunlar ve öğrenci aileleri başta olmak üzere dış paydaşlar ile iş birliği çerçevesinde değerlendirilmektedir. Söz konusu desteklerin, yüksekokulumuzun stratejik hedefleri ve toplumsal katkı politikaları ile uyumlu olacak şekilde planlanması ve uygulanması hedeflenmektedir (D.1.2.3).

Kaynakların sürdürülebilirliği ve çeşitlendirilmesi kapsamında, dış paydaşlarla iş birlikleri ve öğrenci toplulukları aracılığıyla yürütülen faaliyetler önem arz etmektedir. Bu doğrultuda, 2025 yılı içerisinde toplumsal katkı faaliyetlerini güçlendirmek amacıyla “Bilim ve Sağlık Topluluğu”, “Çocuk Sağlığı ve Eğitimi Topluluğu”, “Fizyoterapi Topluluğu”, “İlk ve Acil Yardım Topluluğu” ve “Lösemi Farkındalık Topluluğu” olmak üzere toplam beş yeni öğrenci topluluğu kurulmuştur. Böylece birimdeki öğrenci topluluğu sayısı altıya yükseltilmiştir. Kuruluş süreçleri ilgili mevzuat çerçevesinde tamamlanmış olup sürece ilişkin belgeler kanıt olarak sunulmuştur (D.1.2.4). Toplumsal katkı kapsamındaki faaliyetlerin bu topluluklar

aracılığıyla planlı ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar:

D.1.2.1. Tasarruf Tedbirleri Genelgesi (2024/7)

<https://resmigazete.gov.tr/eskiler/2024/05/20240517-5.pdf...>

D.1.2.2. Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Yürütülmesine Yardımcı Olan Yüksekokulumuz Bünyesindeki Üniversite Toplulukları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/ogrenci-topluluklar...>

D.1.2.3. Paydaş Analiz Tablosu

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/paydas-analiz-tablo...>

D.1.2.4.

<https://sksdb.giresun.edu.tr/tr/page/ogrenci-topluluklari-listesi/4173...>

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Yüksekokulumuzda yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, üniversitemizin toplumsal katkı politikası ve hedefleri ile uyumlu olarak planlanmakta ve uygulanmaktadır (D.2.1.1). Toplumsal katkı performansının izlenmesi, Toplumsal Katkı Komisyonu koordinasyonunda ve kalite izlencesi kapsamında belirlenen politika ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda, toplumsal katkı faaliyetlerinin etkililiğinin değerlendirilmesinde mevcut geri bildirim aracı olan paydaş memnuniyet anketlerinden yararlanılmaktadır. Anketler aracılığıyla elde edilen veriler, ilgili komisyon tarafından değerlendirilmekte olup, değerlendirme sonuçlarının toplumsal katkı faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalarda girdi olarak kullanılması hedeflenmektedir (D.2.1.2).

Ayrıca gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri, sürdürülebilir kalkınma hedefleri ile ilişkilendirilerek düzenli olarak yüksekokul internet sitesinde paylaşılmakta; böylece toplumsal katkı performansının izlenebilirliği ve şeffaflığı desteklenmektedir (D.2.1.3).

Kanıtlar:

D.2.1.1. Giresun Üniversitesi'nin Toplumsal Katkı Politikası ve Hedefleri

<https://kalite.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/kalite-giresun-edu-tr/poli...>

D.2.1.2. Paydaş Memnuniyet Anket Sonuçları

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/2025-yili-anket-son...>

D.2.1.3. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu İnternet Sitesi

<https://saglikhizmetlerimyo.giresun.edu.tr/tr/page/2025-yili/16635...>

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **Sonuç ve Değerlendirme**

#### **Güçlü Yönleri ile İyileşmeye Açık Yönler**

##### **GÜÇLÜ YÖNLER**

###### **Kurumsal Yönetim ve Kalite Güvencesi Kültürü**

Birimde komisyon temelli, katılımcı ve belgelenmiş bir yönetim yapısı bulunmaktadır.

Birim Kalite Komisyonu, Program Akreditasyon Komisyonu, Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve diğer alt komisyonlar aracılığıyla karar alma süreçleri sistematik olarak yürütülmektedir.

İç ve dış paydaş katılımı mekanizmaları (anketler, toplantılar, danışma kurulları) aktif biçimde işletilmektedir.

Program akreditasyonu kapsamında İlk ve Acil Yardım ile Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programlarının tam akreditasyon almış olması, kalite kültürünün kurumsallaştığını göstermektedir.

###### **Stratejik Program Açılımı ve Akademik Genişleme**

2025–2026 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla Tele-Sağlık Teknikerliği ve Yaşlı Bakım programlarının açılması, birimin dijital sağlık ve uzun dönemli bakım alanlarında stratejik konumlanmasını güçlendirmiştir.

Yüksek doluluk oranı (%95 üzeri) programların tercih edilebilirliğini göstermektedir.

###### **Eğitim-Öğretimde Uygulama Odaklı Model**

3+1 Mesleki Eğitim Modeli ile sektör entegrasyonu güçlüdür.

Ders bilgi paketleri, AKTS uyumu ve TYYÇ ilişkilendirmeleri düzenli olarak güncellenmektedir.

Seçmeli ders havuzu, “İkiz Dönüşüm” ve ortak seçmeli derslerle zenginleştirilmiştir.

Öğrenci geri bildirimleri karar mekanizmalarına entegre edilmektedir.

###### **Araştırma ve Akademik Üretim**

Akademik Faaliyet ve Bilimsel Etkinlik tabloları ile performans izleme yapılmaktadır.

TÜBİTAK, TÜSEB, BAP ve COST aksiyonları kapsamında proje ve uluslararası ağ katılımı bulunmaktadır.

SHMYO Akademik ve Bilimsel Çalışmalar sayfası aracılığıyla şeffaflık sağlanmaktadır.

###### **Toplumsal Katkı ve Görünürlük**

Sağlık temalı farkındalık etkinlikleri, kariyer günleri, Erasmus+ bilgilendirme toplantıları ve mezun buluşmaları planlı şekilde yürütülmektedir.

Öğrenci toplulukları aracılığıyla sosyal sorumluluk bilinci desteklenmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetleri sürdürülebilir kalkınma hedefleriyle uyumludur.

Mezun İlişkileri ve Kurumsal Aidiyet

Mezun İzleme Komisyonu aktif çalışmaktadır.

Mezun buluşması etkinliği gerçekleştirilmiş ve mezun temsilcisinin danışma kurulunda yer alması sağlanmıştır.

Mezun Bilgi Sistemi üzerinden veri takibi yapılmaktadır.

## İYİLEŞMEYE AÇIK YÖNLER

Araştırma Fon Çeşitliliğinin Artırılması

Dış kaynaklı (TÜBİTAK, AB, uluslararası fonlar) proje sayısının artırılması gerekmektedir.

Uluslararasılaşma Düzeyinin Geliştirilmesi

Uluslararası ortak yayın ve ortak proje sayısının artırılması,

Erasmus+ personel ve öğrenci hareketliliğinin nicelik ve nitelik olarak geliştirilmesi önerilmektedir.

Veriye Dayalı Performans Yönetiminin Derinleştirilmesi

Performans göstergelerinin yıllık karşılaştırmalı analizleri daha sistematik raporlanabilir.

KPI bazlı ölçüm–iyileştirme döngüsü daha görünür hale getirilebilir.

Danışma Kurulu Yapısının Program Bazlı Güçlendirilmesi

Tüm programlarda düzenli periyodik danışma kurulu toplantıları planlanabilir.

Toplumsal Katkının Etki Analizi

Gerçekleştirilen faaliyetlerin çıktı/etki analizi (katılımcı sayısı, geri bildirim, sürdürülebilirlik göstergesi) daha ölçülebilir hale getirilebilir.