

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ



DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2025

İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Genel Bilgiler

İletişim Bilgileri

Tarihsel Gelişimi

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

Birimin Organizasyon Yapısı

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

A.1.2. Liderlik

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

A.2.3. Performans yönetimi

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

A.3.3. Finansal yönetim

A.3.4. Süreç yönetimi

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

B.3.2. Akademik destek hizmetler

B.3.3. Tesis ve altyapılar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Sonuç ve Değerlendirme

Güçlü Yönleri ile İyileşmeye Açık Yönler

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Genel Bilgiler

İletişim Bilgileri

Dekan: Prof. Dr. Çağrı URAL

Adres : Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi

Nizamiye Mahallesi Göksüz Sokak No:15/17 Kat:1 P.K.28200 Merkez/Giresun

Telefon: +90 454 210 21 28

Faks: +90 454 210 22 01

Web: <https://dhf.giresun.edu.tr/>

E-Posta: dentistry@giresun.edu.tr

Tarihsel Gelişimi

Fakültemiz Millî Eğitim Bakanlığı'nın teklif yazısı üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun Ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 20/08/2015 tarihinde alınan 2015/8052 sayılı kararla Diş Hekimliği Fakültesi kurulmuş olup, bir bölümü (Klinik Bilimler Bölümü) bulunmaktadır. (Diş Hekimliği Fakültesi araştırma, eğitim ve idari faaliyetlerine Prof. Dr. A. İlhan ÖZDEMİR Eğitim ve Araştırma Hastanesi Nizamiye Mahallesi' n deki Tıp Fakültesinden devir alınan binada sürdürmektedir. Fakültemiz 5 yılda almış olduğu toplam 314 (üç yüz on dört) öğrenciyle eğitim öğretime devam etmektedir. Bünyesindeki akademik, idari ve mali yetki ve sorumlulukları 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili yasa ve mevzuat ile düzenlenmektedir. Kurucu dekanlığını Prof. Dr. Hikmet AYDEMİR' in yaptığı fakültemiz 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk öğrencilerini kabul etmiş ve araştırma faaliyetlerine başlamıştır. 2023 yılında fakültemize bağlı Ağız ve Diş Sağlığı Araştırma Uygulama Merkezi bünyesinde hasta kabulüne başlanmıştır. Fakültemiz ilk mezunlarını 2025-2026 eğitim öğretim yılında verecektir.

(Resmi

Gazete

Bkz.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2015/08/20150827-.....> 10.htm...)

Fakültemiz akademik kadrosunda: 2 Profesör, 1 Doçent, 21 Doktor Öğretim Üyesi ve 5 Öğretim Görevlisi, 3 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. Öğretim üyelerimiz alanında deneyimli, kendilerini bilim alanında kabul ettirmiş, eğitimi, araştırmayı ve hizmeti kendilerine görev edinmişlerdir. Öğretim üyelerimizin hepsi “Eğiticinin Eğitimi” kursu almıştır. Fakültemiz idari kadrosunda 1 Fakülte Sekreteri, 5 Bilgisayar İşletmeni, 9 Güvenlik Personeli, 2 Sürekli İşçi görev yapmaktadır.

Eğitime başlanan ilk yıllardan itibaren eğitici ve öğrenci merkezli yöntemler eğitimimizde yer almış olup, öğrencilerini bu alanda ulusal ve uluslararası düzeyde başarılı, teknolojik olarak donanımlı, kendinden ve bilgisinden emin birer hekim olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir. Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma

Merkezinde öğrenciler her türlü hasta vakalarını görme ve deneyim kazanma olanağı bulunmaktadır. Fakültemiz, toplumun gereksinimlerine öncelik veren bir yaklaşımla iyi hekim yetiştirmeyi hedeflemiştir. Bunun yanında bilimsellik, bilim üretme, bilim insanı yetiştirme misyonu ile hareket etmektedir. Öğretim elemanlarımızın araştırma faaliyetleri sürekli teşvik edilmektedir. Bilimsel araştırmaların sayı ve kalitesinin artırılması stratejik hedeflerimizden biri olarak kabul edilmiştir. Fakültemiz eğitim, hizmet ve araştırma dengesini sağlayarak sürekli kendini geliştiren bir fakülte olmayı hedeflemektedir.

Son teknolojilerle donatılmış 1 adet preklinik laboratuvarı ve 1 adet fantom laboratuvarı bulunmakta olup 1. 2. ve 3. sınıfların klinik öncesi pratik dersleri bu laboratuvarlarda gerçekleştirilmektedir.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz :

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi olarak, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel bilgiye dayalı, etik değerlere bağlı, yenilikçi ve hasta odaklı diş hekimleri yetiştirmeyi misyon ediniyoruz. Amacımız, öğrencilerimize modern eğitim yöntemleriyle diş hekimliği bilim ve sanatını öğretirken, toplumun ağız ve diş sağlığını en üst düzeye çıkarmaya yönelik katkılar sağlamaktır. Aynı zamanda, araştırma ve klinik uygulamalarla alanımızda bilgi üretmeye ve bu bilgiyi toplum yararına kullanmaya kararlıyız.

Vizyonumuz :

Vizyonumuz, dünya standartlarında eğitim veren, yenilikçi, araştırma odaklı ve lider bir Diş Hekimliği Fakültesi olmaktır. Teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek eğitim, araştırma ve hizmet süreçlerimizi sürekli geliştirmek; toplumun sağlık ihtiyaçlarına duyarlı, çağdaş, yaratıcı ve sorumluluk sahibi diş hekimleri yetiştirmek hedefimizdir. Ulusal ve uluslararası düzeyde saygın, tercih edilen ve referans bir fakülte olmak için sürekli olarak kendimizi yenilemeyi ve geliştirmeyi ilke ediniyoruz.

Yukarıda da sunulmuş olduğu üzere hali hazırda web sitemizde yayınlanmış olan misyon ve vizyon metnimizin güncellenmesi, paydaş görüşlerinin alınarak hedef ve amaçları içerecek şekilde güncelleme yapılması gerekmektedir ve kalite kültürü kapsamında iyileştirmeye açık yönümüz olarak tespit edilmiştir. PUKÖ döngüsü çerçevesinde bu konu ile ilgili planlama yapılmış ve uygulamaya geçilmiş olup kanıtı link olarak sunulmuştur.

Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Fakültemiz 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında ÖSYM sınavı sonucunda ilk defa 62 öğrenci ile eğitim hayatına başlamış olup, 1 öğrenci (2021 Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu 4.3 maddesi ile) sonradan yerleşmesi sonucu 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında 62 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır. 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında da 72 öğrenci ÖSYM sınavı sonucunda yerleşmiş, daha sonra yatay geçiş ile gelen 1 öğrenciye ek olarak, 1 tane de yabancı uyruklu kontenjanı ile kayıt yaptıran öğrenci olmuştur. 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında 72 öğrenci ve 2024-2025

Eğitim Öğretim yılında 72 öğrenci , 2025-2026 Eğitim Öğretim yılında 41 öğrenci ÖSYM sınavı sonucunda yerleşmiştir. Bu dönem içerisinde yatay geçişle gelen ve giden öğrencilerimiz olmuştur. Fakültede 5 yıl süren diş hekimliği eğitimi verilmektedir. Fakültemize 2021-2022 eğitim öğretim döneminde en son 410,07701 puan ile 2022-2023 eğitim öğretim döneminde en son 466,62690 puan ile 2023-2024 eğitim öğretim döneminde en son 468,18966 puan ile 2024 -2025 eğitim öğretim döneminde ise en son 443,6889 puan, 2025-2026 eğitim öğretim döneminde en son 462,23405 puan ile öğrenci yerleşmiştir. Diş Hekimliği Fakültesi' nde ilk defa 2025 yılında Pedodonti Ana Bilim Dalı uzmanlık öğrencisi olarak uzmanlık eğitimine başlamıştır. Fakültede birimimize ait Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Hazırlanmış olup "sınıf geçme" esaslarına göre hazırlanmış eğitim öğretim programları uygulanır. Diş Hekimliği eğitimlerinin her bir yılının başarılmış olması bir sonraki yıla başlamanın ön şartıdır. Hali hazırda 190 kız öğrenci 118 erkek öğrenci olmak üzere 314 öğrenci fakültemizde eğitim görmektedir.

Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde araştırma faaliyetleri, ilgili anabilim dalları, klinik uygulama birimleri ve üniversite bünyesinde faaliyet gösteren araştırma destek birimleri koordinasyonunda yürütülmektedir. Fakülte öğretim elemanları bilimsel araştırma projeleri, klinik çalışmalar, literatür temelli araştırmalar ve disiplinler arası projeler aracılığıyla araştırma faaliyetlerini sürdürmekte olup bu süreçler akademik birimler tarafından planlanmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırma faaliyetlerinin yürütülmesinde üniversite düzeyindeki Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi başta olmak üzere ilgili koordinatörlükler, etik kurullar ve araştırma destek birimleri aktif rol almakta; proje başvuru, yürütme ve sonuçlandırma süreçleri bu birimlerin rehberliği ve denetimi altında gerçekleştirilmektedir. Klinik araştırmalar ise fakülteye bağlı uygulama birimleri ve sağlık hizmet sunum ortamlarında yürütülmekte, bu çalışmalar hem bilimsel üretkenliğe hem de toplumsal katkıya destek sağlamaktadır.

Araştırma süreçleri kapsamında yürütülen faaliyetler düzenli olarak raporlanmakta, elde edilen çıktılar akademik performans değerlendirmelerinde dikkate alınmakta ve kurumsal araştırma stratejilerinin geliştirilmesine veri sağlamaktadır. Bu yapı sayesinde fakültede araştırma faaliyetleri kurumsal organizasyon içinde tanımlı sorumluluk alanları doğrultusunda sürdürülebilir ve izlenebilir bir sistem çerçevesinde yürütülmektedir

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır. Fakülte binasının fiziki imkanları çerçevesinde bir Ar-Ge laboratuvarı yapılması mümkün değildir. Kalite biriminin başlatmış olduğu ve üniversitemizin stratejik hedefleri ile uyumlu stratejik hedeflerde önümüzdeki 4 yıllık plan doğrultusunda planlamaya alınmıştır.

Birimin Organizasyon Yapısı

Diş Hekimliği Fakültesi 'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Fakültenin yönetim organları Dekan, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Dekan yardımcıları ve Fakülte Sekreteridir. Birimin organizasyon şeması kanıtlar kısmında sunulmuştur. Ayrıca Fakültemizde kalite çalışmaları kapsamında, iş ve işleyişin düzenli şeffaf

katılımcı şekilde gerçekleştirilebilmesi için aşağıda listelenen komisyonlar kurulmuştur.

FAKÜLTE KURULU

- 1 Asil Başkan (Dekan) Prof. Dr. Çağrı URAL
 - 2 Asil Prof. Temsilci Üye Prof. Dr. Ali Çağın YÜCEL
 - 3 Asil Prof. Temsilci Üye Prof. Dr. Emel UZUNOĞLU
 - 4 Asil Prof. Temsilci Üye Prof. Dr. Aytaç GÜDER
 - 5 Asil Doç. Temsilci Üye Doç. Dr. Zeynep Pınar YÜCEL
 - 6 Asil Doç. Temsilci Üye Doç. Dr. Tuğrul KESİCİOĞLU
 - 7 Asil Dr. Öğr. Üyesi Temsilci Üye Dr. Öğr. Üyesi Hatice Zehra BODUR GÜNEY
- Raportör Fakülte Sekreteri Emel SARIİPEK

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

- 1 Asil Başkan (Dekan) Prof. Dr. Çağrı URAL
 - 2 Asil Prof. Temsilci Üye Prof. Dr. Ali Çağın YÜCEL
 - 3 Asil Prof. Temsilci Üye Prof. Dr. Emel UZUNOĞLU
 - 4 Asil Prof. Temsilci Üye Prof. Dr. Aytaç GÜDER
 - 5 Asil Doç. Temsilci Üye Doç. Dr. Zeynep Pınar YÜCEL
 - 6 Asil Doç. Temsilci Üye Doç. Dr. Tuğrul KESİCİOĞLU
 - 7 Asil Dr. Öğr. Üyesi Temsilci Üye Dr. Öğr. Üyesi Büşra ÖZDEMİR
- Raportör Fakülte Sekreteri Emel SARIİPEK

EĞİTİM KOMİSYONU

- 1 Asil Başkan (Dekan) Prof. Dr. Çağrı URAL
- 2 Asil Başkan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Nurşen ŞAHİN
- 4 Asil Üye Dr. Öğr. Üyesi Büşra ÖZDEMİR
- 5 Asil Üye Dr. Öğr. Üyesi Elif NAZLI TEKİN
- 6 Asil Üye Dr. Öğr. Üyesi Nilge SARİMEHMETOĞLU

SENATOSU TEMSİLCİSİ

- 1 Asil Üye Dr. Öğr. Üyesi Şuheda ERDEM

2025 – 2026 EĞİTİM – ÖĞRETİM DÖNEMİ YATAY GEÇİŞ KOMİSYONU

- 1 Asil Başkan Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Taha GÜLLER

2 Asil Üye Dr. Öğr. Üyesi Pınar NAİBOĞLU

3 Asil Üye Dr. Öğr. Üyesi Hatice Zehra BODUR GÜNEY

4 Asil Üye Dr. Öğr. Üyesi Şuheda ERDEM

5 Yedek Üye Dr. Öğr. Üyesi Egemen TAYAN

6 Yedek Üye Dr. Öğr. Üyesi Elif NAZLI TEKİN

AKADEMİK TEŞVİK DÜZENLEME DENETLEME VE İTİRAZ KOMİSYONU

1 Asil Başkan Prof. Dr. Çağrı URAL

2 Asil Üye Prof. Dr. Ali Çağın YÜCEL

3 Asil Üye Doç. Dr. Zeynep Pınar YÜCEL

MEVLANA-FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ

1 Asil Koordinatör Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Özgür ÖZDEMİR

ERASMUS KOORDİNATÖRÜ

1 Asil Koordinatör Dr. Öğr. Üyesi Egemen Tayan

BOLOGNA KOORDİNATÖRÜ

1 Asil Koordinatör Dr. Öğr. Üyesi Şule Erdem

BİRİM KALİTE KOMİSYONU

1 Asil Başkan (Dekan V.) Prof. Dr. Çağrı URAL

2 Asil Üye Dr. Öğr. Üyesi Nurşen ŞAHİN

3 Asil Üye Dr. Öğr. Üyesi Seyit Bilal ÖZDEMİR

4 Asil Üye Dr. Öğr. Üyesi Berrin Deniz GÖREN

5 Asil Üye Dr. Öğr. Üyesi Şule ERDEM

6 Asil Üye Dr. Öğr. Üyesi Nilge SARİMEHMETOĞLU

7 Asil Üye Fakülte Sekreteri Emel SARIİPEK

8 Asil Üye Öğrenci Temsilcisi Azize BULUT

DÖNEM KOORDİNATÖRLERİ

1. Sınıf : Dr. Öğr. Üyesi Hatice Zehra Bodur Güney

2. Sınıf : Dr. Öğr. Üyesi Betül Kübra Kurucu Karadeniz

3. Sınıf : Dr. Öğr. Üyesi Pınar Naiboğlu

4. Sınıf : Dr. Öğr. Üyesi Berrin Deniz Gören

5. Sınıf : Dr. Öğr. Üyesi Hatice Güller

ÖLÇME DEĞERLENDİRME KURULU

Başkan : Prof. Dr. Çağrı Ural (Dekan)

Üyeler :

Dr. Öğr. Üyesi Nurşen Şahin (Protetik Diş Tedavisi)

Dr. Öğr. Üyesi Birkan Eyüp Yılmaz (Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi)

Dr. Öğr. Üyesi Şuheda Erdem (Ağız, Diş ve Çene Radyoloji)

Dr. Öğr. Üyesi Büşra Özdemir (Restoratif Diş Tedavisi)

Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Özgür Özdemir (Endodonti)

Dr. Öğr. Üyesi Egemen Tayan (Periodontoloji)

Dr. Öğr. Üyesi Nilge Sarımeahmetoğlu (Pedodonti)

Dr. Öğr. Üyesi Hasan Karadeniz (Ortodonti)

BİRİM İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM EKİBİ

Harcama Yetkilisi Prof. Dr. Çağrı URAL

Koordinatör Dr. Öğr. Üyesi Nurşen ŞAHİN

Üye Dr. Öğr. Üyesi Büşra Nur GÖKKURT YILMAZ

Üye Dr. Öğr. Üyesi Feridun ABAY

Üye Dr. Öğr. Üyesi Berrin Deniz GÖREN

Üye Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Özgür ÖZDEMİR

Üye Dr. Öğr. Üyesi Egemen TAYAN

BİRİM MALZEME TALEP PLANLAMA VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU
ÜYELERİ

Dr. Öğr. Üyesi Seyit Bilal ÖZDEMİR Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Tuğçe ÇEVİK SÖNMEZ Üye

Dr. Öğr. Üyesi Nurşen ŞAHİN Üye

Dr. Öğr. Üyesi Nilge SARİMEHMETOĞLU Üye

Teknisyen Tuğrul BAŞARMAK Üye

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

1. Günümüzde ilgili disiplindeki eğilimler de göz önüne alınarak istenilen diş hekimi öğrenci profilini sağlamak, DUÇEP ve TYYÇ 'ne uyumun sağlanması gelecek akreditasyon hedefleri

doğrultusunda müfredat programımız güncellenmiştir.

2. Akreditasyon hedefleri doğrultusunda DUÇEP ve TYYÇ uyumlu olacak şekilde yatay ve dikey entegrasyon süreçlerinin rahatlıkla uygulanabileceği bir eğitim öğretim yönergesi çalışması tamamlanmıştır. 2024 yılı içerisinde Eğitim Komisyonu çalışmaları ile oluşturulan yönerge 2025-2026 Eğitim Öğretim döneminde yürürlüğe girmiştir.

3. Uluslararası eğitim akreditasyon kurumlarınca tavsiye edilen bu programın eğitime yeni başlayan fakültemizde iyileştirmeye açık olduğu kanaatindeyiz.

4. İyi bir alt yapı ile gerçekleştirilen klinik ve preklinik simülasyon ünitelerinin tedarik edilmiş olmasıyla ilk yıllarda malzeme arıza durumlarının ortaya çıkmayacağı, bu haliyle cihaz ve aletlerin etkin kullanılabileceği düşünülmekte ve bakım ve takipleri yapılmaktadır.

5. Öğrencilerin dış hekimliği branşı dışında kültürel ve sosyal açıdan gelişmelerini de sağlayabilmek amacıyla müfredat programına sosyal seçmeli dersler artırılmış ve öğretim planı güncellenmiştir.

6. Eğitim Komisyonu, İnceleme denetleme Komisyonu, Malzeme Talep ve Değerlendirme Komisyonları ile beraber Fakülte içi işleyişin takip edilebilir, şeffaf, denetlenebilir olması sağlanmıştır.

7. Dış Hekimliği fakültesinde görev yapan akademik kadronun güçlendirilmesi ve idari kadroların temininin eğitim ve öğretim kalitesini arttıracacağı düşünülmektedir. Bu bağlamda fakültemiz bünyesine 2025 yılında 3(üç) tanesi Araştırma Görevlisi 9 (dokuz) Öğretim Elemanı katılmıştır.

8. Fiziki yetersizliklerimizin giderilmesi ve yeni bina yapımının gelecek dönem hedefleri arasına alınması ile birlikte, sınıf sayısının artırılması ile beraber tüm fiziki şartların iyileştirilmesi uygun görülmektedir. Bu bağlamda artan çalışma alanları ve buna bağlı olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından verilen kontenjan sayılarının düşürülmesinin eğitim kalitesini arttıracacağı öngörülmektedir.

9. Fakültenin fiziki şartlarının geliştirilmesi ve yeni binaya geçiş mümkün olmadığından mevcut binada öğretim üyelerinin odalarının düzenlenmesi, kullanılmayan alanları maksimum verimliliği sağlayacak şekilde kullanılması, üniversitenin yakın birimlerinden oda vb taleplerin yapılması ve temini. Tadilat, tamirat işlerinin gerçekleştirilmesi, yapılmıştır.

10. İdari katın eksikliği nedeni ile performanslı çalışamayan memurlar için idari bir bölüm oluşturulmuş olup, Fakülte Sekreteri, Satın Alma birimi, Yazı işleri birimi, Dekan Yardımcısı odaları bu bölümde organize edilmiştir.

11. Öğrencilere gün içerisinde ve mesai saatleri dışında çalışabilmeleri için çalışma ortamı oluşturulmuştur. Yapılan bağışlar fiziki imkanları geliştirilmiştir.

12. Öğretim üyelerinin ve fakültemize bağlı çalışan ADSUAM (Ağız Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi) hastalarının ciddi bir park sorunu bulunmaktadır. Bu bağlamda fakültemiz A blok önünde park çalışmalarına başlanmıştır.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi' nin yönetim yapısı örgütlenme şeması, 04 Kasım 1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda yer alan dekan, dekan yardımcısı, bölüm ve anabilim dalı başkanlarının ve öğretim üyelerinin görev tanımlarını içermektedir (Bkz. Yükseköğretim Kanunu). Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde eğitim- öğretim planlama ve yürütülmesinden sorumlu üst yönetici kadroların ve öğretim elemanlarının kurumumuza özgün yetki, görev ve sorumlulukları, çalışma ilkeleri, eşgüdüm ve karar süreçlerine uygun organizasyon şeması hazırlanmıştır (Bkz. Organizasyon Şeması). Fakültemiz eğitim ve öğretiminin planlanmasında yer alan kurul ve alt kurulların oluşumu, üyelerinin seçilme ve atanma süreçleri, kendi aralarındaki ve Üniversite üst yönetimi ile olan ilişkileri, çalışma ilke ve koşulları ilgili mevzuat çerçevesinde sürdürülmektedir. Diş Hekimliği Fakültesi'nde eğitim- öğretim planlanması ve yürütülmesinden asli derecede sorumlu kurullardan olan Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'nda alınan kararlar Rektörlük makamı ve ilgili birimlere EBYS üzerinden sunulmakta, kurul üyelerinin imzaları bulunan kararlar karar defterinde kayıt altına alınmaktadır. Fakülte Kurulumuz; Eğitim ve öğretim ile ilgili kararları almak, eğitim programımızın uygulanması sırasında ihtiyaç duyulan, kurulların ve alt kurulların oluşumunu sağlamak, dönem içerisinde oluşabilecek sorunları çözmek için gerekli görüldüğü zamanlarda toplanmaktadır. Fakülte Kurulu'nda alınan kararlar Üniversitemizin Senato'sunda görüşülüp karara bağlanmaktadır (Bkz. Fakülte Kurulu Karar Örneği). Fakülte Yönetim Kurulu; Fakülte Kurulu kararları ile Fakültenin eğitim-öğretimiyle ilgili belirlenmiş plan ve programların yer aldığı akademik takvimin işleyişini ve süreç içerisinde yeni belirlenmiş esasların uygulanmasını sağlamak, öğrencilerin kabulü, ders intibakları, sınavlara ait işlemler hakkında karar vermek ve diğer görevlerini yerine getirmek üzere toplanmaktadır. Fakülte Yönetim Kurulunda alınan kararlar Üniversite Yönetim Kurulu'nda görüşülüp karara bağlanmaktadır (Bkz. Fakülte Yönetim Kurulu Karar Örneği). Fakültemizde Diş Hekimliği eğitiminin planlanması, yürütülmesi ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacı ile akademisyenlerimizin aktif katkı sağladıkları alt kurullar oluşturulmuştur (Bkz. Fakülte Koordinatörlükleri ve Komisyonları).

A.1.2. Liderlik

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığımız ulusal ve uluslararası bilimi takip eden ve üreten, diş hekimliği alanında uluslararası düzeyde önde gelen fakültelerden biri olma yolunda sağlık eğitiminde kalite güvencesi çalışmaları kapsamında sürekli iyileştirme yaklaşımıyla PUKÖ Döngüsü yönetim sistemini benimsemiş ve yönetsel anlamda bu döngüyü içselleştirerek sistemli biçimde uygulanabilir hale getirmeyi hedeflemektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Bu kapsamda dekanlığımız her yarıyılıda Akademik Kurul toplantıları düzenleyerek öğretim üyelerinin geri bildirimlerini almaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakültemizin, değişen dünya standartlarına uyum çerçevesinde amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda çağımıza yönelik değişiminin yönetimi, Kalite Yönetim çalışmalarımızda aktif olarak kullandığımız PUKÖ döngüsü ve üniversitemize ait tüm dökümanlar Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemi (KYS) üzerinden takip edilmektedir. Üniversitemiz stratejik hedefler doğrultusunda yurt içi ve yurt dışındaki birçok muadil fakülteyle yılda en az 1 defa kıyaslama raporlarının hazırlanması gerekmektedir. Bu raporlar çerçevesinde Stratejik Hedef ve amaçlar tablosunda belirtildiği üzere eylem ve dönüşüm planlarının oluşturulması gerekmektedir. Tüm bu çalışmalar planlama düzeyine oluşturulmuş olup birim kalite komisyonu ve dış paydaş görüşleri nezdinde sürdürölmektedir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite Komisyonu belirlenmiş, Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları tanımlanmış ve kurumda kalite kültürünün yaygınlaştırılması için çalışmalar yapılmaktadır. Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları, Kalite Komisyonunun organizasyon yapısı tanımlanmıştır. Dekan, anabilim dalı öğretim üyeleri, akademik ve idari personelin katılımıyla kalite faaliyetleri yürütölmektedir. Üniversitemiz kalite politikası doğrultusunda kalite faaliyetleri, süreç, izleme ve iyileştirme süreçlerini kapsayacak şekilde yürütölmektedir. Kullanılan derslik/laboratuvarların fiziksel imkânları (havalandırma, ısıtma, vb.) eğitim öğretim için yeterliliği rutin olarak kontrol edilmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemiz kurumsal iletişim politikasını benimsenmiş ve eğitim-öğretim programları ve araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili doğru ve güncel bilgiler kamuoyunun kolayca ulaşabileceği şekilde fakültemiz web sayfasında yayımlanmaktadır. (Bkz <https://dhf.giresun.edu.tr/>) Ayrıca dış hekimliği faköltesi sosyal medya hesapları tanımlanmış ve bu mecralar üzerinden de bilgilendirme ve duyurular yapılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon :

Giresun Üniversitesi Dış Hekimliği Faköltesi olarak, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel bilgiye dayalı, etik değerlere bağlı, yenilikçi ve hasta odaklı dış hekimleri yetiştirmeyi misyon ediniyoruz. Amacımız, öğrencilerimize modern eğitim yöntemleriyle dış hekimliği bilim ve sanatını öğretirken, toplumun ağız ve dış sağlığını en üst düzeye çıkarmaya yönelik katkılar sağlamaktır. Aynı zamanda, araştırma ve klinik uygulamalarla alanımızda bilgi üretmeye ve bu bilgiyi toplum yararına kullanmaya kararlıyız.

Vizyon :

Vizyonumuz, dünya standartlarında eğitim veren, yenilikçi, araştırma odaklı ve lider bir Dış Hekimliği Faköltesi olmaktır. Teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek eğitim, araştırma ve hizmet süreçlerimizi sürekli geliştirmek; toplumun sağlık ihtiyaçlarına duyarlı, çağdaş, yaratıcı ve sorumluluk sahibi dış hekimleri yetiştirmek hedefimizdir. Ulusal ve uluslararası düzeyde saygın, tercih edilen ve referans bir fakölte olmak için sürekli olarak kendimizi

yenilemeyi ve geliştirmeyi ilke ediniyoruz. Üniversitemiz tarafından hazırlanmış politikalar benimsenmiştir (Bkz. <https://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/politikalar/7136...>). Birimimiz kurum politikaları henüz hazır değildir.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemiz bünyesinde 2025 yılı içerisinde Fakültemizin Birim İç Kontrol ve Risk Yönetim Ekibi kurulmuştur. Stratejik amaç ve hedefler Fakültemiz Kalite Komisyonu tarafından 2026 yılında gündeme alınmış olup, çalışmalar sürmektedir.

A.2.3. Performans yönetimi

SSstratejik Hedef çalışmaları 2026 yılı itibari ile kalite güvencesi sisteminin oluşturulması amacı ile birim kalite komisyonu ve dekanlık gündemine alınmış, planlamaları yapılmış olup çalışmalar devam etmektedir. Stratejik amaçlar doğrultusunda stratejik hedefler belirlenmiş olup her bir hedef için performans göstergeleri tanımlanmıştır. Ancak çalışmalar halen sürmektedir. Bu nedenle izleme raporu henüz oluşturulmamıştır. Faültemiz ilk mezunlarını bu sene verecek olmasından dolayı kalite akreditasyon başvuru süreci için mezun vermemiz beklenmektedir.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Fakültemiz üniversitenin alt yapısıyla oluşturulan Bilgi Yönetim Sistemlerini aktif olarak kullanmaktadır. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS): <https://belgenet.giresun.edu.tr/edys-web/sistemeGiris.xhtml...> Üniversitemizde oluşturulan her türlü kurum içi ve kurum dışı yazışmaların, üretim aşamasından nihai tasfiye aşamasına kadar olan süreçte arşivlenmesini ve yönetilmesini sağlayan sistemdir. EBYS sistemi ile hem kurum içi, hem de kurum dışı yazışmalar hızlı ve etkin bir şekilde yapılabilen ve arşivlenebilmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemi (ÜBS): <https://ubs.giresun.edu.tr/login.aspx?lang=tr-TR...> Öğrencilerin ilk kayıt aşamasından mezuniyet aşamasına kadar olan süreçte öğrencilik faaliyetlerine ilişkin tüm verilerin kayıt altına alındığı sistemdir. Bu sistem üzerinden öğrenciler online olarak ders kayıtlarını yapabilmekte ve transkriptlerine ulaşabilmektedir. Bu sistem ile üniversitedeki dersler düzenlenmekte, ders programları oluşturulmakta ve öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri yapılabilmektedir. Ayrıca öğrenci, öğretim elemanı ve birim ders programı raporları, öğretim elemanı ders raporları gibi çeşitli raporlar yine bu sistem kullanılarak alınabilmektedir. Personel Bilgi Sistemi (PBS): <https://79.123.150.41/https://> Üniversitemiz personel özlük bilgilerinin tutulması, personel izin takibi ve bordro işlemlerine yönelik otomasyon sistemidir. Mali İşler Bilgi Sistemi: <https://www.kbs.gov.tr/gen/login.htm>, <https://profil.hmb.gov.tr/hmb-profil> Üniversitemizin demirbaş takibi, fatura düzenleme, ödeme işlemleri gibi muhasebe işlemlerine yönelik otomasyon sistemidir. Kütüphane Bilgi Sistemi: <https://kddb.giresun.edu.tr/>

Öğrenci ve öğretim elemanlarının kütüphaneden yararlanması, yayınları taraması, elektronik ve basılı kaynaklara ulaşmasının sağlanmasına yönelik otomasyon sistemidir. Kartlı Geçiş Sistemi Fakültemiz giriş çıkışlarının kontrol altında tutulması, bina içi özel noktalarında geçiş

kontrolü yapılması ve personel devam kontrol sistemi olarak kullanılmaktadır. Giresun Üniversitesi Yönetim Bilgi Sistemi: <https://ekampus.giresun.edu.tr/> YÖK tarafından yıllık olarak talep edilen izleme değerlendirme raporlarının oluşturulması için geliştirilmiş, yetkilendirilen tüm birimlerin talep edilen gösterge bilgilerini ve ispat dokümanları yükleyebildikleri, çok kullanıcı, anonim erişime kapalı, web tabanlı bir bilgi sistemidir. Giresun Üniversitesi Arıza Takip Sistemi: <https://aks.giresun.edu.tr/> Birimimiz tarafından bilgi işlem ve yapı işleri ile ilgili çıkan arıza kayıtlarının oluşturulduğu, çok kullanıcı, kurum yöneticilerine açık, anonim erişime kapalı, web tabanlı bir bilgi sistemidir.

Fakültemiz bünyesinde eğitimde akreditasyon hedefleri doğrultusunda, bir eğitim yazılım sistemine ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca yine kalite kültürü kapsamında anket vb iç paydaş görüşlerinin entegre şekilde değerlendirilebileceği yazılım sistemlerine ihtiyaç bulunmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Akademik personel atama ve yükseltme süreçleri 2547 sayılı yükseköğretim kanunu ve Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi doğrultusunda yapılmaktadır (Bkz. Yükseköğretim Kanunu, Bkz. Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi, Bkz. Örnek Kadro Talebi). Fakültemiz tarafından ve Giresun Üniversitesi tarafından belirlenen dönemlerde iç paydaş memnuniyetini ölçmek için “Çalışan Memnuniyeti Anketleri” yapılmaktadır. Sonuçlar doğrultusunda Fakültemiz ve Rektörlük tarafından gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

Giresun Üniversitesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununa ekli II Sayılı Özel Bütçeli İdareler Cetvelinin A bendinde Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde sayılan, genel yönetim kapsamında “Özel Bütçeli” bir kurumdur. Fakültemizin sınırlı bütçesi göz önüne alınarak olabildiğince acil ve önceliği olan iş ve işlemlere yönelik harcamalar yapılmaktadır. Bu harcamaları belirlemek üzere “Malzeme Talep Planlama ve Değerlendirme Komisyonu” kurulmuştur.

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültenin stratejik amaçlar ve hedefleri doğrultusunda ve süreç yönetimi kapsamında gerekli değerlendirme ve güncellemeler yapılmaya devam edilmektedir. Fakültede hizmet kalitesinin (etkinlik, verimlilik, yeterlilik ve maliyet) geliştirilmesi ve artırılması amacıyla kullanılan kaynaklar, üretilen/sağlanan hizmetler imkanlar dahilinde değerlendirilmektedir. Fakültemiz Süreç Yönetimi her eğitim öğretim dönemi başlamadan belirlenen Akademik Takvime göre yürütülmektedir.

Fakültemizde süreç yönetimi, kalite güvence sistemi ile entegre biçimde yapılandırılmış olup eğitim-öğretim, klinik hizmet, araştırma, idari ve destek faaliyetlerine ilişkin süreçlerde tanımlama devam etmektedir. Öğrenci eğitimi konularında İş akış şemaları oluşturulmuştur. Sorumluların belirlenmesi, görevlendirme yapılması ve süreçlerin EBYS, HBYS ve ilgili dijital kayıt sistemleri üzerinden izlenmesi planlamaları yapılmıştır. Süreç çıktıları yönetim gözden geçirme toplantılarında ele alınmakta, paydaş geri bildirimleri ve iç değerlendirme

sonuçları doğrultusunda güncellemeler yapılmakta ve böylece süreç yönetimi PUKÖ döngüsü esas alınarak sürdürülebilir biçimde işletilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Fakültemizde paydaş katılımı, kalite güvence sistemi kapsamında yapılandırılmış bir yaklaşımla yürütülmekte olup iç ve dış paydaşların karar alma, planlama ve iyileştirme süreçlerine aktif katılımı sağlanmaktadır. Akademik ve idari personel, öğrenciler, sektör temsilcileri ve ilgili kurum kuruluşlardan oluşan paydaş gruplarının görüşleri anketler, toplantılar, danışma kurulları ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak toplanmakta; elde edilen veriler kalite komisyonu tarafından analiz edilerek stratejik planlama, eğitim programlarının geliştirilmesi ve hizmet süreçlerinin iyileştirilmesinde kullanılmaktadır. Paydaş katkıları doğrultusunda alınan kararlar izlenmekte, sonuçları değerlendirilmektedir ve bu süreç PUKÖ döngüsü temelinde sürekli gelişim anlayışıyla sürdürülebilir şekilde işletilmektedir.

İç Paydaş Listesi:

Dış Paydaş Listesi:

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemizde öğrenci geri bildirimleri için sınıf koordinatörleri ve öğrenci danışmanları atanmıştır. Gerekli görüşmeler dönem başlarında danışmanlar tarafından toplantılar yapılarak Dekanlığa iletilmektedir. Ayrıca eğitim-öğretim yılı içerisinde sınıf temsilcileri ile koordinatörler belirli periyotlarda görüşmeler yapılarak sınıf bazında memnuniyet, öneri ve şikayetleri hakkında görüşmeler yapmaktadır. Tüm bu görüşmeler sonucunda toplanan geri bildirimler fakültemiz birim kalite komisyonu ve fakültemiz yönetimi tarafından değerlendirilmekte ve bu doğrultuda iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketleri düzenlenmiş ve katılım konusunda öğrencilerimiz teşvik edilmiştir.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mevcut Durum	Kanıt (Belge/Link)	İyileştirmeye Açık Yön	Planlanan Faaliyet	Olgunluk Düzeyi (1-5)

Fakültemiz henüz mezun vermemiştir. 2026 yılında ilk mezunlarını verecektir.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizin yeni kurulan bir fakülte olması, kurumsallaşma sürecinde iş yoğunluğunun aşırı olması, Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi iş ve işlemlerinin yoğunlukları nedeni ile Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi için gerekli komisyonların kurulumu gecikmiştir. Gelecek dönem hedeflerimiz arasında ivedilikle bu komisyonların kurulması ve faaliyete başlaması hedeflenmektedir. Ancak fakültemizde Erasmus ve Farabi koordinatör

görevlendirilmeleri yapılmıştır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar ve bütçe rektörlüğümüz tarafından oluşturularak takibi yapılmaktadır. Uluslararası öğrencilerimiz için kurumumuzda Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi mevcuttur. Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde uluslararasılaşma faaliyetlerinin sürdürülebilirliği, kurumsal kaynakların planlı kullanımı ve mevcut altyapının etkin değerlendirilmesi anlayışı doğrultusunda yürütülmektedir. Fakültemiz bünyesinde uluslararası hareketlilik süreçlerini desteklemek amacıyla görevlendirilen koordinatörlük yapısı bulunmakta olup, bu yapı üniversitenin uluslararasılaşma politikaları ile uyumlu şekilde faaliyet göstermektedir. Uluslararası akademik işbirlikleri, değişim programları ve ortak araştırma girişimlerine yönelik insan kaynağı, idari destek mekanizmaları ve kurumsal iletişim altyapısı mevcut olup geliştirilmesine yönelik çalışmalar planlanmaktadır. Ayrıca üniversitenin merkezi uluslararası ilişkiler birimi tarafından sağlanan danışmanlık, eğitim ve teknik destek hizmetleri fakültemiz tarafından kullanılmakta; uluslararasılaşma süreçlerinin kurumsal kapasiteye dayalı olarak güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

GGiresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde uluslararasılaşma performansı, fakültenin gelişim süreci ve kurumsal kapasitesi dikkate alınarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Fakültemiz henüz yeni kurulan bir akademik birim olmakla birlikte uluslararası akademik hareketlilik, iş birlikleri ve bilimsel etkileşim faaliyetlerinin artırılmasına yönelik hedefler doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir. Erasmus ve Farabi koordinatörlüklerinin görevlendirilmiş olması, uluslararasılaşma faaliyetlerinin kurumsal düzeyde izlenmesine yönelik ilk adımı oluşturmakta; bu kapsamda hareketlilik verileri, akademik iş birliği girişimleri ve uluslararası yayın faaliyetleri performans göstergeleri olarak takip edilmektedir. Elde edilen verilerin ilerleyen dönemlerde sistematik biçimde raporlanması ve değerlendirilmesi planlanmakta olup, bu doğrultuda fakültenin uluslararası görünürlüğünün artırılması, akademik iş birliklerinin genişletilmesi ve uluslararası proje katılımının teşvik edilmesi hedeflenmektedir. Bu süreç, veri temelli izleme ve sürekli iyileştirme yaklaşımıyla sürdürülebilir bir performans yönetimi anlayışı içinde yürütülmektedir.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi eğitim-öğretiminin amaçları ve öğrenme çıktıları web sayfamızda paydaşlarımızla paylaşılmıştır. Program yeterlilikleri birimin yaşam boyu öğrenme ilkesi ile güncel bilgileri takip eden, etik, hasta memnuniyeti odaklı hekimler yetiştirmeyi hedefleyen misyon-vizyonu ve eğitim-öğretim politikası ile uyumludur. Ders bilgi paketleri yine web sayfasında açıkça sunulmuştur. Teorik dersler, klinik öncesi uygulama dersleri ve klinik uygulama dersleri için yeterlilikler örgün eğitim ile

sağlanmaktadır.

Diş hekimliği öğretim programı, 2547 sayılı Kanun'un 5. maddesinin 1. fıkrasının (ı) bendinde okutulması öngörülen dersler dışında en fazla iki yüz kredilik ders içermesi zorunludur. Bu dersler 300 AKTS olarak hesaplanır. Bir dersin AKTS kredisinin hesaplanmasına ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir ve yüksek lisansa eşdeğer 5 yıllık bir mesleki eğitim programıdır. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin takibi amacıyla Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesinin ölçme ve değerlendirme ile ilgili maddeleri esas alınmaktadır (Bkz. Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi). Öğrencinin mezuniyeti için, eğitim-öğretim planının öngördüğü 300 AKTS' lik toplam kredi miktarını başarı ile tamamlamış olması gerekir. Eğitim-öğretim planlarında fakülteden mezun olmak için gerekli toplam kredi yükü ile öngörülen zorunlu ve seçmeli dersler, bu derslerin haftalık, teorik, uygulama ve laboratuvar saatleri ve kredileri ile varsa önkoşulları belirtilmektedir. (bkz. Öğretim Planı)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi eğitim programında ders dağılım dengesi, program çıktıları, ulusal çekirdek eğitim programı esasları ve mesleki yetkinlik gereklilikleri dikkate alınarak planlanmaktadır. Müfredatta temel bilimler, meslek bilimleri ve klinik uygulama dersleri arasında yatay ve dikey entegrasyonu gözetilen dengeli bir yapı oluşturulmuş olup teorik, pratik ve klinik eğitim bileşenlerinin birbirini tamamlayacak şekilde düzenlenmesine özen gösterilmektedir. Ders yükleri yarıyıllara dengeli biçimde dağıtılmakta, öğrenci iş yükü hesaplamaları ve geri bildirim sonuçları doğrultusunda program düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Ayrıca ders planları ve içerikleri bölüm kurulları ve ilgili akademik komisyonlar tarafından değerlendirilerek güncellenmekte; böylece eğitim programının akademik standartlara, mesleki gerekliliklere ve kalite güvencesi ilkelerine uygunluğu güvence altına alınmaktadır.

Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi konusunda bilgiler mevcut ders tanıtım formlarında sunulmuştur. Program çıktıları ve ders kazanımlarının eşleştirilmesini gösteren matris çalışmaları ilgili dersin yürütücüsü tarafından yapılmaktadır. Akreditasyon çalışmaları çerçevesinde tüm matris çalışmalarının tedarik edilmesi planlanan eğitim yazılımı üzerine kaydedilmesi düşünülmektedir. Dersler teorik ve pratik olmak üzere ayrılmış olup, DUÇEP uyumlu müfredatlar ile yatay ve dikey entegrasyon süreçlerine uygun olarak öğretim planında belirlenmiştir. Ayrıca Alan içi ve dışı seçmeli dersler öğretim planında yer almaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi eğitim programında ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, eğitim kalitesinin güvence altına alınması amacıyla sistematik ve yapılandırılmış bir yaklaşımla yürütülmektedir. Tüm derslere ait öğrenme kazanımları, program çıktıları ile ilişkilendirilmiş olup bu ilişkilendirme ders-program çıktısı matrisi aracılığıyla izlenmektedir. Ders içerikleri, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve öğrenme etkinlikleri program çıktılarının kazandırılmasını destekleyecek biçimde tasarlanmakta; bu uyum akademik kurullar ve ilgili komisyonlar tarafından düzenli olarak gözden

geçirilmektedir. Ayrıca öğrenci başarı verileri, ders değerlendirme sonuçları ve paydaş geri bildirimleri analiz edilerek ders kazanımlarının program çıktılarıyla örtüşme düzeyi değerlendirilmektedir. Elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılmakta ve böylece programın hedeflenen yeterlilikleri kazandırma düzeyi sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde güvence altına alınmaktadır.

Her ders için ders tanıtım formları oluşturulmuş olup ilgili dersin yürütücüsü tarafından dönem başında dekanlığımıza iletilmektedir. Tüm ders tanıtım formları eğitim komisyonu ve Fakülte Kurulundan geçirilmektedir. Ders tanıtım formlarında derslerin öğrenme çıktıları belirtilmekte olup bu öğrenme çıktılarının program çıktıları ile ilişkilerinin belirlendiği matrise de ulaşılabilir. Program çıktıları ve ders kazanımlarının eşleştirilmesini gösteren matris çalışmaları ilgili dersin yürütücüsü tarafından yapılmaktadır. Program çıktıları TYYÇ ve DUÇEP ile uyumlu olarak belirlenmiştir. Akreditasyon çalışmaları çerçevesinde tüm matris çalışmalarının tedarik edilmesi planlanan eğitim yazılımı üzerine kaydedilmesi düşünülmektedir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde derslerin planlanması ve yürütülmesi, Eğitim-Öğretim Yönergesi hükümleri doğrultusunda öğrenci merkezli bir anlayışla gerçekleştirilmektedir. Fakültede uygulanan lisans programı, teorik, preklinik ve klinik eğitim bileşenlerinden oluşan bütünlüklü bir yapıdadır ve dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmaktadır.

Derslerin kredi değerleri Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esas alınarak belirlenmekte; öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi için gerekli toplam iş yükü dikkate alınmaktadır.

Fakültede ders bilgi paketleri ve AKTS değerleri periyodik olarak gözden geçirilmekte, Bologna Süreci ilkeleri doğrultusunda planlanmakta; ders öğrenme çıktıları, program yeterlilikleri ve AKTS iş yükü hesaplamaları arasında uyum sağlanmaktadır. Derslerin teorik, uygulamalı ve klinik bileşenleri ile bireysel çalışma, ödev, proje, sınav hazırlığı ve ölçme-değerlendirme süreçleri dikkate alınarak iş yükü hesaplamaları yapılmakta ve bu hesaplamalar ders bilgi paketlerine yansıtılmaktadır. Ders bilgi paketleri Bologna kriterlerine uygun olarak hazırlanmakta ve periyodik olarak güncellenmektedir.

Ders iş yükü dağılımları yarıyıllar arasında dengeli biçimde planlanmakta, öğrenci geri bildirimleri ve başarı verileri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Program değerlendirme süreçlerinde elde edilen veriler akademik kurullar tarafından analiz edilmekte ve gerekli durumlarda ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve iş yükü dağılımları güncellenerek eğitim programının sürdürülebilir kalite anlayışı çerçevesinde geliştirilmesi sağlanmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri, Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönergesi hükümleri doğrultusunda; öğrenci geri bildirimleri, ölçme-değerlendirme sonuçları ve akademik kurul kararları esas alınarak periyodik olarak gerçekleştirilmektedir. Kalite güvence sistemi kapsamında sistematik ve veri

temelli bir yaklaşımla yürütülmektedir. Programların etkinliği; ders değerlendirme sonuçları, öğrenci başarı verileri, paydaş görüşleri ve akademik kurul değerlendirmeleri aracılığıyla düzenli olarak analiz edilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda müfredat, ders içerikleri ve öğretim yöntemleri gözden geçirilmektedir. Program çıktılarının gerçekleşme düzeyi ders–program çıktısı matrisleri üzerinden izlenmekte, gerekli görülen durumlarda akademik kurullar ve ilgili komisyonlar tarafından güncelleme kararları alınmaktadır. Bu süreçte ulusal yeterlilikler, mesleki standartlar ve güncel bilimsel gelişmeler dikkate alınarak programın çağın gerekliliklerine uygunluğu sağlanmakta; izleme sonuçları doğrultusunda yapılan iyileştirmeler PUKÖ döngüsü çerçevesinde sürdürülebilir bir kalite geliştirme anlayışıyla yürütülmektedir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde eğitim-öğretim, Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ve Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak yürütülmektedir. Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, kurumsal kalite güvence sistemi ile uyumlu, planlı ve izlenebilir bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Eğitim faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin tüm süreçler tanımlanmış olup görev, yetki ve sorumluluklar ilgili akademik birimler ve kurullar arasında açık biçimde belirlenmiştir. Ders planlarının hazırlanması, öğretim elemanı görevlendirmeleri, ölçme-değerlendirme uygulamaları, klinik eğitim organizasyonu ve öğrenci başarı izleme süreçleri ilgili komisyonlar ve akademik kurullar tarafından koordineli şekilde yürütülmekte; süreç çıktıları düzenli olarak analiz edilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetleri öğrenci geri bildirimleri, akademik performans verileri ve paydaş görüşleri doğrultusunda değerlendirilmekte; elde edilen sonuçlar program geliştirme ve karar alma mekanizmalarına yansıtılmaktadır. Böylece eğitim süreçlerinin etkinliği, şeffaflığı ve sürdürülebilirliği PUKÖ döngüsü esas alınarak güvence altına alınmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde öğretim yöntem ve teknikleri, program çıktıları ve mesleki yetkinlik hedefleri doğrultusunda öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı esas alınarak uygulanmaktadır. Eğitim sürecinde teorik anlatım, uygulamalı eğitim, klinik gözlem ve hasta başı uygulamalar, simülasyon çalışmaları gibi farklı öğretim yöntemleri bütüncül biçimde kullanılmakta; böylece öğrencilerin bilgi, beceri ve klinik karar verme yetkinliklerinin dengeli şekilde geliştirilmesi amaçlanmaktadır. Derslerde kullanılan yöntemler ders kazanımlarına uygun olarak planlanmakta ve ölçme-değerlendirme süreçleriyle uyumlu biçimde yürütülmektedir. Öğretim yöntemlerinin etkinliği öğrenci geri bildirimleri, akademik performans sonuçları ve öğretim elemanı değerlendirmeleri, ders yürütücüsü ve dönem koordinatörü aracılığıyla izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda öğretim süreçleri düzenli olarak gözden geçirilmekte ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu yaklaşım sayesinde eğitim faaliyetlerinin niteliği artırılmakta ve

öğrenme çıktılarının sürdürülebilir biçimde geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Fakültemizde öğretim yöntem ve teknikleri, mesleki bilgi ile beceriyi bütünleştiren, öğrenci merkezli ve sürekli iyileştirmeye dayalı bir eğitim anlayışıyla yürütülmektedir.

Teorik Dersler: Anlatım, soru-cevap ve tartışma yöntemleri kullanılarak temel bilgi ve kavramların kazandırılması sağlanmaktadır.

Uygulamalı Eğitim: Fantom laboratuvarları, preklinik ve klinik uygulamalar aracılığıyla öğrencilerin mesleki becerileri geliştirilmekte, el-göz koordinasyonu ve klinik karar verme yetkinlikleri desteklenmektedir.

Klinik Eğitim: Öğrenciler hasta başında aktif rol almakta, öğretim elemanlarının rehberliğinde teşhis, tedavi planlama ve uygulama süreçlerine katılmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Giresun Üniversitesi bünyesinde öğrenci başarısını ölçme süreçleri yürürlükte olan mevzuat çerçevesinde (Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi) işletilmektedir. Giresun Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'nde ölçme ve değerlendirme süreçleri, program çıktıları ve ders öğrenme kazanımlarıyla uyumlu, şeffaf ve çok boyutlu bir yaklaşımla yürütülmektedir. Öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlik düzeyleri yazılı sınavlar, uygulama değerlendirmeleri, klinik performans ölçümleri, ödev ve proje çalışmaları gibi farklı ölçme araçları kullanılarak değerlendirilmektedir. Ölçme yöntemleri dersin niteliğine ve hedeflenen kazanımlara uygun şekilde planlanmakta, değerlendirme kriterleri ders başlangıcında öğrencilere duyurulmaktadır. Sınav sonuçları ve başarı analizleri düzenli olarak incelenmekte, gerektiğinde ölçme araçları ve değerlendirme yöntemleri gözden geçirilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. Ölçme-değerlendirme süreçlerinin güvenilirliği ve geçerliliği akademik kurullar ve ilgili komisyonlar tarafından izlenmekte; elde edilen veriler eğitim programının geliştirilmesine katkı sağlayacak şekilde kullanılmaktadır. Bu kapsamda süreçler kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda sistematik biçimde yönetilmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Giresun Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'nde öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin süreçler, yükseköğretim mevzuatı ve üniversite düzenlemeleri doğrultusunda şeffaf, adil ve izlenebilir bir sistem çerçevesinde Yüksek Öğretim Kurumu tarafından belirlenen kontenjanlar doğrultusunda Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi sınav sonuçları ile yapılmaktadır. Fakülteye öğrenci kabulü merkezi yerleştirme sistemi esas alınarak gerçekleştirilmekte, yatay geçiş, dikey geçiş ve uluslararası öğrenci kabulüne ilişkin işlemler ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda değerlendirilmekte ve sonuçlandırılmaktadır. Özellikle merkezi yerleştirme dışında öğrenci alımlarında/kabullerinde disiplin cezası almama, ÖSYM yerleştirme puanı, akademik not ortalaması vb. kriterler dikkate alınmaktadır. Yabancı uyruklu öğrenci alımı Üniversitemiz Yabancı Uyruklu Öğrenci Alımı Yönergesine göre yapılmaktadır. Yatay Geçişler 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 'Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik' hükümlerine göre yürütülür. Öğrencilerin daha önceki formatta öğrenmeleri, muafiyet ve

intibak komisyonları tarafından incelenerek ders eşdeğerlikleri belirlenmekte; kararlar akademik kurulların onayı ile kesinleşmektedir. Süreç boyunca başvurular kayıt altına alınmakta, kararlar resmi yazışma sistemleri üzerinden yürütülmekte ve öğrencilere duyurulmaktadır. Böylece öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınmasına ilişkin uygulamalar kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda sistematik biçimde yönetilmekte ve izlenebilirliği sağlanmaktadır. Fakültemize ait Yatay Geçiş Yönergesi yıl sonu itibarı ile hazırlanmış en son haliyle Üniversitemiz Senatosu'nda görüşülmek üzere Mevzuat Komisyonu'na gönderilmiştir.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Beş yıllık diş hekimliği eğitim programını başarı ile tamamlayan öğrencilere “Diş Hekimliği Diploması” ile “Diş Hekimi” unvanı törenle verilir. Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi’nde yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma süreçleri, ilgili yükseköğretim mevzuatı ve üniversite düzenlemeleri doğrultusunda şeffaf, güvenilir ve izlenebilir bir sistem çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrencilerin mezuniyet için gerekli akademik ve klinik yükümlülükleri başarıyla tamamlayıp tamamlamadıkları ders başarı durumları, klinik uygulama performansları ve program çıktıları temelinde değerlendirilmektedir. Mezuniyet koşullarını sağlayan öğrencilerin diplomaları ve varsa ek sertifikaları ilgili akademik ve idari birimlerin kontrol süreçlerinden geçirilerek düzenlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Dereceye giren öğrenciler Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile ödüllendirilirler. Derecelendirme, diş hekimliği eğitim-öğretim süresini beş yılda tamamlamış mezunlar arasında yapılır. Genel not ortalaması 3.00-3.49 arasında olan öğrenciler “onur”, 3.50 veya üstü olan öğrenciler “yüksek onur” listesine geçerek mezun olurlar ve bu durum öğrencinin not döküm belgesi ve diploma ekinde belirtilir.

Diploma ve sertifikalandırma işlemleri resmi kayıt sistemleri üzerinden yürütülmekte, süreç boyunca doğruluk, güvenlik ve belge bütünlüğü ilkeleri gözetilmektedir. Bu uygulamalar sayesinde mezuniyet belgelerinin ulusal ve uluslararası geçerliliği güvence altına alınmakta, yeterliliklerin doğrulanabilirliği ve kurumsal şeffaflık sağlanmaktadır. Diplomalar hazırlanıncaya kadar öğrencilere, diplomasını alırken iade edilmek üzere geçici mezuniyet belgesi verilir. Beş yıllık diş hekimliği eğitim programını başarı ile tamamlayamayan öğrencilerden; 18/3/1989 tarihli ve 20112 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönergede belirtilen şartları taşıyanlara “Ön Lisans Diploması” verilir. Ön lisans diploması alan öğrenciler, mezun öğrenci kabul edilirler ve lisans öğrenimine devam edemezler.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi’nde öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri, öğrencilerin akademik, mesleki ve kişisel gelişimlerini destekleyecek şekilde planlanmakta ve yürütülmektedir. Eğitim sürecini destekleyen ders materyalleri, dijital öğrenme platformları, uygulama laboratuvarları, klinik eğitim ortamları ve kütüphane kaynakları öğrencilerin erişimine sunulmakta; bu kaynakların etkin kullanımı ilgili akademik

birimler tarafından teşvik edilmektedir. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri düzenli olarak yürütülmekte, öğrencilerin eğitim süreçlerine ilişkin sorunları danışman öğretim elemanları aracılığıyla takip edilmekte ve çözüm önerileri geliştirilmektedir. Ayrıca ihtiyaç duyan öğrenciler için rehberlik, yönlendirme ve destek mekanizmaları işletilmekte; öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda öğrenme ortamları ve destek hizmetleri düzenli olarak gözden geçirilerek iyileştirilmektedir. Bu kapsamda öğrenme kaynakları ve akademik destek hizmetleri kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda izlenebilir ve sürdürülebilir bir sistem içerisinde yönetilmektedir.

Diş Hekimliği Fakültesi 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında Güre Yerleşkesinde 160 metrekairelik amfide, 1. sınıflar ile eğitim öğretim hizmeti vermeye başlamış olup, 2022-2023 eğitim-öğretim yılında fakülte binasındaki 4880 - 5200 metrekairelik alanda 2 adet sınıfla, 2023-2024 eğitim öğretim yılında 1. sınıflara Güre Yerleşkesindeki Hoca Ahmet Yesevi Amfisi'nde, 2. ve 3. sınıflara fakülte binasındaki 2 adet sınıfta eğitim vermiştir. 2025-2026 eğitim öğretim yılında Güre Yerleşkesinde 2 adet sınıf ve laboratuvar, Fakültede 1 adet sınıf, 1 adet simülasyon laboratuvarı (32 kişilik), Güre yerleşkesinde yer alan (80 Kişilik) 1 adet simülasyon laboratuvarı, genel diş protez laboratuvarı, radyoloji ünitesi, 46 diş üniti potansiyeline sahip (mevcut 44), Öğrenci çalışma odası mevcuttur.

B.3.2. Akademik destek hizmetler

Giresun Üniversitesinde, öğrencilerin kayıtlanma sürecinden mezuniyet aşamasına kadar akademik ve diğer süreçlerde desteklenmesi, bilgi taleplerinin karşılanması, sorularının yanıtlanması, sorunlarının çözülmesi için bir akademik personel danışmanlık sorumluluğunu üstlenmektedir. Giresun Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Giresun Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesinin belirlediği çerçevede akademik danışmanlık süreci işletilmektedir, ayrıca Fakültemiz Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi MADDE 18 gereğince;

(1) Her öğrenciye, bu Yönergeye uygun olarak öğrencinin akademik programını izlemesini sağlamak üzere bir öğretim üyesi danışman olarak atanır. Danışmanlık görevleri, öğretim üyelerine dengeli bir şekilde dağıtılır.

(2) Danışman, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilir. Geçerli bir mazereti nedeniyle 3 (üç) aydan daha fazla süre görevinde bulunamayacak olan danışman, bu durumu bir yazı ile dekanlığa bildirir. Mazereti kabul edilen danışman yerine, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından geçici olarak bir öğretim elemanı görevlendirilir ve bu görevlendirme ilgili öğrencilere duyurulur.

(3) Danışman, öğrenciyi öğrenimi boyunca izler ve öğrencinin devam etmekte olduğu program çerçevesinde öğrencinin her yarıyıl/yıl izleyeceği dersler ve bunlarla ilgili yapılacak değişiklikler hakkında öğrenciye önerilerde bulunur. Öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli dersler; devam ettiği programdaki başarı durumu yanında derslerin program içindeki dağılımı, yapısal özellikleri ve benzeri teknik değerlendirmeler de göz önüne alınarak danışmanı tarafından önerilir. Öğrenci, yarıyıl/yıl kayıtlarının yapılması veya yenilenmesi sırasında derslerini danışmanı ile birlikte düzenler.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Diş Hekimliği Fakültesi, Nizamiye Yerleşkesi'nde toplam 4.880 m² kapalı alan ve 5.200 m² bahçe alanı olmak üzere fiziksel altyapıya sahiptir. Kapalı alanların kullanım dağılımı incelendiğinde; 1.212 m² eğitim alanı, 2.963 m² sağlık/klinik alanı, 187 m² yönetim alanı, 130 m² sosyal alan, 80 m² kütüphane alanı, 65 m² toplantı alanı, 45 m² tematik araştırma laboratuvarı ve 198 m² diğer hizmet alanları bulunmaktadır.

Fakültede eğitim alanları kapsamında toplam 11 eğitim birimi yer almaktadır. Bunlar;1 sınıf, 1 protez laboratuvarı (atölye), 1 preklinik laboratuvar, 8 klinik uygulama alanından oluşmaktadır.

Toplam eğitim alanı büyüklüğü yaklaşık 750 m²'dir. Ayrıca Güre Yerleşkesi'nde fakülte tarafından kullanılan 2 amfi (51–75 kişilik), 1 laboratuvar (51–75 kişilik) ve 1 sınıf (51–75 kişilik) bulunmaktadır.

Laboratuvar altyapısı kapsamında; 2 sağlık laboratuvarı (toplam 90 m²), 1 preklinik laboratuvar (90 m²) yer almaktadır.

Sosyal alanlar incelendiğinde; fakülte bünyesinde 1 öğrenci kantini (60 m², 50 kişi kapasiteli) bulunmaktadır. 40 kişi kapasiteli 1 dekanlık toplantı salonu aktif olarak kullanılmaktadır. Fakülte bünyesinde açık veya kapalı spor alanı bulunmamaktadır.

Hizmet alanları kapsamında;13 akademik personel ofisi (20 m²), 2 akademik yönetici ofisi (toplam 85 m²), 1 idari yönetici ofisi (20 m²), 3 idari personel ofisi (toplam 60 m²) yer almakta olup, toplam 19 ofis ve 165 m² hizmet alanı bulunmaktadır.

Fakültede 2025 yılı sonuna kadar toplam 36 personel görev yapmakta olup, mevcut fiziki altyapı eğitim-öğretim ve klinik hizmet süreçlerini destekleyecek kapasitededir.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Fakültemiz bünyesinde engelsiz üniversite koşullarının fiziki düzenleme çalışmaları devam etmektedir. Fakültemiz binalarında engelli tuvaleti, asansör ve engelli yürüme yolu(hissedilebilir yüzey) bulunmaktadır. Braille levhalar henüz bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Fakültemiz de Üniversite tarafından yapılan bahar şenliklerinde öğrencilerimizde katılım sağlamaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Mevcut Durum	Kanıt (Belge/Link)	İyileştirmeye Açık Yön	Planlanan Faaliyet	Olgunluk Düzeyi (1-5)
Fakültemizde öğretim kadrosuna ilişkin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri yükseköğretim mevzuatı ve üniversite akademik atama kriterleri doğrultusunda şeffaf, nesnel ve liyakat esaslı olarak yürütülmektedir. Akademik personel değerlendirmeleri bilimsel yeterlilik, akademik performans, eğitim-öğretim yetkinliği ve mesleki deneyim ölçütleri temelinde yapılmakta; süreçler jüri değerlendirmeleri, akademik kurul kararları ve resmi onay mekanizmaları aracılığıyla sonuçlandırılmaktadır. Görevlendirmeler kurumsal ihtiyaçlar ve uzmanlık alanları doğrultusunda planlanmakta ve tüm işlemler resmi kayıt sistemleri üzerinden yürütülmektedir.	1. Üniversite Atama Yükseltme Kriterleri 2. Jüri Görevlendirme Yazıları	1. Jüri ve değerlendirme süreçlerinin dijital takip altyapısının olmaması	1. Jüri ve akademik değerlendirme süreçlerini izleyen dijital takip sistemi geliştirilecektir.	"3" PUKÖ döngüsüne uygun şekilde işletilmiştir. Süreçler uygulanmakta olup stratejik planlama ve dijitalleşme altyapısının geliştirilmesine yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

Giresun Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'nde öğretim kadrosuna ilişkin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri, ilgili yükseköğretim mevzuatı, üniversite akademik yükseltme ve atama kriterleri ile kurumsal kalite ilkeleri doğrultusunda şeffaf, nesnel ve liyakat esaslı olarak yürütülmektedir. Akademik personel alımı ve yükseltmeleri bilimsel yeterlilik, akademik performans, eğitim-öğretim yetkinliği ve mesleki deneyim ölçütleri dikkate alınarak değerlendirilmekte; süreçler ilgili akademik kurullar, jüri değerlendirmeleri ve resmi onay mekanizmaları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Görevlendirmeler ise eğitim-öğretim ihtiyaçları, akademik uzmanlık alanları ve kurumsal planlamalar doğrultusunda yapılmakta olup tüm işlemler yazılı karar ve kayıt sistemleri üzerinden yürütülmektedir. Süreçlerin adil, izlenebilir ve sürdürülebilir şekilde işletilmesi amacıyla ilgili mevzuat hükümleri düzenli olarak takip edilmekte, uygulamalar periyodik olarak gözden geçirilmekte ve gerekli durumlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda öğretim kadrosu yönetimi kalite güvencesi yaklaşımıyla sistematik biçimde yürütülmektedir.

Fakültemizde atama, yükseltme ve görevlendirme iş ve işlemleri; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır. Bütün bu iş ve işlemler, Fakültemizin ilgili kurullar ile Üniversitemizin ilgili birimleri ("Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı") tarafından izlenmekte, gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler yasal mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kurum içi ve kurum dışı ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik öz geçmişi gibi kriterler dikkate alınmaktadır.

Akademik personel alım sürecinde Dr. Öğr. Üyesi kadrosuna başvuran adayların dosyaları Dekanlık tarafından, Doçent ve Profesör kadrolarına başvuran adayların dosyaları ise Rektörlük tarafından oluşturulan ön değerlendirme komisyonu aracılığıyla başvuru şartlarını

sağlayıp sağlamadığı açısından değerlendirilip, başvuru şartlarını sağlayan adayların dosyaları belirlenen jüri üyeleri tarafından bilimsel açıdan değerlendirilmektedir.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesi, eğitim kalitesinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla planlı ve sistematik bir yaklaşımla yürütülmektedir. Öğretim kadrosunun pedagojik, bilimsel ve mesleki gelişimini desteklemek üzere hizmet içi eğitimler, akademik gelişim etkinlikleri, bilimsel toplantı katılımları ve mesleki eğitim faaliyetleri teşvik edilmekte; bu faaliyetlere ilişkin süreçler ilgili akademik birimler ve yönetim organları tarafından izlenmektedir. Öğretim elemanlarının eğitim performansı öğrenci geri bildirimleri, akademik faaliyet çıktıları ve ders değerlendirme sonuçları doğrultusunda değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin güçlendirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda fakültemizde öğretim elemanı gelişimi kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda izlenebilir, destekleyici ve sürekli gelişimi esas alan bir sistem içinde yönetilmektedir.

Fakültemizde akademik personelin “Eğiticinin Eğitimi ve Ölçme Değerlendirme Eğitimleri”ne katılım Fakültemiz personelleri tarafından 2024-2025 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme uygulamaları, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim süreçlerine aktif katılımını artırmak, pedagojik gelişimlerini desteklemek ve eğitim kalitesini yükseltmek amacıyla yürütülmektedir. Eğitim performansı, ders değerlendirme sonuçları, öğrenci geri bildirimleri, yenilikçi öğretim uygulamaları ve akademik katkılar dikkate alınarak öğretim elemanlarının eğitim faaliyetleri izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Eğitim alanındaki başarı ve katkılar kurumsal takdir mekanizmaları, görevlendirme öncelikleri ve akademik gelişim fırsatları ile desteklenmektedir. Bu süreçte teşvik ve ödüllendirme uygulamalarının nesnel ölçütlere dayalı olarak yürütülmesine özen gösterilmekte, elde edilen veriler doğrultusunda uygulamalar düzenli olarak gözden geçirilerek iyileştirilmektedir. Böylece fakültemizde eğitim faaliyetlerine yönelik motivasyon artırıcı ve kaliteyi güçlendirici bir kurumsal yaklaşım sürdürülebilir biçimde işletilmektedir. Üniversitemizin ödül yönergesi çerçevesinde ilgili başlık ve alanlarda öğretim elemanlarımızın ödül takvimine uygun başvuru yapmaları özendirilmektedir.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde araştırma süreçlerinin yönetimi, kurumun bilimsel üretkenliğini artırmak ve araştırma faaliyetlerini sistematik biçimde yürütmek amacıyla planlı ve koordineli bir yapı içinde gerçekleştirilmektedir. Araştırma faaliyetlerine

ilişkin planlama, başvuru, yürütme, izleme ve sonuçlandırma aşamaları ilgili mevzuat, üniversite politikaları ve etik ilkeler doğrultusunda yürütülmekte; süreçler ilgili akademik birimler ve kurullar tarafından takip edilmektedir. Fakülte bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma projeleri, yayın faaliyetleri ve akademik çalışmalar düzenli olarak izlenmekte, elde edilen veriler doğrultusunda araştırma performansı değerlendirilmektedir. Araştırma süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla öğretim elemanlarının bilimsel proje başvuruları, disiplinlerarası çalışmalar ve ulusal/uluslararası iş birlikleri teşvik edilmekte; süreçlere ilişkin veriler kurumsal karar alma mekanizmalarında kullanılmaktadır. Bu kapsamda araştırma faaliyetleri kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde izlenebilir, sürdürülebilir ve gelişime açık bir yönetim anlayışıyla yürütülmektedir. Fakültemiz bünyesinde tüm akademik personelin çalışmalarını takip etmek amacıyla bulut sistemi üzerinden veri paylaşım programı düzenlenmiş ve tüm akademik personelin paylaşımına sunulmuştur.

Bu şekilde takibi yapılmaktadır. (Bkz. Akademik Personel Araştırma Geliştirme Takip Linki)<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XSWouSUxmjlxyAo9cGY6MEvcJ25Y...> J... Sistem KVKK'ya uygun olacak şekilde dizayn edilmiş olup, resmi mail adresine bağlı bulut sistemi üzerinde organize edilmiştir. Öğretim elemanları sadece kendilerine ayrılmış yerler ile ilgili veri girişi yapabilmekte, kanıt belgelerini ise sadece kendileri gözlemleyebilmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliği ve geliştirilmesi amacıyla iç ve dış kaynakların etkin kullanımı esas alınmaktadır. Fakülte bünyesinde yürütülen bilimsel çalışmalar, üniversite tarafından sağlanan araştırma destekleri kapsamında özellikle Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi destekleri aracılığıyla yürütülmekte olup bu destekler fakülte öğretim elemanları tarafından en sık kullanılan iç finansman kaynağını oluşturmaktadır. Bununla birlikte fakülteye özgü bağımsız bir araştırma bütçesi ve Ar-Ge laboratuvar altyapısı henüz bulunmamaktadır. Bu durum doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini sürdürebilmeleri için ulusal ve uluslararası fon programları, üniversite dışı araştırma destekleri ve farklı kurumlara ait Ar-Ge laboratuvar olanaklarından yararlanılması teşvik edilmekte ve bu iş birlikleri aktif biçimde kullanılmaktadır. Dış kaynaklı proje başvuruları ve araştırma faaliyetleri ilgili birimler tarafından izlenmekte, elde edilen veriler araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik planlamalarda değerlendirilmektedir. Bu kapsamda fakültemizde araştırma kaynaklarının çeşitlendirilmesi, dış destek olanaklarının etkin kullanımı ve kurumsal araştırma altyapısının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda sistematik biçimde yürütülmektedir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Mevcut Durum	Kanıt (Belge/Link)	İyileştirmeye Açık Yön	Planlanan Faaliyet	Olgunluk Düzeyi (1-5)

Birimimizde doktora programı yoktur.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakóltesi’nde araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi, akademik personelin bilimsel üretkenliğini artırmak ve kurumsal araştırma kapasitesini güçlendirmek amacıyla planlı ve teşvik edici bir yaklaşımla yürütölmektedir. Öğretim elemanlarının bilimsel yayın, proje, kongre katılımı ve disiplinlerarası çalışma faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte; bu faaliyetler akademik performans değerlendirmelerinde dikkate alınmaktadır. Araştırma yetkinliğinin artırılması amacıyla öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası proje başvuruları, iş birlikleri ve bilimsel etkinliklere katılımları teşvik edilmekte, gerekli durumlarda idari ve akademik destek sağlanmaktadır. Araştırma çıktıları ilgili akademik birimler tarafından analiz edilmekte ve elde edilen veriler doğrultusunda araştırma kapasitesini artırmaya yönelik iyileştirme planları oluşturulmaktadır. Bu kapsamda fakóltede araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda sistematik ve sürdürölebilir bir yaklaşımla yönetilmektedir. Giresun Üniversitesi, iře alınan/atanan personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasının güvencesi, ölçölmesi ve değerlendirilmesini “Yükseköğretim Kanunu” ve “Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi” kapsamında sağlamaktadır. Tüm alanlarda, araştırma kadrosunun yetkinliğini ölçmek ve değerlendirmek için “Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı” ve Üniversitenin “Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi” dikkate alınmaktadır. Diş Hekimliği Fakóltesinde görev alan tüm öğretim üyeleri uzman veya doktora derecesine sahiptir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimimizde ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri yoktur.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakóltesi’nde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri, kurumsal araştırma kapasitesinin geliştirilmesi ve bilimsel üretkenliğin artırılması amacıyla sistematik biçimde yürütölmektedir. Öğretim elemanlarının bilimsel yayınları, proje faaliyetleri, atıf sayıları, akademik etkinlik katılımları ve araştırma çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilmektedir. Araştırma performansına ilişkin veriler faaliyet raporları ve akademik değerlendirme süreçlerinde analiz edilmekte, elde edilen bulgular doğrultusunda araştırma stratejileri ve destek mekanizmaları gözden geçirilmektedir. Bu süreçte performans sonuçları kurumsal planlama, kaynak tahsisi ve akademik gelişim politikalarında dikkate alınmakta; böylece araştırma faaliyetlerinin niteliğinin artırılması ve sürdürölebilir gelişimin sağlanması hedeflenmektedir. Araştırma performansı izleme çalışmaları kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda veri temelli karar alma süreçlerini destekleyen bir yönetim anlayışıyla yürütölmektedir. Fakóltemiz bünyesinde tüm akademik personelin çalışmalarını takip etmek amacıyla bulut sistemi üzerinden veri paylaşım programı düzenlenmiş ve tüm akademik personelin paylaşımına sunulmuştur. Akademik personel sistem yöneticisi hariç kendi girmiş olduğu verileri görmektedir. (Bkz Bu şekilde takibi yapılmaktadır.)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde öğretim elemanlarının araştırma performanslarının değerlendirilmesi, akademik üretkenliğin artırılması ve bilimsel faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla sistematik biçimde yürütülmektedir. Akademik personelin bilimsel yayınları, proje faaliyetleri, atıf verileri, akademik etkinlik katılımları ve araştırma çıktıları düzenli olarak izlenmekte; elde edilen veriler ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilerek kurumsal planlama ve geliştirme süreçlerinde kullanılmaktadır. Performans sonuçları akademik teşvik, görevlendirme, proje destekleri ve gelişim planlamalarında dikkate alınmakta; böylece araştırma faaliyetlerinin niteliğinin artırılması ve bireysel akademik gelişimin desteklenmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanı araştırma performansı kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda veri temelli ve izlenebilir bir sistem içerisinde değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı Dekanlık tarafından izlenmektedir.

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, üniversitenin topluma hizmet misyonu doğrultusunda planlı ve koordineli bir yaklaşımla yürütülmektedir. Fakülte tarafından gerçekleştirilen toplum ağız diş sağlığı eğitimleri, koruyucu sağlık hizmetleri, sosyal sorumluluk faaliyetleri, bilimsel bilgilendirme etkinlikleri düzenli olarak planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri ilgili akademik birimler ve yönetim organları tarafından değerlendirilmekte, elde edilen geri bildirimler doğrultusunda faaliyetlerin kapsamı ve etkinliği geliştirilmektedir. Bu süreçte toplumsal katkı çalışmaları kurumsal planlama, kalite güvence sistemi ve stratejik hedeflerle uyumlu biçimde yürütülmekte; böylece fakültenin topluma yönelik hizmetlerinin sürdürülebilirliği ve etkinliği güvence altına alınmaktadır. Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi etik ilkelere bağlı, hasta haklarına duyarlı, modern sağlık hizmetleri sunan ve toplum sağlığına katkı sağlayan diş hekimleri yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu bağlamda, Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği kapsamında Giresun Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde diş tedavisi ihtiyacı olan hastalara, fakültemiz öğretim elemanları ve öğretim elemanlarının denetiminde öğrencileri tarafından sağlık hizmeti sunulmaktadır (Bkz. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği). Yapılacak tedaviler için izlenecek süreçler belirlenmiştir. Öğrencilerin sınıfı ve yetkinliklerine göre yapabilecekleri tedaviler değişiklik göstermekte, başarılı kabul edilmeleri için belirli kriterleri sağlamaları beklenmektedir.

D.1.2. Kaynaklar

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli kaynaklar ağırlıklı olarak akademik insan kaynağı, klinik uygulama altyapısı ve kurumsal iş birlikleri aracılığıyla sağlanmaktadır. Fakülteye özgü toplumsal faaliyetlerin düzenlenmesine ayrılmış bağımsız bir bütçe bulunmamakla birlikte, gerçekleştirilen

faaliyetler üniversite imkânları, gönüllülük esaslı akademik katkılar ve dış paydaş destekleriyle yürütülmektedir. Toplum ağız diş sağlığı hizmetleri, eğitim etkinlikleri ve sosyal sorumluluk çalışmaları planlı şekilde organize edilmekte; kamu kurumları ve ilgili paydaşlarla yapılan iş birlikleri sayesinde kaynak çeşitliliği sağlanmaktadır. Faaliyetlerin yürütülmesinde mevcut kaynakların etkin ve verimli kullanımı esas alınmakta, elde edilen deneyimler doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini güçlendirmeye yönelik planlama çalışmaları yapılmaktadır. Bu yaklaşım, fakültenin toplumsal katkı faaliyetlerini kurumsal sorumluluk anlayışı çerçevesinde sürdürülebilir biçimde yürütmesini sağlamaktadır.

Toplumsal Katkı Politikasını benimseyen fakültemizde, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülmesi için gerekli kaynaklar Rektörlük ve Dış Hekimliği Fakültesi ve Hastane yönetimi tarafından bütçeleri kapsamında sağlanmaktadır. Ayrıca Ağız ve Dış Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği hükümlerine göre faaliyetlerini sürdüren Giresun Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Hastanesi'nin Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ile anlaşması bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Giresun Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'nde toplumsal katkı faaliyetleri toplum sağlığını desteklemeye yönelik eğitimler, sosyal sorumluluk çalışmaları ve paydaş iş birlikleri kapsamında yürütülmektedir. Mevcut durumda toplumsal katkı performansının sistematik biçimde izlenmesine yönelik kurumsal bir değerlendirme modeli bulunmamakla birlikte gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin veriler faaliyet bazlı olarak kayıt altına alınmaktadır. Bu veriler ilgili birimler tarafından ihtiyaç doğrultusunda incelenmekte ve gelecekte yürütülecek faaliyetlerin planlanmasında yol gösterici olarak kullanılmaktadır. Fakülte bünyesinde toplumsal katkı çalışmalarının kurumsal performans göstergeleriyle izlenmesini sağlayacak bir değerlendirme sisteminin oluşturulmasına yönelik planlama çalışmaları devam etmekte olup, bu doğrultuda süreçlerin daha sistematik ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.

Giresun Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ağız ve Dış Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği hükümlerince faaliyetlerini sürdüren Giresun Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Hastanesi'nde tedavi gören hastalara “Hasta Dilek ve Öneri Kutusu” geri dönüşleri Ağız ve Dış Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından değerlendirilmektedir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Sonuç ve Değerlendirme

Güçlü Yönleri ile İyileşmeye Açık Yönler

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME – SWOT ANALİZİ

Giresun Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı

misyonları doğrultusunda gelişimini sürdürmekte olup kurumsal durum analizi kapsamında güçlü yönler, gelişime açık alanlar, fırsatlar ve tehditler aşağıda bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmiştir.

Güçlü Yönler

1. Üst yönetimin fakülte gelişimine yönelik güçlü kurumsal desteği ve hızlı karar alma mekanizmaları,
2. Şehir merkezine yakın konum sayesinde yüksek erişilebilirlik ve geniş hasta popülasyonu,
3. Modern teknolojik donanımına sahip eğitim altyapısı,
4. Alanında uzman ve akademik yetkinliği yüksek öğretim üyesi kadrosu,
5. Eğiticinin eğitimi programlarına katılmış akademik personel varlığı,
6. Öğrenci geri bildirimlerine dayalı müfredat geliştirme yaklaşımı,
7. Aktif klinik hizmet sunumu ile güçlü uygulamalı eğitim ortamı,
8. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla sürdürülen toplumsal hizmet faaliyetleri,
9. Eğitim ve klinik süreçleri destekleyecek sayıda öğretim üyesi kadrosuna ulaşılmış olması.

Zayıf Yönler (Gelişime Açık Alanlar)

1. Artan öğretim elemanı sayısına uygun fiziki koşullar ve çalışma odalarının bulunmaması,
2. Mevcut binanın fiziki kapasiteye uygun dönüşüm potansiyelinin bulunmaması,
3. Artan öğrenci kontenjanlarının mevcut fiziki ve akademik kapasite üzerinde baskı oluşturması,
4. Derslik, laboratuvar ve uygulama alanlarının mevcut öğrenci sayısına göre yetersiz kalması,
5. Öğrenciler için bireysel ve grup çalışma alanlarının ve sosyalleşme alanlarının sınırlı olması ve mevcut bina içerisinde tadilat ile bu sorunun giderilemeyecek olması,
6. Fakülteye özgü araştırma bütçesinin sınırlı olması,
7. Araştırma altyapısı ve laboratuvar olanaklarının geliştirilme ihtiyacı,
8. Toplumsal katkı faaliyetlerinin performansının sistematik izlenmesine yönelik kurumsal modelin henüz oluşturulmamış olması,

Fırsatlar (Opportunities)

1. Üniversite üst yönetiminin altyapı ve akademik gelişime verdiği stratejik destek,
2. Artan hasta başvuruları sayesinde klinik eğitim fırsatlarının genişlemesi,
3. Ulusal ve uluslararası araştırma fonlarına erişim imkânlarının bulunması,

4. Kamu kurumları ve dış paydaşlarla iş birliği potansiyelinin yüksek olması,
5. Sağlık alanında toplum bilincinin artmasıyla toplumsal katkı faaliyetlerine olan talebin yükselmesi,
6. Dijitalleşme ve eğitim teknolojilerinin gelişmesi sayesinde eğitim süreçlerinin güçlendirilme imkânı.

Tehditler (Threats)

1. Öğrenci kontenjanlarının merkezi kararlarla arttırılma olasılığı,
2. Fiziki altyapı gelişiminin kontenjan artış hızının gerisinde kalma riski,
3. Proje fon kaynaklarının ulusal düzeyde düşük olması ve yeni bina projesinin hayata geçirilememesi,
4. Akademik insan kaynağına yönelik ulusal ve uluslararası rekabetin artması,
5. Sağlık hizmet sunumunda artan maliyetler ve kaynak kısıtlılıkları.