

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ



BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2022 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Güre Yerleşkesi, Merkez /GİRESUN

ŞUBAT – 2023

2022 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ

BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Genel Bilgiler

İletişim Bilgileri

0454 310 11 90-91-92-94-95

Tarihsel Gelişimi

Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü, 2006 Yılında Giresun Üniversitesinin kurulmasının akabinde kurulmuştur.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

- Akademik ve idari tüm birimlere görsel içerik, basılı materyal ve fotoğraf – video desteği verir.
- Giresun Üniversitesi'nin sahip olduğu tüm sosyal medya hesaplarını yönetir.
- Web sitesinin güncellenmesi ve düzenlenmesi konusunda destek sağlar.
- Yerel, ulusal ve uluslararası medya organlarına üniversiteyle ilgili bilgi akışını sağlayarak basın çalışmalarını ve medyayla olan ilişkileri yürütür
- Vizyon:
- Giresun Üniversitesi'ni yükseköğretimde ulusal ve uluslararası bilinirliğe kavuşturmayı kendine vizyon edinmiştir. Tüm kurum içi ve kurum dışı faaliyetlerini bu doğrultuda devam ettirir.

Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

yok

Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

Yok

Birimin Organizasyon Yapısı

BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ ORGANİZASYON ŞEMASI
Rektör - Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörü - Grafik Tasarım Birimi Fotoğraf ve Görüntüleme Birimi İnternet Birimi Sosyal Medya Birimi Halkla İlişkiler Birimi Basın Birimi

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Teknik eksiklikler konusunda yapılan çalışmalar sonucunda bunların giderilmesi için gerekli girişimler yapılmıştır.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Koordinatörlük, Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörü tarafından yönetilmektedir. Kişilerin yeteneklerini ön plana çıkaran bir yönetim modeli izlenmektedir.

Koordinatörün altında birim şefi görev almaktadır. İdari yapı içerisinde ayrıca; tasarımcı, kameraman ve fotoğrafçı yer almaktadır.

Kanıtlar

<https://basin.giresun.edu.tr/tr/page/basin-ve-halkla-iliskiler-koordinatoru/5989>

A.1.2. Liderlik

Birim içerisinde her kişi kendi alanında uzmanlaştığından, yapılan çalışmalar herhangi bir yetki karmaşasına mahal vermeden sonuçlandırılmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Koordinatörlük olarak, Giresun Üniversitesinin hedefleri doğrultusunda kamu ve sivil toplum örgütleriyle iki yönlü bir iletişim ağı oluşturulmakta. Güncel ihtiyaçlara cevap verecek şekilde de revize edilmektedir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Performans göstergeleri ile kalite güvencesi süreçleri arasında kontrollü bir ilişki kurulmuş olup, periyodik sürelerle yapılan iç değerlendirmelerde bu süreç revize edilmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Giresun Üniversitesi internet sayfası aracılığıyla kamuoyunu bilgilendirme misyonunun yanı sıra Koordinatörlük olarak, ulusal ve yerel yayın organlarıyla da aktif bir iletişim ağı kurulmuştur.

Yapılan tüm çalışmalar şeffaf olup, dijital olarak arşivlenmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Koordinatörlüğün misyon ve vizyon değerleri, tüm çalışma kıstaslarının genel hatlarını oluşturmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimin öncelikle amacı, Giresun Üniversitesi bünyesinde yapılan çalışmaları kamuoyuna duyurmaktır. Bu doğrultuda sosyal medya kanalları dahil tüm iletişim yolları kullanılmaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimin sorumlu olduğu portallara yapılan tüm girişler, kişilerin kendi şifreleriyle yapılmaktadır.

Tüm veriler, içerik ve kronolojik olarak depolanmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimi, Giresun Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı ile Genel Sekreterlik Makamı tarafından yapılmaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

Birime ait bütçe kalemi bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

İş süreçleri, alanında uzman personelle yürütülmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Basın toplantılarında, eğitim ve sosyal aktivitelerde iş ve dış paydaşlarla aktif işbirliği kurulmakta.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetler

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Koordinatörlük olarak yapılan tüm üniversite faaliyetlerinin kayıtlanmasında yer alınmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Atama ve görevde yükseltme, kurumun ilana çıkması sonucunda 2547 ve 657 sayılı kanunlar doğrultusunda yapılmaktadır. Görevlendirme kriterleri kurum tarafından birimlerin genel yapıları göz önüne alınarak uygulanmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bu modül kampamında yürütülen faaliyetimiz bulunmamaktadır.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Sonuç ve Değerlendirme

Güçlü Yönleri ile İyileşmeye Açık Yönler

Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğün güçlü yönü; iç ve dış paydaşlarla aktif ve anında iletişim kurabilmektir. Donanım olarak henüz istenilen seviyede olmamakla birlikte bu konudaki iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.