

2020 Yılı Kalite Öz Değerlendirme Raporu

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1) Genel Bilgiler

1.1-İletişim Bilgileri

Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi

Yeni Mah. Fakülte Sok. No:4 28340 Piraziz/Giresun

Tel: 0454 310 18 40

E-posta: sbf@giresun.edu.tr

1.2-Tarihsel Gelişimi

Sağlık Hizmetlerinde verimliliği artırmak amacıyla 23-27 Mart 1992 tarihlerinde toplanan 1. Ulusal Sağlık Kongresinde belirlenen hedefler doğrultusunda "Sağlık Eğitimi Yeniden Yapılandırma " Projesi başlatılmıştır. Bu proje kapsamında Ebe,Hemşire ve Sağlık memurluğu eğitiminin Önlisans düzeyine çıkartılması kararlaştırılmıştır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu adı ile sadece Ebelik bölümü Önlisans eğitimine 1992-1993 eğitim-öğretim yılında başlanmıştır.Daha sonra; Yüksekokulumuz; Yüksek Sağlık Şurasının 23.Mayıs.1995 tarihli kararı doğrultusunda Ebelik,Hemşirelik ve Sağlık Memurluğu eğitiminin lisans düzeyindeki Yüksekokullarda yapılması amacıyla,Sağlık Bakanlığının talebi,Y.Ö.Kurulu başkanlığının teklifi ve Bakanlar Kurulunun 02.11.1996 tarih ve 22805 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan kararı ile kurulan 79 Sağlık Yüksekokulundan biridir. Yüksekokulumuz, Tıp Fakültesinin kuruluşuna yer açmak amacıyla Üniversitemiz Yönetim Kurulunun 06.06.2008 tarih ve 44 Sayılı Kararıyla, Pirazizli hayırsever işadamlarından Ahmet Hamdi ÖZDEMİR tarafından yaptırılarak Üniversitemize kazandırılan yeni binaya taşınarak, 25.09.2008 tarihinde açılışı yapılmıştır.

15.10.2008 tarih ve 27025 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararıyla da Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüştür.

Kanıtlar

sbf@giresun.edu.tr

1.3-Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Dünyanın her yerinde gerek koruyucu ve sağlığı geliştirici, gerekse tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmetlerini başarı ile yerine getirebilecek mesleki bilgi ve becerileri en üst düzeyde kazanmış ebe ve hemşireler yetiştirmektir. Mezunlarımızı ülkemizdeki diğer okulların mezunları ile yarışır hale getirmek, öğretim elemanlarını araştırmaları, Fakültemizi öğretim programları ve uygulamaları ile model oluşturan, ulusal ve uluslararası ebelik ve hemşirelik camiasında tanınır ve tercih edilir konuma getirmektir.

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı diğer sağlık disiplinleri ile iş birliği içinde bilimsel düşünceye sahip her türlü gelişmenin takipçisi olan, gerek öğretim elemanı kadrosu gerekse öğrencileri ile halkla bütünleşmiş insan yaşamının ve sağlıklı bakımının kalitesini yükseltecek dünya standartlarında hizmet sunacak Ebe ve Hemşireler yetiştirmektir.

Kanıtlar

sbf@giresun.edu.tr

1.4- Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

BÖLÜMLERİMİZ

Hemşirelik

Hemşirelik, bireyin, ailenin ve toplumun sağlığını ve esenliğini koruma, geliştirme ve hastalık halinde iyileştirme amacına yönelik hemşirelik hizmetlerinin planlanması, örgütlenmesi, uygulanması, değerlendirilmesinden ve bu hizmetleri yerine getirecek kişilerin eğitiminden sorumlu, bilim ve sanattan oluşan bir sağlık disiplini.

Bu bölüm; Birey / aile ve topluma "Planlı Hemşirelik Bakımı" yolu ile, sağlığı geliştirici, hastalıkları önleyici, tedavi edici ve destekleyici nitelikte hemşirelik bakım hizmetini sağlayan, hastalar ve hizmet sunulacak olanlar ile sağlık bakım personelini eğiten, sağlık bakım ekibinin etkin bir üyesi olarak çalışan, eleştirel düşünce ve araştırmalar yoluyla hemşirelik uygulamalarını geliştiren, sağlık eğitimi-iletişimi ve teknolojisini bilen ve hem kamu sektöründe hem de özel sektörde ihtiyaç duyulan sağlık insan gücünü yetiştirmeyi hedefler.

Ebelik

Ebelik; Ana Çocuk Sağlığı hizmetlerini yürüten, doğum öncesi, doğum ve doğum sonrası dönemde anneye ve bebeğe bakım veren, sağlık hizmetlerinin planlanması ve değerlendirilmesinden sorumlu kuramsal ve uygulamalı bir eğitim ile donatılmış bir sağlık disiplini.

Bu bölüm, Gebelik tanısı koyarak gerekli muayeneleri yapan, doğum öncesi anneyi ve bebeği izleyen ve bakımını yapan, riskli gebelerin erken tanılanması çalışmaları yapan ve önerilerde bulunan, doğum anında annenin bakımını yapan, bebeği izleyip normalden sapan durumları belirleyen, normal doğumları yaptıran, gerekli durumlarda epizyotomi yapan, gerektiğinde plasentayı elle çıkarabilen, anne ve yeni doğandaki anormal durumları belirleyen, annenin doğum sonu dönemde bakım ve izlemine yapan ve riskli durumlarda sevk eden, aile planlaması ve uygulamalarına katılan hem kamu sektöründe hem de özel sektörde ihtiyaç duyulan ebeler yetiştirmeyi hedefler.

1.5-Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

Fakültemizde eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetler fakülte binasında yer alan derslikler ve fiziki ortamlarda (eğitim, sağlık ve araştırma laboratuvarları) yürütülmektedir. Ayrıca öğretim elemanları bilimsel faaliyetlerini üniversitemize bağlı Eğitim Araştırma Hastanesinde de gerçekleştirmektedir. Fakültemizde henüz bir AR-GE birimi tesis edilmemiş olup, bu husus fakültemizin gelişmeye açık yönüdür.

1.6-Birimin Organizasyon Yapısı

Fakültemizin organizasyon şeması iç ve dış paydaşlarının inhası üzerinden [web sitesinde](#) "Fakültemiz" sekmesi başlığı altında verilen alt sekmeler vasıtasıyla kamuoyu ile paylaşılmıştır. Aynı zamanda fakültemizde yöneticiler arasında görev dağılımını gösteren iş akış şemaları ve görev dağılımları tanımlamaları da "İç Kontrol" sekmesi altında ve yine fakültemizde tesis edilen ilgili komisyon ve koordinatörlüklerin listesi de "Koordinatörlükler" sekmesi altında [web sitesi](#) üzerinden kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır.

1.7-İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Fakültemizde ilk olarak 2018 yılında Fakülte Kurulu Kararı ile fakültenin kalite süreçleri açısından gelişim, denetim ve iyileştirme faaliyetlerini yürüten ve denetleyen “**Akreditasyon ve Kalite Komisyonu**” kurulmuştur. Bu komisyon yapmış olduğu toplantılar ile Fakültemizin 2019 ve 2020 yılında 2018 ve 2019 yılı için Birim İç Değerlendirme Raporunu hazırlamıştır. Bu raporlar, üniversitenin [web sitesi](#) üzerinden “Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü” sekmesi başlığı altında yer verilen “Birim Alt Komisyonları” alt sekmesi ile kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır. Fakültemiz web sayfasında henüz “Kalite” alt sekmesi yer almamaktadır, ancak 2021 yılı içerisinde ilgili sekmenin oluşturulması ve yapılan tüm faaliyetlerin iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılması planlanmaktadır. 06.01.2020 tarihinde üniversitemizde [Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü'nün](#) kurulması ile üniversite genelinde akreditasyon, akademik değerlendirme ve kalite çalışmaları yeniden hız ve ivme kazanmıştır. Bu bağlamda Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan 30.12.2020 tarih ve 193-11 numaralı Üniversitemiz Senatosunda kabul edilen “[Birim Kalite Komisyonları Yönergesi](#)”nin dördüncü maddesi gereğince fakültemizde yeni bir “Birim Kalite Komisyonu” oluşturulmuştur ve ilgili komisyon aracılığı ile iyileştirmeye dönük faaliyetlerin bir plan dahilinde yapılması amaçlanmıştır. Bu haliyle bu durum fakültemizin iyileştirmeye dönük güçlü yönünü göstermektedir.

Kanıtlar

<http://www.giresun.edu.tr>

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1) A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1.1-A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Kısım 1.3.'te belirtildiği üzere Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin fakülte [web sitesinde](#) ilan edilen [misyonu](#) ve [vizyonu](#) nitelikli eğitim ve araştırma yoluyla ülkemizde ve dünyada sağlık hizmetlerine katkı sunan dünya standartlarında yetkinliğe sahip sağlık çalışanları yetiştirmeye odaklanmaktadır. Bu doğrultuda, fakültemiz tarafından web sayfasında yayımlanan [2020 Yılı Faaliyet Raporu](#)'nda yer verildiği üzere nitelikli eğitim vermek, alanında yetkin insan gücü yetiştirmek ve ulusal ve uluslararası düzeyde kabul gören bir fakülte olmak başlıca stratejik amaçlardır. Bu amaçlara dayalı olarak ortaya konulan hedefler nitelikli eğitim bağlamında; güçlü akademik kadro, fakülte altyapısını geliştirme ve lisansüstü programların açılmasına yöneliktir. Alanında yetkin sağlık personeli yetiştirmek amacıyla tam bir mesleki eğitim sunmak, öğrenim süreçlerini geliştirmek ve araştırmaya teşvik etmek hedeflenmektedir. Tanınan ve tercih edilen bir fakülte olma amacına yönelik ise uluslar arası yayınları artırma, sağlık alanında öncelikli konulara yönelik çalışmalar yapma ve bilimsel çalışmalara katılımı teşvik etme hedefleri belirlenmiştir. Stratejik amaç ve hedeflerimiz üniversitemizin [2020-2024 Stratejik Planı](#) ile uyumludur. Fakültemiz, sağlık sisteminin temel unsurlar arasında yer alan hemşirelerin ve ebelerin yetiştirilmesinde rol alarak aynı zamanda ülkenin ve bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkıda bulunmaktadır. Ayrıca genelde üniversite özelde ise fakültemiz bazında yeni misyonların edinilmesinde tespit edilen talepler doğrultusunda belirlenen taslaklar Fakülte Yönetim Kurulunda görüşüldükten sonra Üniversite Senatosunda karara bağlanmak suretiyle de yürürlüğe konulmaktadır.

Kanıtlar:

- [Sağlık Bilimleri Fakültesi misyonu](#)
- [Sağlık Bilimleri Fakültesi vizyonu](#)
- [Sağlık Bilimleri Fakültesi 2020 Yılı Faaliyet Raporu](#)
- [Giresun Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı](#)

1.2-A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Giresun Üniversitesi genelinde akreditasyon, akademik değerlendirme ve kalite çalışmalarındaki koordinasyonu daha etkin hale getirebilmek amacıyla 6 Ocak 2020 tarihi itibarıyla [Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü](#) oluşturulmuştur. Ayrıca 30.12.2020 tarih ve 193-7 numaralı Üniversitemiz Senatosunda alınan karar gereğince üniversitemizin "[Kalite Güvence Sistemi](#)", "[Eğitim-Öğretim](#)", "[Araştırma-Geliştirme](#)", "[Toplumsal Katkı](#)", "[Yönetim Sistemi](#)", "[Uluslararasılaşma](#)", ve "[Uzaktan Eğitim](#)" politikaları yürürlüğe girmiştir. İlgili politikalara Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü'nün [web sitesinde](#) ulaşılabilmektedir.

Üniversitemizin [Kalite Güvence Sistemi Politikası](#) "*Giresun Üniversitesi; kalite politikası ve stratejik planı doğrultusunda, misyon ve vizyonu ile uyumlu stratejilerini ve bu stratejileriyle ilişkili hedeflerine ulaştığının belirlenmesi amacıyla, tüm birimlerinin sorumluluklarını ve konularını dikkate alarak uluslararası standartlara uygun olarak oluşturduğu kalite güvencesi mekanizmalarını, ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini ve süreçlerini bütünlük bir yapıda tasarlayarak, iç ve dış paydaşlarına belirlenen standartlara uygun olarak hizmet vermeyi ve bu hizmetlerde sürdürülebilirliği sağlamayı kalite güvencesi sistemi politikası olarak benimsemektedir*" ifadesi ile dile getirilmiştir. Birinci Kısım 1.3'te belirtilen fakültemiz misyon, vizyon, değer ve stratejik hedefi ile üniversitemizin Kalite Güvencesi Sistemi Politikası ile uyum göstermektedir.

Kanıtlar:

- [Kalite Koordinatörlüğü görevlendirme yazısı](#)
- [Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü](#) web sayfası

1.3-A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

Kurumsal performans yönetimini güçlendirmek amacıyla Giresun Üniversitesi Rektörlüğü tarafından [GÜYBİS Yönetim Bilgi Sistemi](#) hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda sistem aracılığıyla "Harcama Takip, Performans Takip, İç Kontrol Eylem Planı Takip, Kalite Öz Değerlendirme, Risk Yönetimi" gibi modüller yer almaktadır. Programda yer alan modüller vasıtasıyla akademik ve idari birimlerin kalite süreçlerini de ilgilendirecek şekilde veri akışının etkin olarak sağlanması ve raporlama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi amaçlanmıştır. Bu kapsamda fakültemiz GÜYBİS üzerinden performans yönetimine ilişkin olarak gerekli olan tüm verileri paylaşmaktadır. Öte yandan fakültemiz Giresun Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yayınlanan [Performans Programları](#)'na uygun olarak performans yönetimini şekillendirmektedir.

Fakültemizde aynı ve nakdi kaynakların paylaşımında tüm bölümler ve anabilim dalları arasında eşit bir dağılım gözetilmeye özen gösterilmektedir. Bu amaçla bölümlerden düzenli aralıklarla ihtiyaç listeleri istenmekte ve gerekli alımlar öncelikli olarak belirlenen bu ihtiyaç listeleri doğrultusunda yapılmaktadır. Ayrıca fakültemiz bünyesinde bulunan Konferans Salonu, bilgisayar ve fen laboratuvarları ile diğer ortak alanlar bölümlerin ve anabilim dallarının eğitim-öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde bölümlerin hizmetine sunulmuştur.

Kanıtlar:

- [Performans göstergelerinin GÜYBİS üzerinden İzlenmesi](#)
- Giresun Üniversitesi [Performans Programları](#)

2) A.2. İç Kalite Güvencesi

2.1-A.2.1. Kalite Komisyonu

6 Ocak 2020 tarihinde üniversitemizde [Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü'nün](#) kurulması ile üniversite genelinde akreditasyon, akademik değerlendirme ve kalite çalışmaları yeniden hız kazanmıştır. Bu bağlamda Akreditasyon Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan 30.12.2020 tarih ve 193-11 numaralı Üniversitemiz Senatosunda kabul edilen “[Birim Kalite Komisyonları Yönergesi](#)”nin 4. maddesine uygun olarak fakültemizde yeni bir “**Birim Kalite Komisyonu**” kurulmuştur. Komisyonda fakülte yönetimi temsilcileri, tüm bölümlerden bir temsilci ve öğrenci temsilcisinin olmasına dikkat edilmiştir. Fakültemizin Birim Kalite Komisyonu üyelerinin listesine [Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü'nün Birim Kalite Komisyonları Üye Listesi](#) sayfasından ulaşmak mümkündür.

Kanıtlar

- [Birim Kalite Komisyonları Yönergesi](#)
- [Birim Kalite Komisyonları Üye Listesi](#)

2.2-A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve diğer öncelikli alanlardaki ölçme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme faaliyetleri için Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma (PUKÖ) döngüsünün tesis edilmesi adına fakültemizde her bir bölümümüz/anabilim dalımız tarafından yıllık faaliyet raporları tanzim edilmekte, bu raporlardan hareketle fakültemizin yıllık faaliyet raporu hazırlanarak ilgili kurullardan geçirilmektedir. Bu bağlamda, 2020 yılı için hazırlanmış olan [Faaliyet Raporu](#)'na [fakültemiz web sayfası](#) aracılığı ile ulaşılabilir.

Kurumumuz Eğitim-öğretim süreçlerinde Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al (PUKÖ) döngüsü her yarıyıl başında eğitim-öğretim faaliyetleri planlanmakta ve dönem içerisinde uygulanarak kontrolleri sağlanmakta ve oluşan problemler düzenleyici ve önleyici faaliyet formuyla düzeltilmektedir. PUKÖ döngüsü çıktılarına bağlı olarak oluşabilecek problemlere yönelik gerekli önlemler alınmaktadır. Kurumumuzda toplum yararına yapılacak faaliyetler dönemsel olarak planlanmakta ve uygulanarak eksiklikler tespit edilerek düzeltilmektedir. Fakültemizde yönetsel süreçlerde akademik kurul toplantılar yapılarak tüm personelin görüşü

alınmakta ve bunun doğrultusunda planlama, uygulama ve kontroller yapılarak aksayan yönler tespit edilmekte ve gerekli önlemler alınarak sürecin devamlılığı sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim faaliyetleri için öncelikle olarak ders görevlendirmeleri bölümler/ana bilim dalları tarafından planlanmaktadır Bölüm başkanlıkları tarafından dekanlık makamına elektronik belge sistemi üzerinden resmi yazı ile gönderilen ders görevlendirmeleri yazısı/yazıları, dekanlık birimi tarafından incelenmekte, gerekirse bölümlere/anabilim dallarına kontrol amacıyla tekrar gönderilmekte, nihayetinde ilgili ders görevlendirmeleri fakülte yönetim kurulunun nihai kararı ile son halini almaktadır.

Fakültemizde tüm araştırma-geliştirme çalışmaları, [Giresun Üniversitesi Akademik Bilgi Sistemi](#) yazılımları ile izlenmekte, araştırma ve geliştirme süreçlerinin tamamı (harcamalar dâhil) elektronik ortamda ([EBYS](#)) yürütülmektedir. Fakültemiz öğretim elemanları tarafından geliştirilen araştırma-geliştirme etkinliklerinin uygulanması, planlanması ve kontrol edilmesi, Üniversitemiz "[BAP Koordinasyon Birimi](#)" tarafından yerine getirilmektedir. Bu süreçte elde edilen sonuçlar değerlendirilerek, aksayan yön/yönler hususunda ilgili önlem/önlemler yine "BAP Koordinasyon Birimi" tarafından alınmaktadır.

PUKÖ döngüsüne ilişkin süreçlerin geliştirilmesi hususunda Üniversitemiz Akreditasyon Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan 30.12.2020 tarih ve 193-11 numaralı Üniversitemiz Senatosunda kabul edilen "[Birim Kalite Komisyonları Yönergesi](#)"nin dördüncü maddesi gereğince fakültemizde kurulan "Birim Kalite Komisyonu" çalışmalarını sürdürmektedir.

Kanıtlar:

- [Sağlık Bilimleri Fakültesi 2020 Yılı Faaliyet Raporu](#)
- [Giresun Üniversitesi Akademik Bilgi Sistemi](#)
- [BAP Koordinasyon Birimi](#)
- [Birim Kalite Komisyonları Yönergesi](#)

2.3-A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri ve verimlilikleri, 5018 sayılı kanun kapsamında, hem fakülte yöneticilerinin hem de üniversitemizin üst yöneticilerine ait faaliyet raporunda yer alan güvence beyanı ile sürdürülmektedir. Kuruma ait geliştirilecek yeni ve güncel bir stratejik plan ile iyileştirmeler sağlanabilir. Fakültemiz, topluma karşı sorumluluğu olarak, eğitim- öğretim, araştırma-geliştirme ve sosyal faaliyetlerini içeren şekilde tüm güncel verilerini üniversite internet sitesi üzerinden kamuoyuyla paylaşmaktadır.

Fakültemizde katılımcı yönetim anlayışı ile amaç ve hedeflerine ulaşmada her kademedeki çalışanların katkısına önem vermektedir. Tüm çalışanların birim yöneticilerine kurumun amaç ve hedefleri ile ilgili görüş ve önerilerini iletebilmeleri için fakültelerde toplantılar (Akademik Kurullar, Fakülte Kurulları, Fakülte Akreditasyon ve Kalite Kurulları ve Bölüm Kurulları) yapılmakta ve bu toplantılarda çalışanların öneri ve istekleri değerlendirilmektedir. Paydaşların, her kademedeki yöneticilere telefon, e-posta ve yüz yüze görüşme yoluyla ulaşabilirliğine olanak sağlanmaktadır. Kurumun amaç ve hedeflerine ulaşmada katkı sağlayan personel onurlandırılarak (teşekkür belgesi, başarı belgesi, vs.) çalışanların kuruma aidiyet duygusu güçlendirilmektedir.

3) A.3. Paydaş Katılımı

3.1-A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin iç paydaşları; ilgili programlarında öğrenim görmekte olan öğrenciler ile akademik ve idari personelidir. Akademik personel bölüm kurulu, anabilim dalı kurulu, [fakülte kurulu](#), [fakülte yönetim kurulu](#) gibi mekanizmalarla, idare personel ise ilgili mevzuat çerçevesinde yönetim ve kalite süreçlerine katılım göstermekte ve katkı sunmaktadır. 30.12.2020 tarih ve 193-11 numaralı Üniversitemiz Senatosunda kabul edilen "[Birim Kalite Komisyonları Yönergesi](#)"nin dördüncü maddesi gereğince Fakültemizde kurulan "[Birim Kalite Komisyonu](#)"nun üyelerinden birisi öğrenci temsilcisidir. Bu yolla kalite süreç ve etkinliklerinin planlanmasında öğrencilerimizin aktif katılımının sağlanması amaçlanmıştır.

Fakültemizin en önemli dış paydaşları Sağlık Bakanlığı'na ve üniversitemize bağlı sağlık kuruluşlarıdır. Fakültemizin nitelikli sağlık personeli yetiştirme amacına yönelik olarak hemşirelik ve ebelik eğitiminde önemli bir yere sahip olan uygulamalı derslerin en etkin şekilde yürütülmesi için Giresun İl Sağlık Müdürlüğü, GRÜ Tıp Fakültesi ve GRÜ Dış Hekimliği Fakültesi birisi koordineli çalışmalar yürütülmektedir. Koronavirüs pandemisi nedeniyle 2020-2021 Güz Dönemi'nde sağlık kuruluşlarına uygulama öğrencisi yerleştirememiş ve bu kurum/kuruluşlarla bu doğrultuda işbirliği gerçekleştirilememiştir. Salgının seyrine göre 2020-2021 Bahar Dönemi'nde öğrenci yerleştirmelerinin yeniden yapılabilmesi noktasında koşulların uygun olması halinde dış paydaşlarla salgın sürecinde yüz yüze eğitimin geliştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.

Üniversitemizde **Mezun Bilgi Yönetimi Sistemi** tesis edilmiş olup ilgili sistem üniversitemiz web sayfası aracılığıyla (<http://mbs.giresun.edu.tr/>) iç ve dış paydaşlarımız üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu sistem tüm alt yapısı ile çalışır vaziyette olup bu sistem aracılığıyla mezunlarımızın; demografik bilgilerine, iletişim bilgilerine, akademik bilgilerine ve çalışma hayatı bilgilerine ulaşılabilir. Ancak fakültemizde bu sistemin etkili bir şekilde kullanılabilmesine yönelik bir izleme ve iyileştirme döngüsü henüz tesis edilmemiştir. Bu husus gelişmeye açık bir noktaya işaret etmektedir. Öte yandan üniversitemiz [Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı](#) tarafından iç ve dış paydaşların kalite süreçlerine ilişkin görüşlerini belirlemek üzere gerçekleştirilen [2020 Kurum Kültürü Anketi](#), [2020 Öğrenci Memnuniyet Anketi](#), [2020 Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi](#) ve [2020 Dış Paydaş Memnuniyet Anketi](#) çalışmalarının sonuçları fakültemiz açısından da ilerleyen dönemde gerçekleştirilerek izleme ve iyileştirme faaliyetlerinin planlanması ve eyleme dökülmesinde yol gösterici olacaktır.

4) A.4. Uluslararasılaşma

4.1-A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü nezaretinde Üniversitemiz Kalite Alt Komisyonları tarafından hazırlanan, Üniversite Kalite Komisyonunda görüşülüp 30.12.2020 tarih ve 193-7 numaralı Üniversitemiz Senatosunda alınan karar gereğince üniversitemizin "[Uluslararasılaşma Politikası](#)" belirlenmiştir. Politika bağlamı "*uluslararası düzeyde rekabet edilebilirliği yüksek bireyler yetiştirmeyi, uluslararası bağlantı ve ortaklıklarını, uluslararası düzeyde öğrenci ve personel hareketliliğini destekleyerek uluslararası ve kültürlerarası bir kurum olarak hizmet sunmayı ve bu*

hizmetlerde sürdürülebilirliği sağlamayı uluslararasılaşma politikası olarak benimsemektedir” ifadesi ile dile getirilmiştir. Sağlık Bilimleri Fakültesi, üniversitemizin kabul ettiği uluslararasılaşma politikasını aynen benimsemektedir.

Avrupa Birliği Erasmus+ programı kapsamında üniversitemiz Avrupa'da bulunan çeşitli üniversitelerle ikili anlaşmalar imzalamakta ve imzalamış olduğu anlaşmaları ve bu anlaşmalara bağlı olarak ilgili üniversitelerde belirlenen kontenjanları dönemsel olarak [Erasmus Koordinatörlüğü web sayfası](#)ndan duyurmaktadır. Fakültemizin uluslararasılaşma çabalarına uygun olarak Fakültemizin Erasmus+ kapsamında anlaşmalı olduğu üniversiteler Erasmus Koordinatörlüğü web sayfasında “[İkili Anlaşmalar](#)” sekmesinden ulaşılabilir. Bu kapsamda fakültemizin Polonya'dan iki, Macaristan, Litvanya, Estonya ve Portekiz'den birer üniversite ile ikili anlaşmaları mevcuttur. Öte yandan, [Mevlâna Değişim Programı](#) aracılığıyla yapılan ikili anlaşmalar ile farklı ülkelerden öğrencilerin anabilim dalında öğrenim görmesi ve öğrencilerimizin de farklı ülkelerde eğitim alması sağlanabilmektedir. Ancak Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 13.03.2020 tarihli toplantısında alınan karar gereğince 2020-2021 öğretim yılında ve 20.01.2021 tarihli toplantısında alınan karar gereğince 2021-2022 öğretim yılında koronavirüs (Covid-19) tedbirleri çerçevesinde Mevlana Değişim Programı ve Proje Tabanlı Uluslararası Eğitim Programı çağrılarını mevcut riskler göz önüne alınarak iptal edilmiştir.

Fakültemizin uluslararasılaşma açısından önem verdiği amaçlardan biri olan uluslararası yayın faaliyetleri de gelişmeye devam etmektedir. Sağlık Bilimleri Fakültesi [2020 Faaliyet Raporu](#)'nda da belirtildiği üzere fakültemiz öğretim üyeleri tarafından Web of Science (SCI, SSCI & AHCI) kapsamındaki indekslerde taranan akademik dergilerde yer alan yayın ve atıf sayısı artış göstermiştir. Kaydedilen ilerlemenin önümüzdeki yıllarda da artarak devam etmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar: [Uluslararasılaşma Politikası](#)

[Erasmus Koordinatörlüğü web sayfası](#)

[İkili Anlaşmalar](#)

[Mevlâna Değişim Programı](#)

[Sağlık Bilimleri Fakültesi 2020 Faaliyet Raporu](#)

4.2-A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Üniversitemizde, uluslararasılaşma vizyonu çerçevesinde; Uluslararası Öğrenci Ofisi Koordinatörlüğü, Türkçe Öğretim Merkezi (TÖMER), Erasmus ve Mevlana Koordinatörlükleri, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü birimleri aracılığıyla faaliyetler yürütülmektedir.

2020-21 eğitim öğretim eğitim öğretim yılı güz yarı yılı itibarıyla Fakültemiz birimlerine devam eden toplam **39** yabancı öğrenci uyruklu öğrenci bulunmakla birlikte birimizde yabancı uyruklu bir öğretim elamanı görev yapmamaktadır. Fakültemize kayıtlı yabancı uyruklu öğrencilerin iş ve işlemleri Uluslararası Ofis ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Ofisinin inhası ile yapılmaktadır. Bu uygulamanın dışında fakültemizde yabancı uyruklu öğretim elemanlarına yönelik bir uygulama bulunmamaktadır.

4.3-A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

Yurtdışındaki üniversitelerle gerçekleştirilen öğrenci ve personel değişim faaliyetlerinde ilgili değişim programının mali kaynaklarından yararlanılmaktadır. Buna ek olarak, uluslararası öğrencilerimizin bir kısmının katkı payı ve öğrenim ücretleri Yurt dışı Türkler ve Akraba Toplulukları Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır. Bunların dışında, Üniversitemizde eğitim-öğretim gören uluslararası öğrenciler kendi kaynakları ile öğrenimlerine devam etmektedirler.

Öğretim elemanlarının uluslararası bilimsel toplantılara katılımını kolaylaştırmak için gerekli olan maliyetlerin bir kısmının finansmanı için bu tür toplantılara katılımı ilgili yönetmelik çerçevesinde mali destek sağlanmaktadır. Öte yandan, Üniversitemiz birimleri tarafından yayımlanan uluslararası süreli bilimsel yayınların sürdürülmesi için ilgili yayınlara teknik alt yapı desteği sağlanmaktadır. Uluslararası niteliğe sahip bilimsel projeler Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından desteklenmektedir. Üniversitemizin paydaş olduğu Avrupa Birliği projeleri, Avrupa Birliğinin ilgili fonları tarafından finanse edilmektedir. Üniversitemizde görev yapan uluslararası öğretim elemanlarının ücretleri Üniversite bütçesinden karşılanmaktadır

4.4-A.4.4. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararası öğrenci sayılarını artırmaya yönelik faaliyetler kapsamında, sınav içerikleri, sınav merkezleri, kabul ve kayıt işlemleri gibi unsurlar ilgili komisyonlarca gerçekleştirilmektedir ve bunların iyileştirilmesi yönünde çaba harcanmaktadır. Giresun Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Seçme Sınavı'nın (GULÖS) içeriği 2019 yılı içerisinde güncellenmiştir. Kurumda uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

Kanıtlar: [Erasmus Koordinatörlüğü 2019 Yılı Faaliyet Raporu](#)

3. EĞİTİM - ÖĞRETİM

1) B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

1.1-B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Hemşirelik, Ebelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi ve Sosyal Hizmet Bölümü olmak üzere toplam 5 lisans programı bulunmaktadır. Fakültemizde bölüm/anabilim dalı/program açılması teklifleri, stratejik planda yer alan hedeflerle uyumlu olacak şekilde, ulusal ve küresel ihtiyaçlar ile üniversitenin mevcut şartları göz önüne alınarak verilmektedir. Yeni program kararının alınmasında ve programı açma sürecinde tüm paydaşların görüş ve önerileri de belirleyici olmaktadır. Programların eğitim amaçları ve kazanımları belirlenirken iç paydaş olarak öğretim elemanları ve öğrencilerin, dış paydaş olarak mezunlar, işverenler, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcilerinin katkıları dikkate alınmaktadır. Amaç, mezunların bağımsız, çözümleyici ve eleştirel düşünebilen bireyler olarak hayat boyu öğrenmeyi sürdürebilmeleri ve bu yolla geleceğin yetkin, yaratıcı, geniş görüşlü, etik ve sosyal sorumluluk sahibi liderleri olarak insanlığın ilerlemesine katkıda bulunmalarıdır.

Programların tasarım ve onayı süreçlerinde bölüm kurulu toplantıları ile akademik kurul toplantılarında alınan kararlar aracılığıyla iç paydaşların görüşleri alınmaktadır. Fakültede açılması düşünülen yeni bir program, toplantılarda iç paydaşların görüşleri alınarak ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ulusal alan yeterlilikleri ile YÖK Yönetmeliği gözetilerek Fakülte bünyesinde oluşturulan bir komisyon tarafından hazırlanır. Komisyon üyeleri, YÖK tarafından belirlenen başvuru formatına (gerekçe, yurt içi ve yurt dışı örnekler, dersler ve içerikleri, personel yeterliliği, fiziki altyapı ve benzerine ilişkin bilgileri) uygun bir standart başvuru dosyası (Mevcut Bölümlere Lisans Programı Açarak Öğrenci Alınması İçin Ölçütler ve Başvuru Formatı) hazırlar ve Bölüm Başkanı tarafından Dekan'a iletilir. Açılma önerisi kararı ilgili Fakülte Yönetim Kurulu kararı alındıktan sonra senato gündemine alınabilmesi için Rektörlüğe iletilir. Senato'da kabul edilen yeni program açılmasına ilişkin dosya YÖK'e gönderilir ve başvurunun neticesi beklenir. Bu döngüye örnek olması açısından, Fakültemizde Hemşirelik ve Ebelik Bölümü dışındaki Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi ve Sosyal Hizmet Bölümü lisans programları açılmış (Programların Tasarımı ve Onayı Süreçlerinin Yönetimsel ve Organizasyonel Yapısı), ancak henüz öğrenci alımı yapılmamıştır.

Fakültemizde aktif olarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin devam ettiği Hemşirelik ve Ebelik lisans programlarında dönem içindeki ders programları, sınav takvimi ve sınav gözetmenlikleri ilgili Bölüm Başkanlıkları tarafından yürütülmektedir. Her iki bölüm, YÖK tarafından belirlenen TYYÇ ulusal alan yeterlilikleri dikkate alarak kendi program yeterliliklerini belirlemektedir. Programların yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme, bölümler ve anabilim dalları tarafından yapılmaktadır. Program ve öğrenme çıktısı, Fakültemiz bölümlerinin/anabilim dallarının ders bilgi paketleri/kataloglarında yer almakta olup, [web sitemiz](#) aracılığıyla iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır. Ancak Covid-19 pandemisi dünya genelinde olduğu gibi ülkemizde de 16 Mart 2020 tarihi itibarıyla eğitim öğretim faaliyetlerinin durdurulmasına neden olmuştur. Bu dönemde Üniversitemizin 30.12.2020 tarih ve 193/6 sayılı Senato toplantısında kabul edilen "Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020"de de belirtildiği üzere, Üniversitemiz Senatosu pandeminin seyrinin ülke genelinde artması nedeniyle eğitim-öğretim hizmetlerinin uzaktan eğitim yoluyla yapılmasına dair bir dizi kararlar almıştır. Alınan bu kararlar doğrultusunda fakültemizde eğitim öğretim faaliyetlerine 6 Nisan 2020 tarihinde uzaktan eğitim yoluyla başlanmış ve derslerin uzaktan eğitim yoluyla nasıl işleneceğine dair usul ve esaslar aşağıda kanıtlar kısmında belirtilen yasal mevzuatlar (Giresun Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği) doğrultusunda yerine getirilmiştir. 2020-2021 Eğitim Öğretim Dönemi güz yarıyılında da alınan kararlar gereğince fakültemizde derslere 6 Ekim 2020 tarihinde uzaktan eğitim yoluyla devam edilmiş ve derslerin uzaktan öğretim yoluyla nasıl işleneceğine dair usul ve esaslar yine aşağıda kanıtlar kısmında verilen ilgili hükümler gereğince yerine getirilmiştir.

Kanıtlar

[Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYYÇ\) http://tyyc.yok.gov.tr/?pid=10](http://tyyc.yok.gov.tr/?pid=10)

• [YÖK Yönetmeliği https://www.yok.gov.tr/kurumsal/mevzuat](https://www.yok.gov.tr/kurumsal/mevzuat)

• [Mevcut Bölümlere Lisans Programı Açarak Öğrenci Alınması İçin Ölçütler ve Başvuru Formatı https://www.yok.gov.tr/kurumsal/idari-birimler/egitim-ogretim-dairesi/mevcut](https://www.yok.gov.tr/kurumsal/idari-birimler/egitim-ogretim-dairesi/mevcut)

• [Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu https://ubs.giresun.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html](https://ubs.giresun.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html)

• [Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020](http://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/uzaktan-egitimde-kalite-guvencesi-ic-degerlendirme-raporu/7148) <http://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/uzaktan-egitimde-kalite-guvencesi-ic-degerlendirme-raporu/7148>

• [Giresun Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2013/09/20130917-5.htm) <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2013/09/20130917-5.htm>

[B.1.1. DİĞER PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI SÜRECİNDE ORGANİZASYON YAPISI.PDF](#)

1.2-B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Fakültemizde programlara ait müfredatların tanımları ve müfredatlarda yer alan derslerin izlenceleri bulunmaktadır. Mevcut bilgi, [web sitemiz](#) aracılığıyla Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu sekmesinde yer almakta ve iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Öğretim elemanları vermekte oldukları dersler için Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden Giresun Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemini kullanarak erişmekte, derslerle ilgili tüm işlemlerini bu modül aracılığıyla yürütmektedirler. Öğrenciler ise müfredatlarını ve aldıkları derslerle ilgili bilgileri aynı sistem aracılığıyla takip etmektedirler.

Fakülte'deki ders programları ve ders içerikleri [Avrupa Yüksek Öğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi](#) kapsamında “çeşitlilik ile birlik arasındaki denge” ilkesi gözetilerek tasarlanmaktadır. Fakülte bünyesinde aktif olarak eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü her iki programa ait müfredatlarda seçmeli ders oranı toplam kredi değerinin %20'sini oluşturmaktadır. Fakültemiz bünyesinde açılan seçmeli dersler (S) kapsamında belirtilmiş olup, öğrencilere aktarılabilir beceriler kazandırmak adına seçenekler sunulmuştur. Bölümlere yönelik hazırlanmış ders bilgi paketleri/kataloglarında bu derslerin içerikleri ile ilgili bilgiler bulunmaktadır ve ders kayıt dönemlerinde öğrencilerin bu dersleri seçmeleri teşvik edilmektedir.

Fakültemiz eğitimde mükemmeliyete ulaşma hedefleri doğrultusunda 2019-2020 Eğitim Öğretim yılında Çekirdek Eğitim Programına (ÇEP Fakülte Yönetim Kurulu Karar Tutanağı) geçmiş ve her iki bölümde çekirdek müfredat oluşturulmuştur. Yeni çekirdek müfredat, mezunlarımızın başarıya ve kariyer hedeflerine ulaşmalarına katkı sağlayacak bir eğitimin temel öğelerini içermektedir. Yeni çekirdek derslerin eklenmesi, müfredatlardaki toplam ders sayısında veya toplam kredide artışa yol açmamaktadır. ÇEP kapsamında her iki bölümde 8. yarıyılıda intörlük programı eklenmiş olup, öğrencilerin mezuniyet öncesi çalışma alanlarını daha iyi tanımları ve bilgi ve beceri düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

• [Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu](https://ubs.giresun.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html) <https://ubs.giresun.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html>

• [Öğrenci Bilgi Sistemi](https://ubs.giresun.edu.tr/) <https://ubs.giresun.edu.tr/>

• [Avrupa Yüksek Öğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi](http://tyyc.yok.gov.tr/?pid=11) <http://tyyc.yok.gov.tr/?pid=11>

[B.1.2. ÇEP Fakülte Yönetim Kurulu Karar Tutanağı.pdf](#)

1.3-B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu

Programları oluşturan derslerin öğrenme çıktıları, program çıktılarını sağlamaya yönelik olarak düzenlenmiştir. Öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması bölümde görevli öğretim elemanlarınca gerçekleştirilmektedir. Bölüm başkanlığı tarafından her dönem kontrol edilmektedir. Ders bilgi paketinde eksik, değişen ya da güncellenmesi gereken bir durumda ilgili dersi yürüten öğretim elemanı sorumludur. Hemşirelik ve Ebelik Bölümü program çıktıları ve ders kazanımları ile ilgili bilgilere [web sitemiz](#) aracılığıyla Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu sekmesinden ulaşılabilir. Sistemde yer alan ders izlencelerinde dersin öğrenme çıktıları ve hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına katkı sağladığı bilgisi de yer almaktadır.

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması Bologna Süreci ile güvence altına alınmıştır. Böylelikle öğrenci hangi derste neleri öğreneceğini, neleri yapabileceğini ve kendisinden neler beklendiğini bilmektedir. Raporun B.1.5 bölümünde de detaylandırıldığı gibi, ders kazanımlarının program çıktılarına sağladığı katkı, dersin değerlendirme bileşenleri aracılığıyla periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Öngörülen katkının sağlanamadığının gözlenmesi durumunda ilgili ders için gerekli önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

• [Giresun Üniversitenin web sayfası https://www.giresun.edu.tr/](https://www.giresun.edu.tr/)

• [Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu https://ubs.giresun.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html](https://ubs.giresun.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html)

1.4-B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Fakültemiz lisans programların müfredatlarında yer alan her bir ders için öğrenci iş yüküne dayalı AKTS iş yükü formu belirlenmiş olup, üniversite [web sitemiz](#) üzerinden iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır. Ancak, iş yükü hesaplanmasında öğrenci katılımı ve dış paydaş katılımı sağlanmamaktadır. İş yükü formunda ders saatlerinin yanında ders dışında dönem boyunca değişik ders aktiviteleri (klinik uygulama, ödev, sınıf dışı ders çalışma, ara sınav, final sınavları, vb.) için öğrencinin ayırdığı zaman miktarları listelenmekte, dersin toplam AKTS kredisinin dersin iş yüküne dayalı olarak nasıl hesaplandığı gösterilmektedir. Müfredatta yer alan her ders için dersin koordinatör öğretim elemanı ile beraber çalışarak dersin AKTS iş yükü formu hazırlanmaktadır. Ancak Ebelik lisans programında, 6. yarıyıl sonunda yer alan zorunlu yaz stajı için AKTS iş yükü hesaplanmamaktadır.

Fakültemizde bir eğitim-öğretim yılında her bir lisans programı için ders ve uygulama kredilerinin toplamı her bir yarıyıl için 30, yıllık 60, toplamda ise 240 AKTS'dir. Bir AKTS kredisi üniversitemiz senatosu tarafından 25-30 saat olarak belirlenmiştir. Ders planlarında öğrenci iş yükünün hesap edilmesinde bu kriter tüm programlarda göz önüne alınmaktadır. Üniversitemizde uluslararası hareketlilik programlarından gelen ve giden öğrencilerin ders intibaklarında AKTS sistemi kullanılmaktadır. Önceki formal öğrenmeler ile ilgili süreçler Giresun Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları Yönergesine göre yapılmaktadır.

Kanıtlar

1.5-B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Fakültemiz ölçme ve değerlendirme sistemi, üniversite [web sitemiz](#) üzerinden yayımlanan Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile belirlenmiştir. 16 Ağustos 2011 tarih ve 28027 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan yönetmelikte belirtildiği üzere sınavlar; her yarıyıl/yıl açılan derslerle ilgili olarak en az bir ara sınav, bir yarıyıl/yılsonu sınavı, bütünleme sınavı, mazeret sınavı ve mezuniyet sınavı olmak üzere beş çeşittir. İlgili yönetmeliğe göre, yılsonu sınavlarının mazereti bütünleme sınavında uygulanır, bütünleme sınavının mazereti yapılmaz. Sınavlar yazılı olarak yapılmaktadır. Ancak uygulamalı derslerde öğrencilerin uygulama başarı durumunun değerlendirilmesi, dersin ilgili öğretim elemanı tarafından uygulama ortamında yapılır. Başarı durumu, bu dersin özelliğine göre geliştirilmiş olan kuramsal bilginin uygulamaya aktarımı, hasta izlem formları, gözlemler, seminerler, uygulama sınavları, olgu sunumları, vaka tartışmaları ve benzeri doğrultusunda dersin öğretim elemanınca belirlenir.

Fakültemizde öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirmesi için her yarıyıl/yılda açılan derslerle ilgili olarak en az bir ara sınav ve bir yarıyıl/yılsonu sınavına tabi tutulmaktadır. Akademik takvime uygun olarak sınav gün ve saatleri ilgili Bölüm Başkanlıkları tarafından hazırlanıp sınavlardan en az on iş günü önce ilgili birim tarafından ilan edilir. Sınav tarihleri ilan edildikten sonra, ancak ilgili yönetim kurulu kararı ile değiştirilebilir. İlgili yönetmeliğe göre bir öğretim programında aynı yarıyıl, yıllık düzende eğitim veren birimlerde aynı yıl içerisinde yer alan derslerden en çok ikisinin sınavları aynı günde yapılabilir. Sınavların düzeni ilgili birimlerce sağlanır. Sınava giren öğrencilerin, idarece veya ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenen kurallara uymaları gerekir. Sınavlar, ilgili yönetim kurulunca belirlenecek esaslara göre yapılır. Öğrencilerin sınavlara sınav programında gösterilen zaman ve yerde girmeleri, öğrenci kimlik belgelerini yanlarında bulundurmaları gerekir.

Derslere ait başarı değerlendirmesinde dikkate alınacak olan kriterler (ara sınav, ödev, yarıyıl/yılsonu sınavı vb. gibi) ve bunlara ait oranlar, dönem başında öğrencilere dağıtılan ve web sitesinde yayınlanan müfredat programlarında ve ders izlencelerinde belirtilmektedir. Üniversitemiz yönetmeliğine göre herhangi bir ders için yarıyıl/yıl içi değerlendirmesi en az bir ara sınav olmak koşuluyla ödev, uygulama ve diğer çalışmalardan oluşur. Her dersin değerlendirilmesinde; öğrencilerin sorumlu oldukları ara sınav, ödev, uygulama ve diğer çalışmaların başarı notuna katkı oranları dikkate alınır. Başarı notu; yarıyıl/yıl içi değerlendirmesi ve yarıyıl/yılsonu sınavı notlarından hesaplanır. Yarıyıl/yılsonu sınavının başarı notuna katkısı dersin sorumlusu tarafından en az %40 en çok %60 olacak şekilde belirlenir. Ders sorumluları, yarıyıl/yıl içi değerlendirmesini oluşturacak çalışmaların başarı notuna katkılarını belirler. Yarıyıl/yılsonu ve/veya varsa bütünleme sınavına girmeyen öğrenci ilgili dersten başarısız sayılır. İlgili yönetmeliğe göre bir dersten veya uygulamadan değerlendirmeye alınmak için öğrencinin yarıyıl/yılsonu sınav notu ve varsa bütünleme notunun 100 puan üzerinden lisans programlarında 60 olması gerekir. Bu puanın altında kalan

öğrenciler doğrudan başarısız sayılır. Yönetmeliğe göre Fakültemiz uygulamalı derslerin değerlendirilmesi ve başarı durumunun belirlenmesine ilişkin esaslar aşağıda belirtilmiştir:

- Uygulama notu, uygulamayı yaptıran öğretim elemanı ve elemanlarınca 100 puan üzerinden belirlenir.
- Öğrencilerin uygulama başarı durumunun değerlendirilmesi, dersin ilgili öğretim elemanı tarafından uygulama ortamında yapılır. Başarı durumu, bu dersin özelliğine göre geliştirilmiş olan kuramsal bilginin uygulamaya aktarımı, hasta izlem formları, gözlemler, seminerler, uygulama sınavları, olgu sunumları, vaka tartışmaları ve benzeri doğrultusunda dersin öğretim elemanınca belirlenir.
- Devam şartı olmayan fakat dersi tekrar alan öğrenciler için uygulama notunun verilmesinde, dersin öğretim elemanı öğrencilerden seminerlere, uygulama sınavlarına, olgu sunumlarına, vaka tartışmalarına ve benzeri gibi değerlendirmelere katılmasını isteyebilir.
- Öğrenciler uygulamalı meslek derslerinden devam zorunluluğunu yerine getirirler bile uygulama notu 50'nin altında ise bu dersten başarısız sayılır, ilgili dersin yılsonu ve bütünleme sınavlarına giremez. Dersi ve uygulamayı tekrar eder. Devam zorunluluğunu yerine getiren, uygulama notu 50'nin üzerinde, ancak uygulama ve final notu ortalamasına göre başarı notu elde edemeyen ve teorik notu başarısız olan öğrenciler, dersin bir sonraki yıl tekrarında teorik ve uygulama ara sınavına/sınavlarına ve yılsonu sınavına girerler. Ayrıca devam şartı aranmaz ve bu şekilde tekrarlanan ders kredi sınırlaması içine dahil değildir.
- Klinik, saha çalışması gibi uygulamalı meslek derslerinin uygulama notunun harf notuna katkısı %50'dir. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınavının ağırlıklı ortalamasının %50'si ile uygulama notunun %50'si harf notunu oluşturur. Uygulama notları yarıyıl sonu sınavlarından önce ilan edilir.

Fakültemizde bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılırlar. Bir dersten DC, DD, FD ve FF harf notlarından birini alan öğrenciler o dersten başarısız sayılırlar. Mezuniyetlerine tek dersi kalan öğrencilere, ilgili dersin ait olduğu yarıyıla bakılmaksızın; yarıyıl sonu sınavından sonra ve akademik takvimde belirtilen zamanda yapılmak üzere, başarısız oldukları ders için mezuniyet sınavı yapılır. Öğrencilerin mezuniyet sınavına girebilmeleri için; ilgili derse, dersin açıldığı son yarıyıldan/yılda yazılım yapmış olmaları ve yarıyıl sonu sınavına girebilme şartlarını yerine getirmiş olmaları gerekir. Sınavlar, bütünleme sınavından sonra ve en geç bir hafta içerisinde yapılır. Mezuniyet sınavından 100 üzerinden lisans programlarında en az 60 puan almak zorunludur. Sınavda alınan not, doğrudan harf notuna dönüştürülür. Öğrencinin öğrenim süreci ve mezuniyetine ilişkin tüm hususlar, aşağıda kanıtlar bölümünde yer alan ilgili hükümler gereğince yerine getirilmektedir.

İlgili yönetmeliğe göre bir dersten veya uygulamadan yarıyıl/yılsonu ve varsa bütünleme sınavlarına girebilmek için; öğrencinin teorik dersler ile teorik ve uygulamanın birlikte yapıldığı derslerin en az %70'ine, uygulamalı derslerin ise en az %80'ine devam etmiş olması gerekir. Öğrencilerin devam durumları, ilgili öğretim elemanı tarafından izlenir. Ders ve uygulamaların başarısızlık nedeniyle tekrarı halinde, devam şartının aranıp aranmayacağı ilgili kurulca belirlenir. Yurt içi ve yurt dışı spor müsabakaları ve bunların hazırlık çalışmalarına katılan öğrenciler ile Üniversiteyi bilimsel ve kültürel organizasyonlarda temsil eden öğrencilerin, organizasyonun devamı esnasında geçirdikleri süreler ilgili mevzuat hükümlerine göre devamsızlık süresinin hesabında dikkate alınmaz. Haklı ve geçerli nedenlerle sınavlara giremeyen öğrencilerin, mazeretlerini sınav tarihini takip eden beş iş

günü içerisinde ilgili birime yazılı olarak bildirmeleri gerekir. Mazeretleri ilgili yönetim kurulunca kabul edilenler, sınav hakkını ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenen mazeret sınav döneminde kullanırlar. Yılsonu sınavlarının mazereti bütünleme sınavında uygulanır, bütünleme sınavının mazereti yapılmaz. Aynı gün ve saatte sınavları çıkan öğrencilere, ilgili birime bir dilekçeyle başvurmaları halinde, giremedikleri sınavlar için mazeret sınavı hakkı tanınır.

Ancak B.1.1'de belirtildiği üzere, Covid-19 pandemisi dünya genelinde olduğu gibi ülkemizde de 16 Mart 2020 tarihi itibarıyla eğitim öğretim faaliyetlerinin durdurulmasına neden olmuştur. Üniversitemiz Senatosu pandeminin seyrinin ülke genelinde artması nedeniyle eğitim-öğretim hizmetlerinin uzaktan eğitim yoluyla yapılmasına dair bir dizi kararlar almıştır. Alınan bu kararlar doğrultusunda Fakültemizde 6 Nisan 2020 tarihi itibarıyla 2019-2020 yarıyılı bahar dönemi ve 2020-2021 yarıyılı güz döneminde eğitim öğretim faaliyetleri uzaktan eğitim yoluyla gerçekleştirilmiştir. Pandemi sürecinde derslerin uzaktan eğitim yoluyla nasıl işleneceğine dair usul ve esaslar aşağıda kanıtlar kısmında belirtilen yasal mevzuatlar (Giresun Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği) doğrultusunda yerine getirilmiştir.

Kanıtlar

- [Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.15197&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch)
- [Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu](https://ubs.giresun.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html)
- [Giresun Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2013/09/20130917-5.htm)

2) B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

2.1-B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne öğrenci olarak nasıl kabul olunacağı, Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, yönergeler ve uygulama esasları ile duyurulmuş durumdadır. Lisans programları için kontenjanlar, özellikleri ve diğer ayrıntılar YÖK Lisans Atlası'ndan takip edilebileceği gibi, üniversitenin web sayfasından da ulaşılabilecek şekilde düzenlenmiştir.

Fakültemiz öğrencileri lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus, Mevlana) öğrenci değişim programları ile eğitim görebilmektedir. Giresun Üniversitesi, Dış İlişkiler Ofisi'nin belirlediği seçim kriterlerine göre öğrencileri seçerler. Öğrenci seçimleri, asgari şartları sağlayarak başvuruda bulunan öğrenciler arasından, ilan edilen değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanları dikkate alınarak puanların en yüksekte doğru sıralanmasıyla gerçekleştirilir. Öğrencilerin gittiği üniversitede alacakları derslerin içerik ve kredi denkliği yapılarak intibakları sağlanmaktadır. Bu işlem Bölüm Erasmus, Farabi, Mevlana temsilcisi tarafından öğrenci ile ayarlanmaktadır. Giresun Üniversitesi, Erasmus değişim anlaşmasının tarafıdır; ayrıca kendisinin aşağıda kanıtlarının sunulduğu dünyada pek çok üniversite ve bölüm ile değişim anlaşması bulunmaktadır. Bunlarla ilgili düzenlemeler Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim

Yönetmeliği'nde ve onun atıf yaptığı uygulama esaslarında (Giresun Üniversitesi Avrupa Birliği Erasmus Programı Uygulama Yönergesi) yer almaktadır. Ayrıca Farabi ve Mevlana öğrenci değişim programlarına ilişkin uygulama esasları (Giresun Üniversitesi Farabi Yönetmeliği ve Giresun Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları Yönergesi) aşağıda kanıtlar bölümünde yer almaktadır. Üniversitemizde uluslararası hareketlilik programlarından gelen ve giden öğrencilerin ders intibaklarında AKTS sistemi kullanılmaktadır. Önceki formal öğrenmeler ile ilgili süreçler Giresun Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları Yönergesine göre yapılmaktadır.

Kanıtlar

- Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.15197&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch>
- Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Uluslararası Öğrenci Kabulü
<https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/GULOSIlan2014-2015.PDF>
- Giresun Üniversitesi Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik
<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/12/20191221-3.htm>
- YÖK Lisans Atlası <https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-anasayfa.php>
- Giresun Üniversitenin web sayfası <https://www.giresun.edu.tr/>
- Giresun Üniversitenin Erasmus Koordinatörlüğü ikili anlaşmalar
http://erasmus.giresun.edu.tr/Error?aspxerrorpath=/fileadmin/user_upload/dosyalar/IkiliAntlasma.pdf
- Giresun Üniversitesi Avrupa Birliği Erasmus Programı Uygulama Yönergesi
http://erasmus.giresun.edu.tr/Error?aspxerrorpath=/fileadmin/user_upload/duyurular_pics/Giresun_UEniversitesi_Avrupa_Birliigi_Erasmus_Programi_Uygulama_Yoenergesi.pdf
- Giresun Üniversitesi Farabi Yönetmeliği
<http://farabi.giresun.edu.tr/tr/page/mevzuatlar/5058>
- Giresun Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları Yönergesi
[http://sbe.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/sbe-giresun-edu-tr/MEVZUAT/13-Giresun_Universitesi_Ders_Muafiyeti_ve_Intibak_Islemleri_Yonergesi1%20\(1\).pdf](http://sbe.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/sbe-giresun-edu-tr/MEVZUAT/13-Giresun_Universitesi_Ders_Muafiyeti_ve_Intibak_Islemleri_Yonergesi1%20(1).pdf)
- Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu
<https://ubs.giresun.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html>
- Giresun Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları Yönergesi
[http://sbe.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/sbe-giresun-edu-tr/MEVZUAT/13-Giresun_Universitesi_Ders_Muafiyeti_ve_Intibak_Islemleri_Yonergesi1%20\(1\).pdf](http://sbe.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/sbe-giresun-edu-tr/MEVZUAT/13-Giresun_Universitesi_Ders_Muafiyeti_ve_Intibak_Islemleri_Yonergesi1%20(1).pdf)

2.2-B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Fakültemizde son bir yıl içerisinde (2019-2020 eğitim öğretim yılı) mezuniyet koşullarında herhangi bir değişiklik olmamıştır. Öğrenci mezun olabilmek için dört yılda (sekiz yarıyıl) toplam 240 krediyi tamamlamış olması gerekmektedir. Kayıtlı olduğu öğretim programının ders, uygulama, staj gibi tüm gereklerini Giresun Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre başarıyla tamamlayan öğrenciler diploma almaya hak kazanırlar. Mezuniyet, diploma, diploma eki ve sertifika ile ilgili iş ve işlemler ayrıca [“Giresun Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge”](#) ile [“Giresun Üniversitesi Öğrenciler ile Mezunların Başarı Sıralamaları ve Verilecek Belgelere İlişkin Yönerge”](#) hükümleri gereğince yerine getirilmektedir. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için zorunlu derslerin tamamını almış olması gerekir ve meslek dersleri ile uygulamalarını eksiksiz tamamlamış olması gerekmektedir. Sınavlar, notlandırma, ders tamamlama, mezuniyet koşulları gibi konular ilgili yönetmeliğine göre yapılmaktadır. Programlarımızda mezuniyet için alınması gereken dersler (zorunlu ve seçmeli), toplam kredi ve AKTS değerleri Bologna Sisteminde yer almaktadır (Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu). Bir dersin başarı ve not değerlendirilmesinin ne şekilde yapılacağı (ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, uygulama) ve bunların başarı değerlendirilmesindeki etki oranları öğrencilerin bilgisine ve erişimine [web sitemizde](#) sunulmaktadır.

Çift anadal programlarında öğrenciye anadal lisans programından mezuniyet hakkını elde etmeden çift anadal ikinci lisans programının diploması verilmez. Anadal lisans programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenci, çift anadal ikinci lisans programını bitirene bile anadal lisans programına ait lisans diplomasını alabilir. Çift anadal programlarına ait diplomalar, programların ait olduğu birimler tarafından verilir. Uluslararası ortak programlarda mezuniyet hakkını kazanmış öğrenciler iki üniversiteden ayrı ayrı diploma alır. Bu diplomalarda; diplomanın hangi akademik birimlere ait olduğu, diğer üniversite ve hangi ortak programa ait olduğu belirtilir. Öğrenciler, uluslararası programın her iki kurumdaki akademik gereklerini yerine getirmeden diplomalardan herhangi birini almaya hak kazanamaz. Anadal lisans programında mezuniyet hakkını kazanmayan öğrenciye yandal sertifikası verilmez. Sertifikalar, programların bağlı olduğu birimler tarafından verilir. Sertifikalarda öğrencinin anadalına ait diploma unvanı ayrıca belirtilir. Anadal lisans programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenci yandal programını tamamlayamasa bile anadal lisans programına ait diplomasını alabilir. Çift anadal programından ayrılan bir öğrenci yandal programının tüm gereklerini yerine getirmişse yandal sertifikası almaya hak kazanır. Yandal programını tamamlayan öğrenci, yandal alanında lisans ve önlisans diplomasıyla verilen hak ve yetkilerden yararlanamaz. Yandal sertifikasının ne şekilde değerlendirileceği, ilgili birim tarafından belirlenir. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan süreçler Giresun Üniversitesi Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğe göre yapılmaktadır.

Giresun Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre toplamda 240 AKTS krediyi başarı ile tamamlayan her öğrenci diploma almaya hak kazanır. Öğrencilere diplomayla birlikte İngilizce diploma eki verilir. Diploma eklerinde öğrencinin gördüğü öğrenimin nitelikleri, öğrencinin başarı durumu ve diploma türü belirtilir.

Kanıtlar

• [Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.15197&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch)
<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.15197&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch>

• [Giresun Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](https://fbe.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/fbe-giresun-edu-tr/y%C3%B6netmelikler/Giresun%20Universitesi%20Diploma.%20Diploma%20eki%20ve%20Diger%20Belgeler%20in%20Duzenlenmesine%20Iliskin%20Yonerge%20(1).pdf)
[https://fbe.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/fbe-giresun-edu-tr/y%C3%B6netmelikler/Giresun Üniversitesi Diploma. Diploma eki ve Diğer Belgeler in Duzenlenmesine Iliskin Yonerge%20\(1\).pdf](https://fbe.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/fbe-giresun-edu-tr/y%C3%B6netmelikler/Giresun%20Universitesi%20Diploma.%20Diploma%20eki%20ve%20Diger%20Belgeler%20in%20Duzenlenmesine%20Iliskin%20Yonerge%20(1).pdf)

• [Giresun Üniversitesi Öğrenciler ile Mezunların Başarı Sıralamaları ve Verilecek Belgelere İlişkin Yönerge](https://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/79-123-150-29/%C3%96%C4%9Ffenci%20%C4%B0%C5%9Fleri%20Daire%20Ba%C5%9Fkanl%C4%B1%C4%9F%C4%B1/y%C3%B6nergeler/GRUE%20BASARI%20YOENERGESI.pdf)
[https://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/79-123-150-29/%C3%96%C4%9Ffenci%20%C4%B0%C5%9Fleri%20Daire%20Ba%C5%9Fkanl%C4%B1%C4%9F%C4%B1/y%C3%B6nergeler/GRUE BASARI YOENERGESI.pdf](https://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/79-123-150-29/%C3%96%C4%9Ffenci%20%C4%B0%C5%9Fleri%20Daire%20Ba%C5%9Fkanl%C4%B1%C4%9F%C4%B1/y%C3%B6nergeler/GRUE%20BASARI%20YOENERGESI.pdf)

• [Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu](https://ubs.giresun.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html)
<https://ubs.giresun.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html>

• [Giresun Üniversitenin web sayfası](https://www.giresun.edu.tr/) <https://www.giresun.edu.tr/>

• [Giresun Üniversitesi Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/12/20191221-3.htm)
<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/12/20191221-3.htm>

3) B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

3.1-B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemizde öğretmeden öğrenmeye geçiş stratejileri bulunmakta ve uygulamaya yansıtılmaktadır. Ayrıca fakültemizin misyon ve vizyon anlayışı çerçevesinde nitelikli hemşire ve ebe adaylarının yetiştirilmesi adına öğrenci merkezli öğrenmeye önem verilmektedir. İlgili mevzuatlar gereğince ([Giresun Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 18. maddesi](#)) öğrencilerin teorik derslerde %70, uygulamalı derslerde ise %80 devam zorunluluğu bulunmaktadır. Özellikle öğrencilerimize ödevler verilerek, araştırarak öğrenmeleri teşvik edilmekte ve derse katılımları sağlanmaktadır. Ayrıca öğrenciler interaktif bir eğitim materyali olarak poster hazırlayıp, bu posterleri hedef gruplara uygulamakta ve hazırlanan posterler farklı ortamlarda (Aile Sağlığı Merkezleri, Toplum Sağlığı Merkezleri, hastaneler, vb.) sergilenmektedir. Öğrenme ve öğretmede interaktif öğrenmeye olanak veren sunuş yoluyla öğrenmenin yanında, öğrencinin katılımına olanak sunan buluş yoluyla öğrenme yöntemleri de (proje ödevleri, vaka çalışmaları, iş birliğine dayalı öğrenme, araştırma vb.) kullanılmaktadır. Her iki programda uygulamalı derslerde bireysel ve grup çalışmalarına ağırlık verilmektedir. Örneğin, hemşirelik ve ebelik bölümü öğrencileri hem bireysel hem de grup olarak klinik uygulamalarda aktif olarak rol oynamaktadırlar. Ancak B.1.1 ve B.1.3'de de ifade edildiği üzere, Covid-19 pandemisi nedeniyle alınan kararlar gereğince fakültemizde 2019-2020 bahar ve 2020-2021 güz yarıyılılarında teorik ve uygulamalı dersler acil uzaktan öğretim yoluyla yürütüldüğü için yukardaki satırlarda açıklanan öğrenci merkezli uygulamalara programlarda yer verilememiş olup, klinik uygulama alanlarından uzakta yürütülen uygulamalı derslerin niteliği ve niceliği tartışmalıdır.

Kanıtlar

• [Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.15197&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch)
<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.15197&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch>

3.2-B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrencilerin öğrenim başarılarının ölçülmesi Üniversitemiz 16.08.2011 tarih 28027 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır. Yönetmelik kapsamında belirtilen ara sınav, kısa sınav, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı, ek sınav, yaz okulu sonu sınavı, tek/ çift ders sınavı, muafiyet sınavı olmak üzere sekiz çeşit değerlendirme yapılmaktadır. Ölçme değerlendirmede kullanılan bu yöntemlerin değerlendirme kriter yüzdeleri öğrenci bilgi sisteminde ders sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve öğrenciler bu kriterleri sistem üzerinden görebilmektedir. Fakültemizde ölçme değerlendirme süreçlerinin ne olduğu ve bu süreçlerin nasıl uygulandığına ilişkin açıklamalara B.1.5 kısmında ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

B.1.1, B.1.3. B.3.1 ve diğer kısımlarda da belirtildiği gibi fakültemizde 2019-2020 bahar ve 2020-2021 güz yarıyıllarında teorik ve uygulamalı dersler uzaktan öğretim yoluyla yapılmış bu sürecin ölçme ve değerlendirme boyutunda nasıl yürütüldüğü ekte sunulan kanıtlarda gösterilmiş olup daha ayrıntılı bilgi için Üniversitemizin 30.12.2020 tarih ve 193/6 sayılı Senato toplantısında kabul edilen "[Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020](#)"na da başvurulabilir.

Kanıtlar

• [Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.15197&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch)
<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.15197&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch>

• Öğrenci Bilgi Sistemi <https://ubs.giresun.edu.tr/>

• [Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020](http://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/uzaktan-egitimde-kalite-guvenesi-ic-degerlendirme-raporu/7148) <http://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/uzaktan-egitimde-kalite-guvenesi-ic-degerlendirme-raporu/7148>

• [Giresun Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2013/09/20130917-5.htm)
<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2013/09/20130917-5.htm>

3.3-B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemizin iş ve işlemleri sürecine öğrenci katılım memnuniyet düzeyini belirlemek amacıyla üniversitemiz tarafından "Memnuniyet Anketleri" yapılmış olup, fakültemiz öğrencilerinin %3.2'si bu anketi doldurmuştur. Mevcut anketlerin analiz ve sonuçları üniversitemizin [web sitesi](#) üzerinde yer alan "Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü" sekmesi başlığı altında bulunan "İzleme" alt sekmesi aracılığıyla iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmıştır. Ayrıca öğrenciler derslerle veya ders dışı konularla ilgili sorunlarını veya şikâyetlerini sözlü ya da yazılı olarak ilgili bölüm başkanına iletebilmekte, bölüm başkanı iletilen sorunun konusuna göre ilgili kişilerle (öğretim elemanı, idari personel, vb.) temasa geçerek problemin çözümü için gerekli çalışmayı gerçekleştirmektedir. Daha üst idari düzeyde ele alınması gereken sorunlar bölüm başkanı tarafından fakülte dekanına iletilmektedir. Çözüme yönelik çalışmanın gerçekleştirilmesini takiben ilgili öğrenciye geri dönüş yapılarak elde edilen sonuç bildirilmektedir. Yine

fakültemizde tesis edilen “[Birim Kalite Komisyonu](#)”nun üyelerinden birisi de öğrenci temsilcisi olup, öğrencilerimiz bu uygulama ile kalite süreçlerine katılım göstermektedirler. Fakültemizde memnuniyet ve/veya ders memnuniyet anketleri henüz uygulanmamakla birlikte, Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde kurulan Sürekli İyileştirme ve Ölçme Değerlendirme Komisyonunun çalışmaları ile 2021-2022 eğitim öğretim yılından itibaren bu türden anketlerin yapılması kısa vadeli hedeflerimizden birisi olarak kendisini göstermektedir.

Kanıtlar

• [Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü](#)
<http://kalite.giresun.edu.tr/tr>

• [2019 yılı İç Değerlendirme ve Stratejik Planlama İzleme Memnuniyet Anket Sonuçlar](#)
<http://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/anket-sonuclari/5778>

• [Birim Kalite Komisyon Üyeleri](#) <http://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/birim-kalite-komisyonlari-uye-listesi/7290>

3.4-B.3.4. Akademik danışmanlık

Fakültede kaydını yaptıran her öğrenci için bölüm başkanlığı tarafından ilgili bölümün öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışman öğrenciye seçeceği derslerde yol göstermekte, kariyer hedefleri konusunda bilgilendirmektedir. Akademik danışmanlar, danışmanlık hizmetlerini “Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Giresun Üniversitesi Önlisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” hükümlerine göre yürütmektedir. Bu yönetmeliğin 16. maddesi gereğince öğrencilerin akademik gelişiminin izlenmesi danışmanların (araştırma görevlileri, öğretim görevlileri ve öğretim üyeleri) sorumluluğu altındadır. Danışman ataması, geçici danışman görevlendirmesi, bu görevlendirmenin ilgili öğrencilere duyurulması, danışman değişikliği, danışmanın sorumluluğu (öğrenciyi ve akademik başarısını izleme, teknik değerlendirmelerin ardından ona önerilerde bulunma, öğrencilerin ders seçimlerini onaylama) gibi hususlarda mezkur yönetmelik hükümleri gereğince tesis edilmektedir. Bu uygulamalara ek olarak fakültemizde ilgili danışmanlar, öğrencilerimizin eğitim-öğretim hayatı boyunca karşılaşılabileceği akademik sorunları çözmesine de yardımcı olmaktadır. Öğrenci-akademik danışman görüşme gün ve saatleri akademik danışman tarafından belirlenerek öğrencilere duyurulmaktadır. Öğrencilere ders kaydı, ders seçimi, öğrenci hareketliliği programları, akademik ilerleme, akademik ve idari süreçler gibi birçok konuda rehberlik edilmektedir. Özellikle kayıt yenileme zamanlarında öğrenciler danışmanlarından gerekli desteği almaktadır.

Kanıtlar

• [Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.15197&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch>

• [Giresun Üniversitesi Önlisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)
<https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/DANSMA00.PDF>

4) B.4. Öğretim Elemanları

4.1-B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Genelde üniversitemizde özelde ise fakültemizde atama, yükseltme ve görevlendirme iş ve işlemleri [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#), [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#), [Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#), [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#), [Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik](#), [Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik](#) gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır. Bütün bu iş ve işlemler, fakültemizin ilgili kurulları ile üniversitemizin ilgili birimleri ([Personel Daire Başkanlığı](#), [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)) tarafından izlenmekte, gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler yasal mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kurum içi ve kurum dışı ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta, ders görevlendirmeleri fakültemiz bölüm/anabilim dallarının kurullarında karara bağlanmak ve fakültemizin ilgili kurullarında da nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

- [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf) <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>
- [Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/G%C4%B0RESUN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20%C3%9CYEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0NE%20Y%C3%9CKSELT%C4%B0LME%20VE%20ATANMA%20Y%C3%96NERGES%C4%B0%20(21.03.2019).pdf) [https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/G%C4%B0RESUN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20%C3%9CYEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0NE%20Y%C3%9CKSELT%C4%B0LME%20VE%20ATANMA%20Y%C3%96NERGES%C4%B0%20\(21.03.2019\).pdf](https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/G%C4%B0RESUN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20%C3%9CYEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0NE%20Y%C3%9CKSELT%C4%B0LME%20VE%20ATANMA%20Y%C3%96NERGES%C4%B0%20(21.03.2019).pdf)
- [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm) <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm>
- [Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik](https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181102-14.htm) <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181102-14.htm>
- [Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik](https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=10155&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonnetmeliği&mevzuatTertip=5) <https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=10155&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonnetmeliği&mevzuatTertip=5>
- [Personel Daire Başkanlığı](http://pdb.giresun.edu.tr/) <http://pdb.giresun.edu.tr/>
- [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](http://oidb.giresun.edu.tr/) <http://oidb.giresun.edu.tr/>

4.2-B.4.2. Öğretim yetkinliği

B.4.1’de ifade edildiği üzere fakültemizde ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta, ders görevlendirmeleri fakültemiz bölüm/anabilim dallarının kurullarında karara bağlanması ve fakültemizin ilgili kurullarında da nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır. Fakültemizde öğretimin etkinliği ve kalitesini artırabilmek amacıyla 2019-2020

ve 2020-2021 eğitim-öğretim yılı itibarıyla mevcut pandemi koşulları nedeniyle “**Eğiticilerin Eğitimi**” ile ilgili herhangi bir çalışma/program düzenlenmemiştir. Ancak fakültemiz öğretim elemanları kendi alanları ile ilgili akademik yayın yapma, kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılarak edinmiş oldukları kazanımları öğrenme-öğretme süreçlerine transfer etmektedirler.

Kanıtlar

- [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf) <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>
- [Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/G%C4%B0RESUN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20%C3%9CYEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0NE%20Y%C3%9CKSELT%C4%B0LME%20VE%20ATANMA%20Y%C3%96NERGES%C4%B0%20(21.03.2019).pdf) [https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/G%C4%B0RESUN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20%C3%9CYEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0NE%20Y%C3%9CKSELT%C4%B0LME%20VE%20ATANMA%20Y%C3%96NERGES%C4%B0%20\(21.03.2019\).pdf](https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/G%C4%B0RESUN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20%C3%9CYEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0NE%20Y%C3%9CKSELT%C4%B0LME%20VE%20ATANMA%20Y%C3%96NERGES%C4%B0%20(21.03.2019).pdf)
- [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm) <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm>
- [Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik](https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181102-14.htm) <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181102-14.htm>
- [Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik](https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=10155&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeliği&mevzuatTertip=5) <https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=10155&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeliği&mevzuatTertip=5>

4.3-B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanının eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmesine ilişkin iş ve işlemlerinin “Akademik Teşvik Yönetmeliği”, “Giresun Üniversitesi Yurtiçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi”, “Giresun Üniversitesi BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi” gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince yerine getirilmektedir.

Kanıtlar

- [Akademik Teşvik Yönetmeliği](https://www.mevzuat.gov.tr/anasayfa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&MevzuatNo=201811834&MevzuatTertip=5) <https://www.mevzuat.gov.tr/anasayfa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&MevzuatNo=201811834&MevzuatTertip=5>
- [Giresun Üniversitesi Yurtiçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi](https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/YURT%C4%B0%C3%87%C4%B0_VE_YURTDI%C5%9EI_B%C4%B0L%C4%B0MSEL_ETK%C4%B0NL%C4%B0K_KATILIMI_DESTEKLEME_Y%C3%96NERGES%C4%B0.PDF) https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/YURT%C4%B0%C3%87%C4%B0_VE_YURTDI%C5%9EI_B%C4%B0L%C4%B0MSEL_ETK%C4%B0NL%C4%B0K_KATILIMI_DESTEKLEME_Y%C3%96NERGES%C4%B0.PDF
- [Giresun Üniversitesi BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi](https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/BAP_Yonergesi_yeni.pdf) https://www.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/giresun-edu-tr/Y%C3%B6netmelik-Y%C3%B6nergeler/BAP_Yonergesi_yeni.pdf

5) B.5. Öğrenme Kaynakları

5.1-B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Fakültemiz öğretim elemanları ve öğrencileri, fakültenin kampüs içerisinde yer almaması nedeniyle öğrenme ortamı ve kaynakların dağılımı yönünden eşit şartlarda değildir ve çoğunlukla fakülte bünyesinde var olan öğrenme kaynaklarından (derslik, bilgisayar laboratuvarı, toplantı salonu, uygulama laboratuvarları, internet, kablosuz internet erişimi, kütüphane, vb.) yararlanabilmektedirler. Fakültenin öğrenme ortam ve kaynaklarının dağılımına ilişkin bilgiler (eğitim alanı sayıları, eğitim alanlarının dağılımı, toplantı ve konferans salonları, bilişim kaynakları, kütüphane kaynakları, öğrenci hizmet giderlerinin dağılımı, vb.) fakültemiz [web sayfasında](#) “fakültemiz” alt sekmesi içerisinde yer alan “Faaliyet Raporları” bölümünde ([2020 yılı Faaliyet Raporu](#)) yer almaktadır. Daha önce bu raporun B1.1 ve ilgili diğer kısımlarında da ifade edildiği üzere, Covid-19 pandemisi nedeniyle üniversitemiz genelinde alınan kararlar gereğince 2019-2020 bahar ve 2020-2021 güz yarıyılında uzaktan eğitim yolu ile dersler yürütülmüştür. Anılan eğitim-öğretim dönemlerinde derslerin nasıl yapıldığı, öğrenme ortam ve kaynaklarının bu süreçte nasıl oluşturulduğuna dair bilgi ve kanıtlar bu raporun B1.1. kısmının kanıtlarında ve Üniversitemizin 30.12.2020 tarih ve 193/6 sayılı Senato toplantısında kabul edilen “[Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020](#)”de ifade edilmiştir.

Kanıtlar

- [Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi web sayfası http://sbf.giresun.edu.tr/](http://sbf.giresun.edu.tr/)
- [2020 yılı Faaliyet Raporu http://sbf.giresun.edu.tr/tr/page/faaliyet-raporlari/3789](http://sbf.giresun.edu.tr/tr/page/faaliyet-raporlari/3789)
- [Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020 http://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/uzaktan-egitimde-kalite-guvencesi-ic-degerlendirme-raporu/7148](http://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/uzaktan-egitimde-kalite-guvencesi-ic-degerlendirme-raporu/7148)
- [Giresun Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2013/09/20130917-5.htm](https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2013/09/20130917-5.htm)

5.2-B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Yüz yüze örgün eğitim-öğretim hizmetlerinin yürütüldüğü dönemlerde fakültemizde çeşitli tür ve derecede kültür, spor ve sağlığa ilişkin etkinlikler aşağıda kanıtları sunulan ilgili mevzuatlar (Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği, Giresun Üniversitesi Etkinlik Yönergesi, Giresun Üniversitesi Spor Faaliyetlerinin Düzenlenmesi ve Yürütülmesi Hakkında Yönerge, Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi) doğrultusunda rahatlıkla yapılmıştır/yapılmaktadır. Aynı zamanda fakültemizde öğrenim gören öğrencilerimiz, sosyal ve kültürel faaliyetler çerçevesinde üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren çeşitli tür ve derecede kulüplere ve topluluklara da üye olabilmektedirler. Ancak fakülte bünyesinde faaliyet gösteren “Sağlıklı Yaşam Topluluğu” öğrenci topluluğu Yönerge (Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi) 20/5. maddesi uyarınca 2019-2020 dönem faaliyetleri askıya alınmıştır. Yine bu raporun ilgili kısımlarında ifade edildiği üzere Covid-19 pandemisi nedeniyle üniversitemiz genelinde alınan kararlar gereğince 2019-2020 bahar ve 2020-2021 güz yarıyılında uzaktan öğretim yolu ile dersler yürütülmüş olup, bu dönemlerde fakültemizde herhangi bir sosyal, kültürel ve sportif faaliyet düzenlenmemiş/düzenlenmemiştir.

Kanıtlar

• [Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği http://sksdb.giresun.edu.tr/tr/page/giresun-universitesi-etkinlik-yonergesi/2603](http://sksdb.giresun.edu.tr/tr/page/giresun-universitesi-etkinlik-yonergesi/2603)

• [Giresun Üniversitesi Etkinlik Yönergesi, Giresun Üniversitesi Spor Faaliyetlerinin Düzenlenmesi ve Yürütülmesi Hakkında Yönerge http://sksdb.giresun.edu.tr/tr/page/giresun-universitesi-etkinlik-yonergesi/2603](http://sksdb.giresun.edu.tr/tr/page/giresun-universitesi-etkinlik-yonergesi/2603)

• [Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi http://sksdb.giresun.edu.tr/tr/page/giresun-universitesi-etkinlik-yonergesi/2603](http://sksdb.giresun.edu.tr/tr/page/giresun-universitesi-etkinlik-yonergesi/2603)

• [Öğrenci Toplulukları Listesi http://sksdb.giresun.edu.tr/tr/page/ogrenci-topluluklari-listesi/2585](http://sksdb.giresun.edu.tr/tr/page/ogrenci-topluluklari-listesi/2585)

5.3-B.5.3. Tesis ve altyapılar

Bu raporun B.5.1. kısmında fakültemizin mevcut öğrenme kaynak ve imkanlarından (internet, kablosuz internet erişimi, kütüphane, e-kitap vb.) bahsedilmiş ve bu durumla ilgili tablo kanıtlar da sunulmuştur. Fakültemiz öğrencilerine yönelik yemekhane ve kantin hizmetleri fakültemiz [web sayfasında](#) “fakültemiz” alt sekmesi içerisinde yer alan “Faaliyet Raporları” bölümünde (2020 yılı Faaliyet Raporu) yer almaktadır. Yine öğrencilerimiz Kredi Yurtlar Müdürlüğüne bağlı yurtlar ile özel kurumlara bağlı yurtlarda da kalabilmektedirler. Ancak bu raporun ilgili kısımlarında da ifade edildiği üzere Covid-19 pandemisi nedeniyle üniversitemiz genelinde alınan kararlar gereğince 2019-2020 bahar ve 2020-2021 güz yarıyılında dersler uzaktan öğretim yoluyla online olarak (çevrimiçi, çevrim dışı) yapılmış olup fakültemiz öğrencileri genelde üniversitemiz özelde ise fakültemiz alt yapı hizmetlerinden (uzaktan öğretim alt yapı sistemi hariç) istenilen düzey ve verimlilikte yararlanamamışlardır/yararlanmamışlardır.

Kanıtlar

• [2020 yılı Faaliyet Raporu http://sbf.giresun.edu.tr/tr/page/faaliyet-raporlari/3789](http://sbf.giresun.edu.tr/tr/page/faaliyet-raporlari/3789)

5.4-B.5.4. Engelsiz üniversite

Üniversitemiz genelinde engelli öğrencilerimizin, akademik, idari, fiziksel, psikolojik barınma ve sosyal alanlardaki her türlü ihtiyaçlarını tespit etmek, bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek için “Engelsiz Üniversite Birimi” yer almakta olup, üniversitenin web sayfasından ulaşılmaktadır. Birim ilgili mevzuat ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir. Ancak fakültemiz bünyesinde “engelsiz üniversite” koşulları henüz oluşmamıştır. Hatta fakültemizde engelli öğrenciler için herhangi bir asansör ya da uyarıcı bir düzenek de bulunmamaktadır. Ancak bu raporun ilgili kısımlarında da ifade edildiği üzere Covid-19 pandemisi nedeniyle üniversitemiz genelinde alınan kararlar gereğince 2019-2020 bahar ve 2020-2021 güz yarıyılında dersler uzaktan öğretim yoluyla online olarak (çevrimiçi, çevrim dışı) yapılmış olup, engelli öğrenciler için herhangi bir uygulama yapılamamış/yapılmamıştır.

Kanıtlar

• [Engelsiz Üniversite Birimi http://eub.giresun.edu.tr/](http://eub.giresun.edu.tr/)

• [Engelsiz Üniversite Birimi Mevzuat ve Yönetmelikler](http://eub.giresun.edu.tr/tr/page/mevzuat-ve-yonetmelikler/5624)
<http://eub.giresun.edu.tr/tr/page/mevzuat-ve-yonetmelikler/5624>

5.5-B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Üniversitemizin 30.12.2020 tarih ve 193/6 sayılı Senato toplantısında kabul edilen “[Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020](#)”da da ifade edildiği gibi, “[Psikolojik Danışma ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezi](#)” 2020 yılı şubat ayının sonunda aktif hale gelmiştir. İlgili birim üniversite web sayfası “Araştırma” alt sekmesinde yer almaktadır. Birim aşağıda kanıtları sunulan mevzuat ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermektedir. Birimde çalışan uzman psikolojik danışman dışında Giresun Üniversitesinde Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık alanında doktoralı öğretim üyesi, psikolojik danışmanlar ve Giresun Üniversitesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık yüksek lisans öğrencileri süpervizör denetiminde psikolojik danışma hizmeti vermektedir. Psikolojik danışmanlık hizmetleri Giresun Üniversitesi öğrencilerine ücretsiz olarak verilmektedir. Birim randevu sistemi ile çalışmaktadır ve aşağıda kanıtları sunulan internet adresinden online randevu alınarak hizmet vermektedir. Covid-19 pandemisi döneminde uzaktan eğitim süreci içerisinde öğrenci motivasyonu ve katılımını sürekli kılmak için merkez, çevrimiçi danışmanlık talebinde bulunan öğrencilere bireysel danışmanlık hizmeti verilmiştir. Ayrıca fakültemizde Psikiyatri Hemşireliği alanında uzmanlığı olan öğretim üyesi tarafından psikolojik danışmanlık hizmetleri yürütülmekte olup, iş ve işlemlere ilişkin herhangi bir kayıt sistemi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- [Psikolojik Danışma ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezi](http://pdr.giresun.edu.tr/) <http://pdr.giresun.edu.tr/>
- [Giresun Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği](http://pdr.giresun.edu.tr/tr/page/mevzuat-ve-yonetmelik/5139) <http://pdr.giresun.edu.tr/tr/page/mevzuat-ve-yonetmelik/5139>

6) B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

6.1-B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemizde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci, öğretim elemanları tarafından hazırlanan ders izlencelerinin eğitim-öğretim yılı dönem başında Bologna bilgi paketine işlenmesiyle güvence altına alınmaktadır. Fakültemizde öğrenci odaklı bir anlayış doğrultusunda programların gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi oldukça önem taşımaktadır. Bu doğrultuda B.1.2’de belirtildiği üzere her iki bölümde eğitim müfredatı yeniden güncellenmiş ve fakültemizde 2019-2020 yılı güz dönemi itibarıyla Çekirdek Eğitim Programına (ÇEP Fakülte Yönetim Kurulu Karar Tutanağı) geçilmiştir. Ayrıca B.3.3’de belirtildiği üzere, üniversitemiz tarafından “Öğrenci Memnuniyet Anketi” yapılmış olup, fakültemiz öğrencilerinin %3.2’si bu anketi doldurmuştur. Mevcut anketlerin analiz ve sonuçları üniversitemizin [web sitesi](#) üzerinde yer alan “Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü” sekmesi başlığı altında bulunan “İzleme” alt sekmesi aracılığıyla iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmıştır. 2021-2022 eğitim öğretim yılı güz dönemi yılı itibarıyla fakültemiz bölüm/anabilim dalı programların izlenmesi ve güncellenmesi sürecinde bu anketin bulgularından yararlanılması hedeflerimiz içerisinde olup, fakültemiz öğrencilerine özgü ayrı bir memnuniyet anketinin uygulanması hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Bu özellik fakültemizin iyileştirmeye açık bir yönü olarak ortaya çıkmaktadır. Bu raporun B1.1. kısmının kanıtlarında ve Üniversitemizin 30.12.2020 tarih ve 193/6 sayılı Senato toplantısında kabul edilen “[Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu](#)

2020”de de ifade edildiği gibi fakültemizde uzaktan eğitim yoluyla yürütülen program ve derslerin işlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler ile ilgili herhangi bir mekanizma henüz mevcut değildir. Ayrıca fakültemiz bünyesinde 2020 yılı itibarıyla akredite olmuş herhangi bir akademik ve idari birimimiz (bölüm, anabilim dalı) bulunmamaktadır. Ancak 2021 yılı itibarıyla Hemşirelik Bölümü için akreditasyon çalışmalarının başlatılması hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Kanıtlar

- [Giresun Üniversitesi Bilgi Paketi/Ders Kataloğu](https://ubs.giresun.edu.tr/ogrenci/ebp/tr/index.html)
- [Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü](http://kalite.giresun.edu.tr/tr)
- [2019 yılı İç Değerlendirme ve Stratejik Planlama İzleme Memnuniyet Anket Sonuçları](http://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/anket-sonuclari/5778)
- [Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020](http://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/uzaktan-egitimde-kalite-guvencesi-ic-degerlendirme-raporu/7148)
- [Giresun Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2013/09/20130917-5.htm)

B.1.2. ÇEP Fakülte Yönetim Kurulu Karar Tutanağı.pdf

6.2-B.6.2. Mezun izleme sistemi

Üniversitemizde mezun bilgi yönetimi sistemi kurulmuş olup, ilgili sistem üniversitemiz web sayfası üzerinden iç ve dış paydaşlarımızın kullanımına açılmıştır. Bu sistem tüm alt yapısı ile çalışır vaziyette olup mezunlarımızın demografik bilgilerine, iletişim bilgilerine, akademik bilgilerine ve çalışma hayatı bilgilerine ulaşım imkânı vermektedir. Fakültemiz web sayfasında ise “mezunlarımız” alt sekmesi yer almakla birlikte, aktif olarak kullanılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Giresun Üniversitesi Mezun Bilgi Yönetimi](https://mbs.giresun.edu.tr/)
- [Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi web sayfası](http://sbf.giresun.edu.tr/)

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1) C.1. Araştırma Stratejisi

1.1-C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Giresun Üniversitesi'nin Araştırma-Geliştirme Politikası; “Giresun Üniversitesi; ülkemizin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel alanlardaki rekabet gücüne ve kalkınmasına en

yüksek düzeyde fayda sağlanmasını teminen belirlenen misyon ve vizyonu, temel değerleri başta olmak üzere kalite politikası ve stratejik planı ile öncelikli olarak bölgesel ve yerel ihtiyaçları dikkate alarak ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi ve değer üretmeyi, araştırma yapmaya özendirmeyi, AR-GE ve yenilikçi faaliyetlerini işbirliği ve etkileşim çerçevesinde teşvik ederek bu faaliyetlerin yaygınlaşmasının önünü açmayı, araştırma-geliştirme çıktılarını ve kazanımlarını dikkate alarak araştırma kaynaklarını ve altyapısını sürekli olarak izleyerek geliştirmeyi araştırma ve geliştirme politikası olarak benimsemektedir” olarak belirlenmiş ve ilgili politika [Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü'nün](#) web sitesi üzerinden kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır. Bu raporun 1.3 kısmında da ifade edildiği gibi aynı zamanda fakültemiz ana sayfasında bulunan 2020 yılı faaliyet raporunda belirtildiği gibi <http://sbf.giresun.edu.tr/tr/page/faaliyet-raporlari/3789> fakültemizin stratejik hedefleri arasında “Akademik olarak özgün bilimsel çalışmalar ortaya koyarak ulusal ve uluslararası alanda tanınan ve tercih edilen bir fakülte olmak” hedefi bulunmaktadır. Fakültemizin bu stratejik hedefi ile üniversitemizin Araştırma-Geliştirme Politikası arasında pozitif bir tutarlılık bulunmaktadır.

1.2-C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Fakültemizde tüm araştırma-geliştirme çalışmaları, [AVES](#) yazılımları ile izlenmektedir. Harcamalar da dâhil olmak üzere araştırma ve geliştirme süreçlerine ait iş ve işlemler elektronik ortamda yürütülmektedir. Fakültemiz öğretim elemanları tarafından geliştirilen araştırma-geliştirme etkinliklerinin uygulanması, planlanması ve kontrol edilmesi, Üniversitemiz “[BAP Koordinasyon Birimi](#)” tarafından yerine getirilmekte ve takip edilmektedir. Bu süreçte elde edilen sonuçlar değerlendirilerek, aksayan yön/yönler hususunda ilgili önlem/önlemler de yine “[BAP Koordinasyon Birimi](#)” tarafından alınıp sonuçları iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Fakültemizin eğitim-öğretim planında <http://sbf.giresun.edu.tr/tr/news-detail/ogretim-planlari-mufredatlar/5937> Ebelik Bölümü'nde 7. yarıyılıda “**Araştırma Yöntemleri ve İstatistik**” dersi, Hemşirelik Bölümü'nde ise 5. yarıyılıda “**Biyoistatistik**” ve 6. yarıyılıda “**Araştırma Yöntemleri**” dersinin bulunması araştırma geliştirme sürecinin organizasyonel yapısına örnek olarak verilebilir.

1.3-C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Fakültemiz öğretim elamanlarının da desteği ile GRÜ Prof. Dr. A. İlhan Özdemir Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde [Öğretim Üyelerine Teşekkür Belgesi Takdim Edildi \(saglik.gov.tr\)](#) 5-6-7 Ekim 2020 tarihlerinde “**Sağlık Hizmetlerinde İletişim - Hasta Çalışan İletişimi**” konulu eğitim düzenlenmiştir. 2020 yılı içerisinde fakültemiz öğretim elamanları tarafından BAP projesi olarak devam eden üç adet A türü proje bulunmaktadır. Projelerin isimleri ve yürütücüleri kanıtlar kısmında sunulan ekli dosyada sunulmuştur. Yapılan bu tür projeler ve katılım gösterilen çeşitli tür ve derecedeki çalışmalar ile bölgesel kalkınma çalışmalarına katkıda bulunmak hedeflenmektedir.

2) C.2 Araştırma Kaynakları

2.1-C.2.1. Araştırma kaynakları

Fakültemiz öğretim elamanları araştırma-geliştirme faaliyetleri için kurum içi maddi ve nakdi desteğin az olmasının yanında kurum dışı fonlardan yararlanma yoluna da başvurmuşlardır. Üniversite genelinde TÜBİTAK, BAP, KOSGEB, Kalkınma Bakanlığı, Avrupa Birliği Projeleri hakkında bilgilendirmeler yapılmakta ve bu fonlardan fakültemiz öğretim

elemanları yararlanmaktadır. Ancak Fakültemizde araştırma-geliştirme çalışmaları için üniversite dışı fonların kuruma aktarılmasına yönelik ikili veya çoklu protokol yapma gibi herhangi bir strateji de henüz izlenmemektedir/bulunmamaktadır. Ancak yukarıda da değinildiği gibi, öğretim elemanlarımızın yaptıkları projelerle TÜBİTAK, AB, KOSGEB ve İl Özel İdaresi gibi fonlardan faydalanabilmeleri teşvik edilmekte, böylelikle üniversite dışı fonların kuruma dolaylı olarak olsa da aktarımı sağlanabilmektedir. Fakültemiz Kariyer Geliştirme Komisyonu tarafından düzenlenen “Kariyer Günleri” etkinliği, Covid-19 salgını nedeniyle üniversitemiz genelinde yüz yüze öğretimin yapılamamış olması nedeniyle 2020 yılında düzenlenememiştir.

2.2-C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

C.1.2.’de de ifade edildiği gibi Fakültemiz öğretim elemanları tarafından geliştirilen araştırma-geliştirme etkinliklerinin uygulanması, planlanması ve kontrol edilmesi, maddi/nakdi harcama usul ve esasları, bütçeleri Üniversitemiz “[BAP Koordinasyon Birimi](#)” tarafından yerine getirilmekte ve takip edilmektedir. Bu süreçte elde edilen sonuçlar değerlendirilerek, aksayan yön/yönler hususunda ilgili önlem/önlemler de yine “[BAP Koordinasyon Birimi](#)” tarafından alınıp sonuçları iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır. BAP kaynaklarının kullanımına ilişkin tanımlı süreçler “[BAP Koordinasyon Birimi](#)”nin koordinesinde ilgili yasal mevzuatlar çerçevesinde (Yönetmelik, Yönerge, [Harcama Usul ve Esasları](#) gibi) yürütülmektedir. Ancak fakültemizde an itibarıyla tanzim edilmiş /düzenlenmiş/yürürlükte olan “*İç Kaynak Kullanım Yönergesi*” mevcut değildir.

2.3-C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Fakültemizin, bağış ve sponsorluk yoluyla kurum dışı fonlamalar yoluyla kazanım sağladığı proje desteği, sponsor geliri, bağış vb. kalemleri henüz bulunmamaktadır. Bununla birlikte fakültemizin web sitesinde yer alan “[Fakülte](#)” ana sekmesi altında yer alan “İç Kontrol” sekmesi içerisinde yer alan “[Bağış ve Yardım Yoluyla Edinilen Taşınırın Girişi İş Akış Süreci](#)” içerisinde iş akış şeması tanımlanmıştır. Ancak C.2.1. ve C.2.2’de de ifade edildiği gibi fakültemizin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için ayrılan aynı/nakdi kaynakları oldukça yetersizdir.

2.4-C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemizde doktora programı bulunmamaktadır.

3) C.3. Araştırma Yetkinliği

3.1-C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Fakültemize atanan akademik personelin yetkinliğinin ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi “[Yükseköğretim Kanunu](#)” ve “[Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#)” hükümleri ve bu kısmın kanıtlarında yer alan ilgili formlar gereğince güvence altına alınmaktadır. Bu raporun B.4.1 kısım ve kanıtlarında genelde üniversitemizde özelde ise fakültemizde atama, yükseltme ve görevlendirme iş ve işlemleri hakkında bilgi verildiği için bu kısımda bu konuya tekrar dönülmemiştir. Fakültemizde bölümlerin/anabilim dallarının gereksinim duyduğu öğretim elamanı kadro taleplerinin nasıl bir prosedür takip ettiği fakültemizin web sitesinde yer alan “[Fakülte](#)” ana sekmesi altında yer alan “İç Kontrol” sekmesi içerisinde yer alan [Akademik Personel İş Alım Süreci](#)’nde de gösterilmiştir.

3.2-C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Fakültemizde kurumlar arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek ulusal ve uluslararası mekanizmalar mevcut değildir.

Fakültemizde uluslararası düzeyde ortak proje kapsamında Giresun Üniversitesi adına çalışan öğretim elemanları bulunmaktadır; kanıtlar kısmında sunulan ekli dosyada sunulmuştur.

Kanıtlar

[Ekran Alıntısı111.PNG](#)

4) C.4. Araştırma Performansı

4.1-C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

B.4.3. ve kanıtlarında da ifade edildiği gibi genelde üniversitemizde özelde ise fakültemizde akademik yayın yapma, yurt içi/yurt dışı kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılma gibi hususlarda öğretim elemanlarına sağlanan maddi olanaklar oldukça yetersizdir. Fotoğrafın bütününe bu şekilde bakılmasından sonra teşvik ve ödüllendirme iş ve işlemlerinin “[Akademik Teşvik Yönetmeliği](#)”, “[Giresun Üniversitesi Yurtiçi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Yönergesi](#)”, “[Giresun Üniversitesi BAP Hazırlama, Değerlendirme ve İzleme Yönergesi](#)” hükümleri gereğince yerine getirildiği somut örnek olarak karşımıza çıkmaktadır. 2020 yılında fakültemizden toplam 8 öğretim elemanı akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanmıştır. Ayrıca, her yıl sene sonunda bölümlerden/anabilim dallarından düzenli olarak alınan ve bu kısmın kanıtlar kısmında da örnek olarak sunulan yıllık faaliyet raporları ile de öğretim elamanlarının/araştırmacıların performansları izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

4.2-C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

B.4.1.’de de vurgulandığı gibi her yıl sene sonunda bölümlerden/anabilim dallarından düzenli olarak alınan ve bu kısmın kanıtlar kısmında da örnek olarak sunulan yıllık faaliyet raporları ile öğretim elamanlarının/araştırmacıların performansları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu bilgiye ek olarak “Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Faaliyet Raporu’nda ise 2020 yılında fakültemiz öğretim elamanlarının akademik çalışmaları toplu bir şekilde tablolar halinde gösterilmiştir.

4.3-C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Mali kaynaklar; Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu’nun Resmi Gazete’de yayımlanmasına müteakip, birimlerin ihtiyaçları, öğrenci ve personel durumu, önceki yılın bütçesi ve harcamaları dikkate alınarak Fakültemize tahsis edilen ödenekler dâhilinde belirlenmektedir. Ödenek yetersizliği gibi özel bir durumla karşılaşılması durumunda, Rektörlüğümüz aracılığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığında ilave ek ödenek talep edilerek ek ödenek sağlanabilmekte ya da Üniversitemiz genel bütçesinden kaynak aktarılmak suretiyle mali ihtiyaçlar sağlanan/sağlanacak olan bu ek ödenek vasıtasıyla karşılanmaktadır.

5. TOPLUMSAL KATKI

1) D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

1.1-D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Giresun Üniversitesi'nin Toplumsal Katkı Politikası; “eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini, ulusal, bölgesel ve yerel toplumun önceliklerine ve beklentilerine uygun olarak belirler. Üniversite, akademik ve idari birimlerinin yanı sıra araştırma ve uygulama merkezleri aracılığıyla toplumsal katkıyı dikkate alarak düzenlenen eğitimler, sosyal ve kültürel etkinlikler ile bu faaliyetlerin sonucunda ortaya çıkan katma değerleri tüm iç ve dış paydaşlarının gelişimine ve yararına sunan, toplumsal katkının gerçekleştirilmesinde sürekliliği esas alan, tüm bu faaliyetlerinde paydaşların görüş ve önerilerinin alınmasında geri bildirim mekanizmalarını kullanan, kültürel ve çevresel duyarlılığı gözetilen bir anlayışı toplumsal katkı politikası olarak benimsemektedir” olarak belirlenmiş ve ilgili politika [Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü](#)'nün web sitesi üzerinden kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır. Bu raporun 1.3 kısmında da ifade edildiği gibi fakültemizin stratejik hedefleri, arasında “**Üniversitemizin toplumsal katkı sağlamaya yönelik faaliyetlerine katkı sağlamak**” stratejik hedefi bulunmaktadır. Fakültemizin bu stratejik hedefi ile üniversitemizin Toplumsal Katkı Politikası arasında pozitif bir tutarlılık bulunmaktadır. Fakültemiz bu hedef doğrultusunda bölümlerinin/anabilim dallarının programında yer alan ve kanıt olarak da sunulan “Halk Sağlığı Hemşireliği “ dersinde gerçekleştirilen çeşitli tür ve derecedeki (sosyal, kültürel vb) çalışmalar ile yine topluma yönelik olarak düzenlenen halk eğitimler, Hemşirelik haftasında ve özel gün haftalarda düzenlenen sağlık taramaları , eğitimleri ile bu hedefini gerçekleştirmeye çalışmaktadır.

1.2-D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Fakültemizin Hemşire yetiştiren bir eğitim-öğretim kurumu olduğu düşünülecek olunursa, fakültemizin tüm birimleri ile başta YÖK, Sağlık Bakanlığı, Sağlık Müdürlüğü, Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile ortak çalışmalar yaparak toplumsal katkı faaliyetlerine aktif olarak katılım gösterdiği kendiliğinden ortaya çıkacaktır ki, D.1.1 ve kanıtlarında bu süreçlerle ilgili çalışmalara ve “Halk Sağlığı Hemşireliği” dersi proje örneklerine yer verilmiştir. Bu cümleden hareketle, bu raporun 1.3 kısmında da ifade edildiği gibi, “*Üstün nitelikli Hemşireler yetiştirerek, Hemşirelik ve Sağlık alanlarında bilimsel araştırmalar yaparak, ülkemizdeki ve dünyadaki sağlık sorunlarının çözümüne akademik katkıda bulunarak, ulusal ve uluslararası düzeyde bir fakülte olmak*” vizyonunu benimseyen Fakültemiz, en önemli dış paydaşlarından birisi olan Sağlık Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde çalışmaktadır. Fakültemiz öğrencileri “Hemşirelik Uygulaması” ve “Stajları ” derslerinin uygulama kısımlarını İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı Sağlık Kuruluşlarında Hemşirelik Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat(lar)hükümleri gereğince yerine getirmektedirler.

2) D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

2.1-D.2.1. Kaynaklar

Fakültemizde gerek kurum içi gerekse de kurum dışı Toplumsal katkı faaliyetleri için ayrılmış olduğu bir ödenek/bütçe bulunmamaktadır.

3) D.3. Toplumsal Katkı Performansı

3.1-D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Fakültemizdetoplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını belirlemek amacıyla spesifik olarak tesis edilmiş bir mekanizma bulunmamaktadır.

6. YÖNETİM SİSTEMİ

1) E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

1.1-E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Fakültemiz kurum organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Fakülte yöneticileri ise dekan, dekan yardımcıları, bölüm başkanları, anabilim dalı başkanları ve fakülte sekreteridir. Görev tanımları Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği hükümlerine göre belirlenmiş olup fakültemizin web sayfasında iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmıştır.

Fakültemizde idari ve yardımcı hizmetler sınıflarında çalışan personelin yapacağı işler kendilerine yazılı olarak verilmiş olup, her personel kendi liyakatlarına uygun işleri başarı ile sürdürmektedir. Üniversitemiz yönetim politikası iç ve dış paydaşlarla belirlenen planlar ve yasal çerçeveler içerisinde insan ve alt yapı kaynaklarının etkin ve tasarruflu kullanılarak yürütülmesi amacıyla tasarlanıp sürdürülebilir bir hale geldikten sonra sürekliliğini sağlamıştır. Sahip olduğu güçlü bilgi yönetim sistemi ve veri tabanı sayesinde yönetim performansının sürekli gelişmesine katkı sağlayacak verilere her an ulaşabilmektedir.

Kanıtlar

sbf@giresun.edu.tr

1.2-E.1.2. Süreç yönetimi

Fakültemizde öğretim etkinlikleri üniversitemizin 30.12.2020 tarih ve 193/6 sayılı Senato toplantısında kabul edilen “Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020” de açıklanan şekilde uzaktan öğretim ile yürütülmektedir.

2) E.2. Kaynakların Yönetimi

2.1-E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Fakültemizde atama, yükseltme ve görevlendirmelerle ilgili her türlü iş ve işlemler mevzuata göre yürütülmekte olup fakültemizin ve üniversitemizin ilgili birimleri tarafından izlenmektedir. Kurum içi ve kurum dışı ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta, ders görevlendirmeleri fakültemiz bölüm/anabilim dallarının kurullarında karara bağlanmakta ve fakültemizin ilgili kurullarında da nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır. Fakültemize ihtiyaç duyulan idari personel alımı ve atanması iş ve işlemleri Rektörlük Birimi tarafından yapılmaktadır.

2.2-E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Fakültemiz Mali Kaynakları; Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun Resmi Gazete'de yayımlanmasına müteakip, birimlerin ihtiyaçları, öğrenci ve personel durumu, önceki yılın bütçesi ve harcamaları da dikkate alınarak Fakültemize tahsis edilen ödenekler dâhilinde belirlenmektedir. Ödenek yetersizliği gibi özel bir durumla karşılaşılması durumunda,

Rektörlük Birimi aracılığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığı'ndan ilave ek ödenek talep edilerek ek ödenek sağlanabilmekte ya da Üniversitemiz genel bütçesinden kaynak aktarılmak suretiyle mali ihtiyaçlar bu ek ödenek vasıtasıyla karşılanmaktadır.

Kanıtlar

<http://imidb.giresun.edu.tr/tr/page/mevzuat-ve-yonetmelikler/2563>

3) E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

3.1-E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Fakültemiz akademik yazılımları Üniversitemiz akademik ağına bağlı olarak yürütülmekte olup, internet hizmetlerinde EDUROAM teknik desteğinden faydalanılmaktadır. Kurumsal arşiv ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere üniversitemiz 2017 yılının ikinci yarısından itibaren Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır. Bu sistem aracılığı ile birimlerimiz/bölümlerimiz arasındaki yazışma ve bilgi dolaşımındaki entegrasyon sağlanmış olup “E-imza” uygulaması ile fakültemiz alt ve üst birimlerinin her türlü yazışması bu kanalla güvence altına alınmıştır. Yine üniversitemizin kalite politikaları gereği üniversitemiz geneli fakültemiz özelinde “Ünİpa Öğrenci Bilgi Sistemi”, “Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi”, “Akademik Bilgi Veri Yönetim Sistemi”, “BAP Proje Yönetim Sistemi”, “Gübyis Yönetim Bilgi Sistemi”, “Netiket Personel Bilgi Sistemi”, “Kütüphane Dijital Arşiv Yönetimi” gibi farklı işlevleri olan bilgi yönetim sistemi mekanizmaları kurulmuştur. Bu mekanizmalar aracılığı ile yapılan her türlü iş ve eylemler, gerek fakültemiz akademik-idari personeli ve gerekse de öğrencilerimiz tarafından ilgili yasal mevzuat ve uygulamalar çerçevesinde yerine getirilmektedir. Bu yasal mevzuatlara “Üniversitemiz 2019 Kurum İç Değerlendirme Raporu”nda yer verilmiştir. Üniversitemizde yukarıdaki ifade edilen bilgi yönetim sistemleri üzerinden öğrencilerimize, mezunlarımıza, akademik ve idari personelimize yönelik “Memnuniyet Anketi” uygulaması yapılmaktadır. Bu bilgiye ek olarak üniversitemizin tüm akademik ve idari birimleri (Sağlık Bilimleri Fakültesi de dahil) kendi 2020 Birim Öz Değerlendirme Raporlarını GÜYBİS Yönetim Bilgi Sistemi içerisinde bulunan ara yüz üzerinden bir otomasyon programı aracılığıyla merkezi olarak doldurmaktadır. 6 Nisan 2020 tarihi itibarıyla Üniversitemiz genelinde alınan senato kararları gereğince 2019-20 bahar ve 2020-21 güz dönemi kapsamında acil uzaktan öğretime geçilmiş olup bu amaçla Üniversitemizin tüm akademik birimlerinde “Adobe Connect Moodle Sistemi” kullanılmaya başlanmıştır. Bu modelin nasıl ve ne şekilde kullanılacağı/kullanıldığı bilgisine Üniversitemiz “Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020”nin onyedinci sayfasında yer alan “Bilgi Yönetim Sistemi” kısmında ayrıntılı olarak yerilmiştir.

3.2-E 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Üniversitemiz “Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020”nin onsekizinci sayfasında yer alan “Bilgi Güvenliği ve Güvenirliği” kısmında kanıtlarıyla, “Üniversitemiz 2019 Kurum İç Değerlendirme Raporu”nda ise ayrıntılarıyla açıklandığı gibi, Üniversitemiz genelinde fakültemiz özelinde bilgi güvenliği ve güvenirlğini sağlamaya yönelik uygulamalar; Bilgi İşlem Daire Başkanlığının yürütücüsü olduğu, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kurum mensuplarının kişisel verilerinin kaydedilmesi, muhafaza edilmesi ve 3. şahıslarla paylaşılmasını düzenlemektedir. Bu kapsamda tüm paydaşlara gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Yine oluşabilecek her türlü arıza ve ortaya

çıkabilecek doğal afetler sonucu üniversitemize-fakültemize ait verilerin ve yazılımların korunması ve sürekli çalışır halde işlemlerine devam edebilmesini sağlayabilmek amacıyla 2016 yılında üniversite genelinde “Felaket Kurtarma Merkezi” kurulmuştur.

Kanıtlar

www.mevzuat.gov.tr

4) E.4. Destek Hizmetleri

4.1-E 4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği “Üniversitemiz 2019 Kurum İç Değerlendirme Raporu” ile Fakültemiz “2018 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda” da ayrıntılarıyla ifade edildiği gibi, Fakültemizin bir kamu kurumu olması nedeniyle birimimize alınacak idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik süreci, Rektörlük Makamının inhası üzerinden yasal düzenleme/mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmıştır. Bu bağlamda Fakültemizin ilgili anabilim dallarındaki dersler ve laboratuvarlar için gerekli olan araç-gereç ve teçhizat talepleri; ilgili öğretim elemanları tarafından ihtiyaç listeleri oluşturularak ana bilim dalı başkanlığı ve bölüm başkanlığı üzerinden dekanlık makamına iletilir. Bu süreç içerisinde ilgili hizmet ve/veya mal alımları için uzman öğretim elemanlarından gerekli teknik şartnameler de istenmektedir. Bütün bu dokümanlar dekanlık makamı tarafından gereği için Rektörlük Makamına tevdi edilir ve mezkûr alımlar yasal mevzuatlar gereğince Rektörlük Makamı tarafından yapılarak mal-hizmet alımının tedarik süreci gerçekleştirilir. Bu süreç 4734 sayılı “Kamu İhale Kanunu” hükümleri ve ilgili diğer mevzuatlar gereğince işletilirken ihaleler ise “Elektronik Kamu Alımları Platformu” (EKAP) sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

www.mevzuat.gov.tr

5) E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

5.1-E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İç ve dış paydaşlarımıza karşı olan sorumluluk ve şeffaf yönetim anlayışımız gereği, fakültemiz eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, faaliyetlerinin güncel verileri, Fakültemiz kurumsal web sitemiz üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu paylaşım ile iç ve dış paydaşlarımızın kurumumuza ait güncel bilgi ve verilere kolaylıkla ulaşımına imkan ve olanak verilmektedir. Kamuoyuyla paylaşılan bilgilerin doğruluğu ve güncelliği; birimlerimiz/bölümlerimiz arasındaki yazışma ve bilgi dolaşımındaki entegrasyonu sağlayan **EBYS (Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi)** sistemi üzerinden sağlanmaktadır. Bu raporun ilgili kısımlarında defaatle dile getirildiği gibi Fakültemizde şeffaflık ve hesap verilebilirlik adına öğrenci, akademik ve idari personele yönelik memnuniyet anketleri de uygulanmakta ve sonuçları kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

sbf@giresun.edu.tr

7. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

1) Sonuç ve Değerlendirme

1.1-Güçlü Yönleri ile İyileşmeye Açık Yönler

Kalite Güvencesi Sistemi

Güçlü Yönlerimiz	Geliştirmeye Açık Yönlerimiz
<p>-Fakülte yönetiminin kalite süreçlerini sahiplenmesi ve yüksek motivasyonu,</p> <p>- Genç, dinamik ve gelişime açık bir akademik kadroya sahip olunması</p> <p>-Birim Kalite Komisyonunun kurulmuş olması,</p> <p>-Birim Kalite Komisyonunun Kalite süreçlerinde etkin olması,</p> <p>- Fakültemizin misyon, vizyon, değer ve stratejik hedeflerinin belirlenmiş olması,</p> <p>- Fakültemiz stratejik amaç ve hedeflerinin üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Planı ile uyumlu olması,</p> <p>- Nitelikli sağlık personeli yetiştirme amacına uygun olarak uygulamalı derslerin eğitim programlarında yer alması ve bu yönde etkinliklerin düzenlenmesi,</p> <p>- İç paydaşların kalite odaklı tüm süreçlerde etkin katılımını destekleyen demokratik bir kurum kültürünün olması</p>	<p>-Üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen memnuniyet anketlerinin analiz ve bulgularından hareketle yeterli düzeyde iyileştirme ve geliştirme faaliyetinde bulunulmamış olması,</p> <p>- Fakülte genelinde gerçekleştirilen uygulamaların kalite odaklı bir yönelimle sürdürülmesi ve kalite süreçlerinin takibinde eksikliklerin olması,</p> <p>- Kalite ile ilgili süreçlere dış paydaşların katılım düzeyinin düşük olması,</p> <p>-Mezun Bilgi Sisteminin kullanım açısından etkin ve işlevsel olmaması nedeniyle bu hususta bir izleme ve iyileştirme sisteminin tesis edilmemiş/edilememiş olması,</p> <p>-Covid-19 salgını nedeniyle 2019-2020 ve 2020-2021 eğitim-öğretim yılında uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programları uygulamalarının durdurulmuş olması,</p> <p>-Kalite güvence sistemindeki uygulamaların bilgi yönetim sistemine ve fakültemiz web sayfasına tam olarak entegre edilememiş olması.</p>

Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönlerimiz	Geliştirmeye Açık Yönlerimiz
<p>- Fakültemiz bölümlerinin/anabilim dallarının ders bilgi paketleri/kataloglarının web sitemiz aracılığıyla iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmış olması,</p> <p>- YÖK tarafından belirlenen ve 2018 yılında güncellenmesi yapılan ders programı</p>	<p>-2019-2020 bahar ve 2020-2021 güz yarıyıllarında teorik ve uygulamalı derslerin uzaktan öğretim yoluyla yapılması, özellikle birinci, ikinci ve üçüncü sınıf düzeyinde olan öğrencilerde uygulamalı derslerin</p>

uygulamasını ile seçmeli dersler ile zorunlu dersler arasında mutlak bir dengenin kurulmuş olması,	yürütülmesinde hibrit eğitim modeline yer verilmemesi/verilememesi,
-2019-2020 Eğitim Öğretim yılında “Çekirdek Eğitim Programına” (ÇEP) geçilmesi ve Hemşirelik ve Ebelik bölümünde çekirdek müfredat oluşturulması,	-Fakültemizde memnuniyet anketlerinin henüz uygulanmamış/uygulanamamış olması,
-Fakültemiz Hemşirelik ve Ebelik bölümlerinde ÇEP kapsamında her iki bölümde 8. yarıyıl da intörlük programı oluşturulması,	-2019-2020 ve 2020-2021 eğitim-öğretim yılı itibarıyla fakültemiz genelinde mevcut pandemi koşulları nedeniyle “Eğiticilerin Eğitimi” ile ilgili herhangi bir çalışmanın, etkinliğin ya da programın düzenlenmemiş/düzenlenememiş olması,
-Fakültemiz Birim Kalite Komisyonu’nda üye olarak öğrenci temsilcisinin yer alması ve öğrencilerimizin bu yolla kalite süreçlerine katılım göstermeleri,	-Genelde üniversitemizde özelde ise fakültemizde akademik yayın yapma, yurt içi/yurt dışı kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılma gibi hususlarda öğretim elemanlarına sağlanan maddi olanakların oldukça yetersiz olması,
-Fakültemiz genelinde verilen Akademik Danışmanlık hizmetlerinin ilgili mevzuatlar gereğince yapılması ve bu hususta yönetim-öğretim elamanı-öğrenci arasında bir anlayış birliğinin oluşmuş olması,	-Covid-19 salgını nedeniyle alınan kararlar gereğince 2019-2020 bahar ve 2020-2021 güz yarıyılında fakültemizde acil uzaktan öğretim yolu ile derslerin yürütülmüş olması nedeniyle herhangi bir sosyal, kültürel ve sportif faaliyetin yapılamamış olması,
-Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmış olması,	-2019-2020 bahar ve 2020-2021 güz yarıyılında derslerin acil uzaktan öğretim yoluyla online olarak (çevrimiçi, çevrim dışı) yapılmış olması nedeniyle fakültemiz öğrencilerinin üniversitemizin/fakültemizin alt yapı hizmetlerinden (uzaktan öğretim alt yapı sistemi hariç) istenilen düzey ve verimlilikte yararlanamamaları,
-Ders görevlendirmelerinin öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmiş gibi kriterler dikkate alınarak ilgili Bölüm Başkanlıkları tarafından yapılıyor olması,	-Fakültemiz bünyesinde “engelsiz üniversite” koşullarının henüz oluşmaması, engelli öğrenciler için herhangi bir asansör ya da uyarıcı bir düzeneğin bulunmaması,
-Fakültemiz Hemşirelik bölümü Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Anabilim Dalında 2019-2020 güz yarıyılında lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerine geçilmesi,	-Fakültemizde acil uzaktan eğitim yoluyla yürütülen program ve derslerin işlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler ile bu konuda herhangi bir mekanizmanın bulunmaması,

	<p>-Fakültemiz bünyesinde akredite olmuş herhangi bir akademik ve idari birimin (bölüm, anabilim dalı) bulunmaması,</p> <p>-Fakülte genelinde eğitim-öğretim araç-gereç ve materyal temini ile fakültenin fiziki donanımına ilişkin karşılaşılan yetersizlikler.</p>
--	--

Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönlerimiz	Geliştirmeye Açık Yönlerimiz
<p>-Üniversitemizin Araştırma ve Geliştirme Politikası ile Fakültemizin araştırma ve geliştirmeye dönük stratejik hedefi arasında bulunan pozitif tutarlılık,</p> <p>- Fakültemize atanan akademik personelin yetkinliğinin ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi iş ve işlemlerinin ilgili mevzuatlar gereğince güvence altına alınmış olması,</p> <p>-Öğretim elamanlarından alınan yıllık faaliyet raporları ile akademik ve araştırmaya dönük performansların izlenmesi ve değerlendirilmesi,</p> <p>- Fakültemiz akademik yapılanmasında yer alan bölümlerin/anabilim dallarının disiplinler arası çalışmaya açık olmaları,</p> <p>- Fakültemiz öğretim elemanları tarafından yapılan akademik çalışmaların BAP, TÜBİTAK gibi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmesi,</p> <p>-2020 yılında fakültemizden toplam 8 öğretim elemanının akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanmış olması.</p>	<p>-Fakültemizde araştırma ve geliştirme faaliyetleri için ayrılan mali kaynakların 2020 yılında da oldukça sınırlı ve yetersiz kalması,</p> <p>-Kariyer Geliştirme Komisyonu tarafından düzenlenen “Kariyer Günleri” etkinliğinin 2020 yılında Covid-19 salgını nedeniyle düzenlenememiş olması,</p> <p>-Fakültemizde kurum içi kaynakların tanzim edilmesi amacıyla düzenlenmiş bir “<i>İç Kaynak Kullanım Yönergesi</i>”nin bulunmaması,</p> <p>- Fakültemizin, bağış ve sponsorluk yoluyla kurum dışı fonlamalar yoluyla kazanım sağladığı proje desteği, sponsor geliri, bağış vb. kalemlerinin bulunmaması,</p> <p>- Fakültemizde kurumlar arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek ulusal ve uluslararası mekanizmaların bulunmaması,</p> <p>-Akademik yayın yapma, yurt içi/yurt dışı kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılma gibi hususlarda öğretim elemanlarına sağlanan maddi olanakların oldukça yetersiz olması.</p>

Toplumsal Katkı

Güçlü Yönlerimiz	Geliştirmeye Açık Yönlerimiz
------------------	------------------------------

<p>- Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinde hemşirelik ve Ebelik Bölümlerinin toplumsal meslekler oluşu ve bütün etkinliklerin toplumla beraber yürütülüyor olması</p> <p>-Dış paydaşlarımız tarafından düzenlenen etkinliklere fakültemiz öğretim elamanlarının katılım göstermeleri</p> <p>-Fakültemiz tarafından düzenlenen etkinliklere toplumun ve dış paydaşlarımızın katılım göstermeleri</p>	<p>-Fakültemizde gerek kurum içi gerekse de kurum dışı Toplumsal katkı faaliyetleri için ayırmış olduğu bir ödenek/bütçenin bulunmaması,</p> <p>-Fakültemize özgü toplumsal katkı hedefine ulaşıp ulaşılmadığını belirlemek amacıyla sistemleştirilmiş ve tesis edilmiş bir mekanizmanın bulunmaması.</p>
--	---

Yönetim Sistemi

Güçlü Yönlerimiz	Geliştirmeye Açık Yönlerimiz
<p>-Genelde üniversitemizde özelde ise fakültemizde atama, yükseltme ve görevlendirme iş ve işlemlerinin yasal mevzuatlar gereği güvence altına alınması,</p> <p>-Fakültemizde insan kaynaklarının yönetimi uygulamalarını belirli bir sistematik dâhilinde yürütmek ve izlemek amacıyla "Hizmet Envanteri"nin hazırlanmış olması,</p> <p>-Fakültemizde insan kaynakları, mali kaynaklar ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünün etkin ve verimli kullanılmasında işlevsel bir görev dağılımının yapılmış olması,</p> <p>-Fakültemizde ihtiyaç duyulan alanlardaki akademik ve idari personel talebinin fakülte yönetimine bildirilmesi eyleminde görülen şeffaflık ve kolaylık,</p> <p>-Fakültemizdeki akademik/idari faaliyet ve hizmetlerin sonuçlarının anlaşılabilir, karar vermeye yönelik, şeffaf ve güvenilir bir biçimde eksiksiz ve tam olarak kamuoyu ile paylaşılması,</p> <p>-Fakültemizde bireysel ve kurumsal ilişkilerde "hürriyet, eşitlik ve birliktelik"</p>	<p>-Fakültemizin tüm birimlerin ortak kullanabileceği bir akademik-idari otomasyon sisteminin 2020 yılında da kurulamamış olması,</p> <p>- Genelde üniversitemizde özelde ise fakültemizde mezunlarla iletişim ağının tam olarak tesis edilememiş olması,</p> <p>-Fakültemizde hizmet veren eğitim birimlerinin hizmet mekânlarının ve sosyal alanlarının yetersiz olması.</p> <p>- Genelde üniversitemiz özelde ise fakültemizde akademik ve idari mekanizmadaki performans değerlendirme sisteminin istenilen seviyede olmaması,</p> <p>-Fakültemizin yerel yönetimler, meslek odaları, sivil toplum kuruluşları ve sağlık kuruluşları gibi dış paydaşları ile olan ilişkisinin arzulanan düzeyde ve yeterlilikte olmaması/olamaması.</p>

ilkesine yönetim ve idari yapıda azami ölçüde dikkat edilmesi.	
--	--

Kanıtlar

[B.1.2. ÇEP Fakülte Yönetim Kurulu Karar Tutanağı.pdf](#)