KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

* 1. **Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Metin :

* + 1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk düzeyi (1 ile 5 puan arası) :

Kanıtlar: Aşağıda belirtilen kanıtları bir WORD belgesinde kayıt ederek dosya adını “a11.doc” olarak adlandırınız.

* + - * Stratejik plan
      * Stratejik hedefler
      * Performans raporları
      * Uygulanan anketler
      * Kurumun SP uygulama sürecinde kurum iç ve dış paydaşlarıyla periyodik olarak gerçekleştirdiği toplantılar, etkinlikler ve raporlar
      * Stratejik plan ve hedeflerin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
      * Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
    1. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Olgunluk düzeyi (1 ile 5 puan arası) :

Kanıtlar: Aşağıda belirtilen kanıtları bir WORD belgesinde kayıt ederek dosya adını “a12.doc” olarak adlandırınız.

* Politika belgeleri
  + - * Politika belgelerinin paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler
      * Politika belgelerinin web sayfasından paylaşıldığına ilişkin göstergeler
      * Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu)
      * Politika belgeleri ile iç kalite güvencesi sistemi arasındaki ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri
      * Politika belgelerinin izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin mekanizmalar
      * Politika belgelerinin kuruma özgü performans göstergeleri
      * Politika belgeleri yıllık değerlendirme raporları
      * Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
    1. Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk düzeyi (1 ile 5 puan arası) :

Kanıtlar: Aşağıda belirtilen kanıtları bir WORD belgesinde kayıt ederek dosya adını “a13.doc” olarak adlandırınız.

* + - * Performans göstergeleri
      * Anahtar performans göstergeleri
      * Performans göstergelerinin birimler ve kurum ölçeğinde gerçekleşme düzeyi
      * Bilgi Yönetim Sistemi içerisinde performans göstergelerinin izlenmesi
      * Yıllık raporlarda performans göstergelerine ilişkin bulgular
      * Performans programı raporu
      * İyileştirme uygulamaları
      * Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
  1. **İç Kalite Güvencesi**

Metin :

* + 1. Kalite Komisyonu

Olgunluk düzeyi (1 ile 5 puan arası) :

Kanıtlar: Aşağıda belirtilen kanıtları bir WORD belgesinde kayıt ederek dosya adını “a21.doc” olarak adlandırınız.

* + - * Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları
      * Kalite Komisyonunun organizasyon yapısı, üye dağılımı ve birimlerin temsil edilmesi şekli
      * Kalite Komisyonunun idari destek yapılanması
      * Danışma Kurulu
      * Birim düzeyinde kalite yapılanmaları ve çalışma grupları
      * Senato kararları
      * Üst yönetim kararları
      * Kalite Komisyonu çalışmalarına kurum iç ve dış paydaşlarının katılımını gösteren kanıtlar (Toplantılar, etkinlikler, anketler ve raporlar)
      * Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk düzeyi (1 ile 5 puan arası) :

Kanıtlar: Aşağıda belirtilen kanıtları bir WORD belgesinde kayıt ederek dosya adını “a22.doc” olarak adlandırınız.

* *Kalite el kitabı veya tanımlı kalite süreçleri*
* Bilgi Yönetim Sistemi
* Kalite odaklı organizasyonel yapılanma
* Öz değerlendirme veya akran değerlendirmesi yaklaşımı
* Periyodik bilgilendirme ve tanıtım toplantıları
* Geri bildirim yöntemleri
* Paydaş katılımına ilişkin belgeler
* Senato ve Yönetim Kurulu kararları
* Yıllık iyileştirme raporları
* PUKÖ çevrimlerine ilişkin takvimler
* Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk düzeyi (1 ile 5 puan arası) :

Kanıtlar: Aşağıda belirtilen kanıtları bir WORD belgesinde kayıt ederek dosya adını “a23.doc” olarak adlandırınız.

* Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile liderlik özelliklerini geliştirmek için yapılan uygulamalar (Liderlik programları vb.)
* Kurumdaki kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile kültürü geliştirmek için yapılan uygulamalar (İyileştirme raporu)
* Paydaş katılımına ilişkin belgeler
* Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
  1. Paydaş Katılımı

Metin :

* + 1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk düzeyi (1 ile 5 puan arası) :

Kanıtlar: Aşağıda belirtilen kanıtları bir WORD belgesinde kayıt ederek dosya adını “a31.doc” olarak adlandırınız.

* + - * İç ve dış paydaş listesi
      * Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar gibi)
      * Paydaş analizi raporu
      * Paydaşların geri bildirimlerini (şikayet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar (Web sayfası, e-posta, sistematik toplantılar gibi)
      * Üst yönetim ve birim düzeyinde kurul ve komisyonlarda (karar alma süreçlerinde) paydaş temsiliyetinin sağlandığını gösteren belgeler
      * Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerinin paydaş görüşlerini dikkat aldığına ilişkin belgeler, çizelgeler, raporlar.
      * Mezun izleme sistemi
      * Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## Uluslararasılaşma

Metin :

* + 1. Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk düzeyi (1 ile 5 puan arası) :

Kanıtlar: Aşağıda belirtilen kanıtları bir WORD belgesinde kayıt ederek dosya adını “a41.doc” olarak adlandırınız.

Kanıtlar

* + - * Uluslararasılaşma politika belgesi
      * Uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları
      * Uluslararasılaşma politikalarına ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin belgeler
      * Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
      * Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
    1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi (1 ile 5 puan arası) :

Kanıtlar: Aşağıda belirtilen kanıtları bir WORD belgesinde kayıt ederek dosya adını “a42.doc” olarak adlandırınız.

* + - * Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı
      * Uluslararasılaşma faaliyetlerini yürüten birimler
      * Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
      * Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk düzeyi (1 ile 5 puan arası) :

Kanıtlar: Aşağıda belirtilen kanıtları bir WORD belgesinde kayıt ederek dosya adını “a43.doc” olarak adlandırınız.

* Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kulanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)
* Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
  + 1. Uluslararasılaşma perfomansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi (1 ile 5 puan arası) :

Kanıtlar: Aşağıda belirtilen kanıtları bir WORD belgesinde kayıt ederek dosya adını “a44.doc” olarak adlandırınız.

* + - * Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler
      * Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
      * Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
      * Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

*Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün*