

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Giresun Üniversitesi

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü

2021

1. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörü: Öğr. Gör. Zafer SAK

Koordinatör Yardımcısı: Ahmet MULLAOĞLU

Adres: Giresun Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlık Binası Giriş Kat. Güre Mevkii/ GİRESUN

Tlf: 0454 310 18 31-32

e-ileti: isgk@giresun.edu.tr

1.2 Tarihsel Gelişimi

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü Giresun Üniversitesi'nin 174 sayılı senato kararı uyarınca 22.11.2019'da kurulmuştur. Birim koordinatör ve koordinatör yardımcısı olmak üzere iki personel ile çalışmalarına devam etmektedir.

1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

1.3.1 Misyonumuz

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü'nün misyonu, Giresun Üniversitesi bünyesinde, başta öğrenciler ve kurum çalışanları olmak üzere tüm paydaşların ilgili ulusal ve uluslararası mevzuat hükümlerine uygun olarak ulusal ve uluslararası gelişmeleri sürekli takip edip uygulayarak sağlıklı ve güvenli çalışma ve yaşam alanlarına sahip olmalarını sağlamaktır.

1.3.2 Vizyonumuz

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü'nün vizyonu risk temelli bir yaklaşımla güvenli ve sağlıklı bir kampüs kültürünü üniversitenin tüm birimlerine yayarak ve sürekliliğini sağlayarak iş sağlığı ve güvenliği alanında öncü, yenilikçi bir eğitim-öğretim anlayışına sahip kamu kurumu olarak toplumsal fayda sağlamaktır.

1.3.3. Değerlerimiz

-Sorumluluk

İşimize ve çevremize karşı kendimizi sorumlu hisseder işimizin gereğini yerini getirmek için en yüksek çabayı ortaya koyarız.

-Adalet

Değerlendirme ve kararlarımızda daima hakkı gözetir ve yerine getirilmesine özen gösteririz.

-Dürüstlük

İşimizle ilgili eylemlerde ve aldığımız kararlarda şeffaflığı gözeterek tüm paydaşlarımızla ilişkilerimizi dürüstlük temelinde yönetiriz.

-Emniyet

İşimizde, emniyeti değişmez önceliğimiz olarak görürüz.

1.3.4 Hedeflerimiz

Tüm çalışanlar, öğrenciler ve ziyaretçilerimizin sağlığını korumak ve güvenliğini sağlamak öncelikli hedefimiz olup, İş Sağlığı ve Güvenliği Politikamızı günün koşulları ve gelişmeleri yönünde gözden geçirilmesi ile sürekli iyileştirme ve gelişimi sağlamak,

Sıfır Kaza-Sıfır Meslek Hastalığı anlayışı ile en önemli paydaşlarımız olan çalışanlarımızla, faaliyet gösterdiğimiz her yerde; yürürlükteki Ulusal ve Uluslararası İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili Yasa, Mevzuat ve Diğer Şartlara uygun hareket etmeyi taahhüt ederiz.

1.4 Birimin Örgütlenme Yapısı

Birim; Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı'dan oluşan 2 kişilik bir örgütlenme yapısına sahiptir.

1.5 İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Birim hakkında ilk öz değerlendirme çalışması geçen yıl yapılmış olup, ilk raporda belirtilen hususların iyileştirilmesine yönelik çalışmalarımız devam etmektedir. Bu bağlamda internet sitemizin içeriği zenginleştirilmiştir. Mevzuata ait güncel duyurular eklenmiştir. Haberler başlığı altında birim faaliyetlerimiz hakkında bilgi verilmiş ve verilmeye devam edilmektedir. Üniversitemize bağlı diğer birimlerin kullanımı için site içeriğine bir çok form ve bilgilendirme içeriği eklenmiştir. Anket yapılması hususunda planlama devam etmektedir.

A. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

Kamusal çalışma ortamlarında etkinlik ve verimliliğinin sağlanması için öncelikle personelin sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamına sahip olması gerekmektedir. Bu nedenle verimliliği artırmak isteyen kurumlarda iş sağlığı ve güvenliği konusu her geçen gün daha önemli hale gelmektedir. Kalite güvence sistemleri kurumların yönetimine bir sistem sunmaktadır. Sunulan bu sistem; çalışma yöntemlerini, çalışanları ve yöneticileri disipline etmektedir. Bununla birlikte, kalite güvence sistemleri “el yordamıyla” çalışmak yerine, “sistemik çalışmayı” öngörmektedir. Kalite yönetim sistemleri sayesinde iş sağlığı ve güvenliğinde iyileştirmeler sağlanırken, iş kazalarında da azalmalar yaşanacaktır.

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

22.11.2019'de kurulup emekleme aşamasında olan birimiz üniversitemizin gelişimine kendi çerçevesinde; çalışan, öğrenci, ziyaretçi iş sağlığı ve güvenliğinin korunması, meslek hastalıkları ve iş kazalarının önlenmesi, eğitimler ile bilinç ve duyarlılık oluşturulması, kontrol mekanizmaları ile sürekli denetim işlevinin yerleşmesi, yeniliklerin duyurulması ve uygulama uyumluluğun sağlanması hususlarını görev addetmiştir.

Sıfır Kaza-Sıfır Meslek Hastalığı hedefine sahip olan birimimiz, öncelikle birey eğitimi ve bilinçlendirilmesi ile sonrasında çalışma ortamı iyileştirilme uygulamaları ile sağlıklı ve güvenli işyeri ortamı oluşturmayı amaçlamaktadır.

A.1.1 Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü olarak iş güvenliği noktasında mevcut kadromuz ile yapılan çalışmalarımız var olup, iş sağlığı noktasında iş yeri hekimi yoksunluğu nedeniyle stratejik amaç ve hedeflere ulaşma yolunda eksiklikler ve somut netice alınmaması durumu yaşanmaktadır.

Ekim 2020-Ocak 2021 dönemini kapsayan ayrıntılı ve geniş perspektifli tetkik anlayışı ile üniversitemizin tüm birimleri (fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, daire başkanlığı, koordinatörlük, laboratuvar vb.) çalışma ortamı denetiminden geçirilmiş olup, tespit denetimi yapılmıştır. Bu denetimlerde iş yeri hekimin olmayışı üstlendiğimiz görevin sağlık başlıklı sac ayağının bir yönüyle eksik kalmasına neden olmuştur. 2022 yılında Eynesil, Espiye, Tirebolu, Doğankent, Yağlıdere, Bulancak, Piraziz, Görele ve Keşap ilçeleri ile Gazipaşa yerleşkesindeki birimler 1-4 Şubat 2022 tarihleri arasında denetlenmiştir. Alucra, Şebinkarahisar, Çamoluk ilçeleri ile Merkez/Güre yerleşkesindeki birimlerin saha denetimleri de 2022 yılı içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

2021 yılı eğitim sürecinde pandemi koşulları nedeniyle uzaktan iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri video ders şeklinde 6 ana başlık (Genel Konular, Sağlık Konuları, Teknik Konular, Yeni Korona Virüs-Covid 19, Sıfır Atık Yönetimi, Acil Durum-Afet Yönetimi) altında verilmiştir. Bu eğitimlere akademik-idari ve işçi statüsünde toplam 712 çalışan katılmıştır. 2022 yılı için eğitimlerin yüz yüze ve daha çok katılımlı yapılması planlanmaktadır.

Pandemi dönemi nedeniyle ertelenen “İlk Yardımcı Yenileme Eğitimleri”nin 2022 yılı bahar döneminde İl Sağlık Müdürlüğü’nün desteği alınarak yapılması planlanmaktadır.

Tüm bağlı birimlerin Acil Durum Müdahale Ekipleri oluşturulmuş ve ilan edilmiştir, mevzuattaki son değişikliklere göre tüm birimlerin “Acil Durum Eylem Planları”nın güncellenmesi planlanmaktadır.

Giresun Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Politika Taahhüdü birimimiz tarafından Ocak 2022’de hazırlanmış ve Rektörlük onayından geçmiştir.

İş yeri hekiminin ekibimize katılımı ile iş sağlığı konusunda hedeflenen ve arzulanan seviyeye gelme konusundan önemli bir aşama kaydedilmiş olacaktır. **Birimimiz açısından iş yeri hekimimizin olmayışı, eğitim verimlilik anketi yapılmayışı, saha denetimlerinden geri dönüt alınmayışı güçlendirmeye ve iyileştirmeye açık yönümüz olarak ortaya çıkmaktadır.**

A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Üniversitemizin **Kalite Güvence Sistemi Politikası** “Giresun Üniversitesi; kalite politikası ve stratejik planı doğrultusunda, misyon ve vizyonu ile uyumlu stratejilerini

ve bu stratejileriyle ilgili hedeflerine ulaştığının belirlenmesi amacıyla, tüm birimlerinin sorumluluklarını ve konumlarını dikkate alarak uluslararası standartlara uygun olarak oluşturduğu kalite güvencesi mekanizmalarını, ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini ve süreçlerini bütünleşik bir yapıda tasarlayarak, iç ve dış paydaşlarına belirlenen standartlara uygun olarak hizmet vermeyi ve bu hizmetlerde sürdürülebilirliği sağlamayı kalite güvencesi sistemi politikası olarak benimsemektedir” ifadesi ile dile getirilmiştir. Birim olarak üniversitemizin çerçevesini çizdiği bu politika anlayışını kılavuz edinerek ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi standartlarına ulaşarak bu standartı üniversitemize kazandırma arzusunu taşımaktayız.

Koordinatörlükçe hazırladığımız kalite politikası şu an için mevcut olmayıp, bu yönde çalışmalarımız en yakın zamanda başlatılacaktır. **Kalite politikamızın hali hazırda olmayışı, üniversite internet sayfamızda birimize ait sekmede bulunmayışı ve ilan edilmemiş olması güçlendirmeye ve iyileştirmeye açık yönümüz olarak ortaya çıkmaktadır.**

A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

Faaliyetlerine yaklaşık olarak iki yıl önce başlamış olan birimizin kurulum ve sonrasında yapacağı çalışmalarının elverdiği sınırlı ölçüde performans yönetimi açısından veriye sahip olduğu bilinmelidir. Bu doğrultuda performans göstergesi için veri toplanması çalışmaları devam etmektedir. Üniversitemize bağlı birimlerin iş sağlığı ve güvenliği açısından yıllık değerlendirme raporları hazırlanmakta ve ilgili birimlerin bir sonraki yıl için mevcut durumlarına dair iyileştirmeye yönelik tespitler yapılmaktadır. Çalışan, alt işveren, işbaşı eğitimleri kapsamında veri elde edilerek eğitim programlarımızın uyumlaştırılması ve güncelleştirilmesi için iyileştirmeler yapılmaktadır.

A.2. İç Kalite Güvencesi

A.2.1. Kalite Komisyonu

Birimimizde oluşturulmuş bir kalite komisyonu mevcut değildir. İlerleyen dönemlerde bunun ile ilgili hazırlıklara başlanması tasarlanmaktadır.

A.2.2 İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Denetim-kontrol, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve diğer öncelikli alanlardaki ölçme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme faaliyetleri için Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma (PUKÖ) döngüsünün tesis edilmesi adına birimizde tüm üniversite birimleri (fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu,

koordinatörlük vb.) için yıllık değerlendirme raporları, yıllık eğitim takvimi ve yıllık çalışma takvimi düzenlenerek ilgili birimlere bildirim yapılmaktadır.

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

İş Sağlığı ve Güvenliği Üst Kurulu ve bağlı birimlerin (fakülte, enstitü, yüksek okul, meslek yüksek okulu vb.) alt kurulları (16 alt kurul) teşkil edilmiş olup dönem dönem yapılması gereken faaliyetler için toplantılar yapılmaktadır. Oluşturulan üst kurul ise yılda 2 kez (Şubat ve Eylül ayları) toplantı yapmaktadır. Ayrıca kalite konusunda kurul oluşturulmamıştır.

A.3. Paydaş Katılımı

A.3.1 İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılım

Giresun Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü'nün iç paydaşları; ***akademik, idari ve işçi statüsündeki personelidir.*** İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul toplantıları ile iç paydaşların İSG sürecine katılımı sağlanmaktadır. Dış paydaşımız olan Giresun Valiliğince dahil olduğumuz İRAP sürecine katılımımız devam etmektedir. **Anket uygulaması konusunda zayıf kaldığımız, bu konunun iyileştirilmesi ve güçlendirilmesi gerektiği tarafımızca bilinmektedir.**

A.4. Uluslararasılaşma

A.4.1 Uluslararasılaşma politikası

Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü nezaretinde Üniversitemiz Kalite Alt Komisyonları tarafından hazırlanan, Üniversite Kalite Komisyonunda görüşülüp 30.12.2020 tarih ve 193-7 numaralı Üniversitemiz Senatosunda alınan karar gereğince üniversitemizin "Uluslararasılaşma Politikası" belirlenmiş ve bu politika "**Giresun Üniversitesi; kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikalarını, bu politikalar doğrultusunda belirlediği stratejilerini ve hedeflerini, stratejik planında uluslararasılaşma esaslı olarak belirlediği faaliyetlerini birbirlerine entegre etme sürecinde uluslararası bütünleştirme anlayışına sahiptir. Bu bağlamda uluslararası düzeyde rekabet edilebilirliği yüksek bireyler yetiştirmeyi, uluslararası bağlantı ve ortaklıklarını, uluslararası düzeyde öğrenci ve personel hareketliliğini destekleyerek uluslararası ve kültürlerarası bir kurum olarak**

hizmet sunmayı ve bu hizmetlerde sürdürülebilirliği sağlamayı uluslararasılaşma politikası olarak benimsemektedir” ifadesi ile dile getirilmiştir. İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü de bu politikayı benimsemiştir.

A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

Konu hakkında internet üzerinden uluslararası seminer, toplantı vb. organizasyonlara katılma girişimi mevcuttur.

A.4.4. Uluslararasılaşma perfomansı

Üniversitemizde uluslararası protokoller ve işbirliklerinin izlenmesi için Dış İlişkiler Ofisi kurulmuştur. Bu ofis altında Erasmus, Farabi ve Mevlana programları ile Uluslararası Öğrenci Ofisinin çalışmaları bilinmektedir. Birimizce bu tür konularda ilgili birimler ile eşgüdümlü çalışmalar başlatılamamış olup zayıf yönlerimizden biri olarak göze çarpmaktadır.

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü bünyesinde akademik bir eğitim öğretim süreci gerçekleştirilmemektedir. Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından çıkarılan ‘Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik’ kapsamında hizmet içi eğitim kapsamında değerlendirilebilecek eğitimler gerçekleştirilmektedir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından verilen eğitimler:

1. **Periyodik Eğitimler:** Üniversitemiz bünyesinde bulunan; az tehlikeli birimler için en geç 3 yılda bir defa en az 8 saat, tehlikeli birimler için en geç 2 yılda bir defa en az 12 saat ve çok tehlikeli birimler için en geç 3 yılda bir defa en az 16 saat olmak üzere periyodik dönemlerde gerçekleştirilen üniversitemiz çalışanlarına yönelik ‘Temel İş Sağlığı v Güvenliği Eğitimi’ düzenlenmektedir.
2. **İşe Başlama Eğitimi:** Üniversitemize yeni atanan çalışanlardan, çalışacakları birimlerin talebi halinde en az 2 saat olmak üzere çalışan işe başlama eğitimi düzenlenmektedir.

3. **Stajyer Öğrencilerin Eğitimi:** Üniversitemiz öğrencisi olup bir kurumda staj yapacaklardan, bölüm başkanlıklarının talebi halinde ‘Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi’ düzenlenmektedir.

Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi:

EĞİTİM KONULARI

1. Genel konular

- a) Çalışma mevzuatı ile ilgili bilgiler,
- b) Çalışanların yasal hak ve sorumlulukları,
- c) İşyeri temizliği ve düzeni,
- ç) İş kazası ve meslek hastalığından doğan hukuki sonuçlar,

2. Sağlık konuları

- a) Meslek hastalıklarının sebepleri,
- b) Hastalıktan korunma prensipleri ve korunma tekniklerinin uygulanması,
- c) Biyolojik ve psikososyal risk etmenleri,
- ç) İlk yardım,
- d) Tütün ürünlerinin zararları ve pasif etkilenim,

3. Teknik konular

- a) Kimyasal, fiziksel ve ergonomik risk etmenleri,
- b) Elle kaldırma ve taşıma,
- c) Parlama, patlama, yangın ve yangından korunma,
- ç) İş ekipmanlarının güvenli kullanımı,
- d) Ekranlı araçlarla çalışma,
- e) Elektrik, tehlikeleri, riskleri ve önlemleri,
- f) İş kazalarının sebepleri ve korunma prensipleri ile tekniklerinin uygulanması,
- g) Güvenlik ve sağlık işaretleri,
- ğ) Kişisel koruyucu donanım kullanımı,
- h) İş sağlığı ve güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü,

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Birimimiz işyeri tehlike sınıflarına uygun A, B ve C sınıfı iş sağlığı ve güvenliği uzmanları tarafından organizasyonel yapısı ile araştırma ve geliştirme süreçlerini Ulusal İş Sağlığı ve Güvenliği Politika ve Eylem Planı çerçevesinde uygulamayı hedeflemektedir. Bu

doğrultuda iş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan faaliyetlerin (iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri, çalışma ortamı denetimi ve gözetimi, iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri, iş sağlığı ve güvenliği mevzuat çalışmaları gibi) niteliğinin artırılması ve standart hale getirilmesi amaçlanarak tüm üniversite birimlerine ait çalışanların ve öğrencilerin daha sağlıklı ve güvenli bir ortamda çalışmalarını sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek şeklinde belirlemiştir.

Birim, araştırma ve geliştirmeye dair hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte ve sürekli olarak iyileştirmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

İş sağlığı ve iş güvenliği hizmetleri ile amaç çalışanları iş kazalarına ve meslek hastalıklarına karşı koruyarak ruh ve beden bütünlüğünün sağlanmasına katkıda bulunmaktır. Bu doğrultuda çalışma ortamındaki yeterli donanımların sağlanması, İş sağlığı ve iş güvenliği konusunda verilen eğitimler ile toplumun daha bilinçli olmasına ve çalışanların kendilerini iş, ev ve sosyal yaşam alanlarındaki tehlikelere ve kazalara karşı korunmayı öğrenmesinde katkı sağlamaktadır.

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Giresun Üniversitesi'nin Yönetim Sistemi Politikası; “kurumsal bilgi üretimini ve kullanımını, kalite güvencesi sistemlerini destekleyen bilgi yönetim sistemi ve uygulamaları aracılığıyla yönetimin etkinliği, hesap verebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme hususlarını dikkate alarak etkili bir şekilde yürütmektedir. Bu doğrultuda tüm kaynaklarının etkinlik ve verimlilik odaklı kullanılmasındaki süreçleri titizlikle izleyen, kurumsal bilginin korunmasını ve güvenilirliğini güvence altına alan bir **yönetim sistemi politikasını** benimsemektedir” ifadesi ile belirlenmiş ve ilgili politika **Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü**'nün web sitesi üzerinden kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır. Giresun Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenli Koordinatörlüğü de bu politikayı “Yönetim Sistemi Politikası” olarak benimsemiştir.

Koordinatörlüğümüzün yönetim ve idari yapılanmasını gösteren ilgili **organizasyon seması** fakültemizin web sayfasında kamuoyu ile (iç ve dış paydaşlar) paylaşılmıştır.

E.1.2. Süreç yönetimi

Üniversitemizin 30.12.2020 tarih ve 193/6 sayılı Senato toplantısında kabul edilen “Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020”nda açıklanan ve aşağıda kanıt olarak da sunulan “Uzaktan Eğitim Süreci-Eylem Planı” ile genelde üniversitemiz özelde ise koordinatörlüğümüzün acil uzaktan öğretim etkinlikleri belirli bir plan ve program dahilinde yürütülmektedir.

E.2. Kaynakların Yönetimi

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Genelde üniversitemizde özelde ise koordinatörlüğümüzde atama, yükseltme ve görevlendirme iş ve işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır. Bütün bu iş ve işlemler, koordinatörlük ile üniversitemizin ilgili birimleri (Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı) tarafından izlenmekte, gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler yasal mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır.

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Koordinatörlüğümüzün Mali Kaynakları; Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu’nun Resmi Gazete’de yayımlanmasına müteakip, ihtiyaçlar, personel durumu, önceki yılın bütçesi ve harcamaları da dikkate alınarak tahsis edilen ödenekler dâhilinde belirlenmektedir. Ödenek yetersizliği gibi özel bir durumla karşılaşılması durumunda, Rektörlük Birimi aracılığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığı’ndan ilave ek ödenek talep edilerek ek ödenek sağlanabilmekte ya da Üniversitemiz genel bütçesinden kaynak aktarılmak suretiyle mali ihtiyaçlar bu ek ödenek vasıtasıyla karşılanmaktadır.

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Üniversitemiz genelinde 2017 yılının ikinci yarısından itibaren “**Elektronik Belge Yönetim Sistemi**” kullanılmakta olup, bu sistem aracılığı ile birimlerimiz/bölümlerimiz arasındaki yazışma ve bilgi dolaşımındaki entegrasyon sağlanmış olup “**E-imza**” uygulaması

ile koordinatörlüğümüz alt ve üst birimlerinin her türlü yazışması bu kanalla güvence altına alınmıştır.

E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Üniversitemiz “Uzaktan Eğitim İç Değerlendirme Raporu 2020”nun onsekizinci sayfasında yer alan “**Bilgi Güvenliği ve Güvenirliği**” kısmında kanıtlarıyla, “Üniversitemiz 2019 Kurum İç Değerlendirme Raporu”nda ise ayrıntılarıyla açıklandığı gibi, genelde Üniversitemizde özeldir ise koordinatörlüğümüzde bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik uygulamalar; Bilgi İşlem Daire Başkanlığının yürütücüsü olduğu, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında yapılmaktadır. Üniversitemizin bu kapsamda KVK Politikası bulunmaktadır ve politika Üniversitemiz resmi web sayfasında yayımlanmak suretiyle iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmıştır. Yine oluşabilecek her türlü arıza ve ortaya çıkabilecek doğal afetler sonucu Üniversitemize-Koordinatörlüğümüze ait verilerin ve yazılımların korunması ve sürekli çalışır halde işlemlerine devam edebilmesini sağlayabilmek amacıyla 2016 yılında üniversite genelinde “Felaket Kurtarma Merkezi” de kurulmuştur.

E.4. Destek Hizmetleri

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Koordinatörlüğümüz bir kamu kurumu olması nedeniyle birimize alınacak idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik süreci, Rektörlük Makamının inhası üzerinden yasal düzenleme/mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmıştır. Bu bağlamda koordinatörlüğümüz için gerekli olan araç-gereç ve teçhizat talepleri; genel sekreterlik makamına iletilir. Mezkûr alımlar yasal mevzuatlar gereğince Rektörlük Makamı tarafından yapılarak mal-hizmet alımının tedariki gerçekleştirilir.

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

İç ve dış paydaşlarımıza karşı olan sorumluluk ve şeffaf yönetim anlayışımız gereği, koordinatörlüğümüzce denetim-kontrol, eğitim-öğretim ve diğer faaliyet verileri internet sitemiz üzerinden paylaşılmaya başlanmıştır.

SONUC VE DEĞERLENDİRME

Güçlü Yönlerimiz	Geliştirmeye Açık Yönlerimiz
<p>-Koordinatörlük ekibinin kalite süreçlerini sahiplenmesi ve yüksek motivasyonu,</p> <p>-Koordinatörlüğümüzün misyon, vizyon, değer ve stratejik hedeflerinin belirlenmiş olması,</p> <p>-İSG bilinç ve kültür anlayışının tüm üniversite çalışanları ve birimleri için farkındalık anlayışı oluşturması,</p>	<p>-İş yeri hekiminin ekibimize dahil olmayışı</p> <p>-Müstakil tam donanımlı eğitim salonuna sahip olunmaması,</p> <p>-Kalite politikamızın hazır olmaması,</p> <p>-Verimlilik ve memnuniyet anketlerinin uygulanmayışı.</p>